

KLASIFIKASI 400 – PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN				
KOD	FUNGSI	DESKRIPSI		
400	PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN	PERKARA BERKAITAN PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN, PEROLEHAN DAN DASAR, AMANAH, PENYELIDIKAN, PENJANAAN DAN PROGRAM KERJASAMA, PEMBAYARAN STAF DAN VENDOR, PEMBAYARAN GAJI, PINJAMAN DAN CUTI BELAJAR , BAJET DAN KEWANGAN PEMBANGUNAN, AKAUN, PENERIMAAN DAN SISTEM, KEWANGAN PELAJAR, PENGURUSAN ASET, PENURUNAN KUASA		
KOD	AKTIVITI	DESKRIPSI		
400-1	Tadbir Urus Kewangan/Akaun	Perkara berkaitanPerwakilan Kuasa dan Penurunan Kuasa, Pemantauan Pengurusan Kewangan, Laporan/ Penyata Penyesuaian Kewangan		
KOD	SUB-AKTIVITI	KOD	FAIL	DESKRIPSI
400 –1/1	Perwakilan Kuasa Kewangan			Perkara berkaitan Perwakilan Kuasa dan Penurunan Kuasa
		400 – 1/1/1	Perwakilan Kuasa dan Penurunan Kuasa	Perkara berkaitan surat menyurat, perwakilan kuasa dari Pegawai Pengawal dan penurunan kuasa dari Ketua Jabatan
400 -1/2	Pemantauan Pengurusan Kewangan			Perkara berkaitan Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA), Mesyuarat Pengurusan Kelestarian Kewangan, Mesyuarat Pusat Tanggung jawab (PTJ), Mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah (LPA) MyGift, Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Amanah (JKPA) MyGift dan Pelantikan Jawatankuasa MyGift, Mesyuarat Pemantauan Perolehan Dalam
		400 – 1/2/1	Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA)	Perkara berkaitan surat-menyurat, laporan kewangan Jabatan, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat

KLASIFIKASI FAIL DAN DESKRIPSI UMP SIRI 400 – PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN

		400 – 1/2/2	Mesyuarat Pengurusan Kelestarian Kewangan	Perkara berkaitan surat-menyurat, laporan kewangan Jabatan, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
		400 – 1/2/3	Mesyuarat Pusat Tanggung jawab (PTJ)	Perkara berkaitan surat-menyurat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
		400 – 1/2/4	Mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah (LPA) MyGift	Perkara berkaitan surat-menyurat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
		400 – 1/2/5	Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Amanah (JKPA) MyGift	Perkara berkaitan surat-menyurat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
		400 – 1/2/6	Pelantikan Jawatankuasa MyGift	Perkara berkaitan surat-menyurat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
400 -1/3	Laporan/Penyata Penyesuaian Kewangan Dan Akaun			Perkara berkaitan Laporan Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA) UMP, Laporan ePerolehan / Pembelian Terus /Government Procurement Information System (GPIS), Laporan Penyata Terimaan dan Bayaran, Laporan Bulanan Pendahuluan Diri dan Pelbagai, Laporan Bulanan Pinjaman Kenderaan dan Bermotor, Laporan Belanja Mengurus (Bulanan), Laporan Prestasi Pembayaran Bil UMP, Laporan Kira-kira Wang Tunai UMP, Laporan Akaun Belum Terima, Laporan Sumbangan dan Langganan, Laporan Utiliti, Penyata Penyesuaian Akaun Amanah UMP, Penyata Penyesuaian Akaun Amanah UMP, Penyata Penyesuaian Hasil, Penyata Penyesuaian Pembangunan, Penyata Penyesuaian Akaun Deposit, Prestasi Fakulti, Prestasi Pusat Tanggungjawab (PTJ) dan Prestasi Perbelanjaan Pusat Kecemerlangan

KLASIFIKASI FAIL DAN DESKRIPSI UMP SIRI 400 – PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN

		400 – 1/3/1	Laporan Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA) UMP	Perkara berkaitan penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan JKPA
		400 – 1/3/2	Laporan ePerolehan / Pembelian Terus /Government Procurement Information System (GPIS)	Perkara berkaitan Laporan ePerolehan / Pembelian Terus /Government Procurement Information System (GPIS), penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan xxx
		400 – 1/3/3	Laporan Penyata Terimaan dan Bayaran	Perkara berkaitan Laporan Penyata Terimaan dan Bayaran, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/4	Laporan Bulanan Pendahuluan Diri dan Pelbagai	Perkara berkaitan Laporan Bulanan Pendahuluan Diri dan Pelbagai, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/5	Laporan Bulanan Pinjaman Kenderaan dan Bermotor	Perkara berkaitan Laporan Bulanan Pinjaman Kenderaan dan Bermotor, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/6	Laporan Belanja Mengurus (Bulanan)	Perkara berkaitan Laporan Belanja Mengurus (Bulanan), penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/7	Laporan Prestasi Pembayaran Bil UMP	Perkara berkaitan Laporan Prestasi Pembayaran Bil UMP, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/8	Laporan Kira-kira Wang Tunai UMP	Perkara berkaitan Laporan Kira-kira Wang Tunai UMP, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/9	Laporan Akaun Belum Terima	Perkara berkaitan Laporan Akaun Belum Terima, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/10	Laporan Sumbangan dan Langganan	Perkara berkaitan Laporan Sumbangan dan Langganan, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/11	Laporan Utiliti	Perkara berkaitan Laporan Utiliti, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan

KLASIFIKASI FAIL DAN DESKRIPSI UMP SIRI 400 – PENGURUSAN KEWANGAN DAN AKAUN

		400 – 1/3/12	Penyata Penyesuaian Akaun Amanah UMP	Perkara berkaitan Penyata Penyesuaian Akaun Amanah UMP, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/13	Penyata Penyesuaian Hasil	Perkara berkaitan Penyata Penyesuaian Hasil, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400-1/3/14	Penyata Penyesuaian Mengurus	Perkara berkaitan Penyata Penyesuaian Hasil, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/15	Penyata Penyesuaian Pembangunan	Perkara berkaitan Penyata Penyesuaian Pembangunan, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/16	Penyata Penyesuaian Akaun Deposit	Perkara berkaitan Penyata Penyesuaian Akaun Deposit, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/17	Prestasi Fakulti	Perkara berkaitan Prestasi Fakulti, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/18	Prestasi Pusat Tanggungjawab (PTJ)	Perkara berkaitan Prestasi Pusat Tanggungjawab (PTJ), penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan
		400 – 1/3/19	Prestasi Perbelanjaan Pusat Kecemerlangan	Perkara berkaitan Prestasi Perbelanjaan Pusat Kecemerlangan, penyediaan dan penghantaran laporan bulanan/ suku tahunan dan tahunan

KOD	AKTIVITI	DESKRIPSI		
400 – 2	Kewangan	Perkara berkaitan Bajet Mengurus, Bajet Pembangunan, Kelulusan Khas Kewangan dan Audit/ Naziran		
KOD	SUB-AKTIVITI	KOD	FAIL	DESKRIPSI
400 – 2/1	Bajet Mengurus			Perkara berkaitan Belanjawan Mengurus dan Waran Peruntukan, Waran Peruntukan Mengurus dan Waran Pindah Peruntukan Mengurus
		400 – 2/1/1	Anggaran Belanjawan Mengurus	Perkara berkaitan arahan / garis panduan penyediaan bajet, cadangan bajet, urusan mesyuarat bajet mengurus dan kelulusan Anggaran Belanjawan Mengurus
		400 – 2/1/2	Waran Peruntukan Mengurus	Perkara berkaitan permohonan waran dan penerimaan waran, permohonan pindah peruntukan, kelulusan pindah peruntukan.
		400 – 2/1/3	Waran Pindah Peruntukan Mengurus	Perkara berkaitan permohonan waran dan penerimaan waran, permohonan pindah peruntukan, kelulusan pindah peruntukan.
400 – 2/2	Bajet Pembangunan			Perkara berkaitan Bajet Pembangunan dan Waran Peruntukan, Waran Peruntukan Pembangunan dan Waran Pindah Peruntukan Pembangunan
		400 – 2/2/1	Anggaran Belanjawan Pembangunan	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai garis panduan, arahan penyediaan bajet, deraf bajet dan kelulusan Anggaran Belanjawan Pembangunan
		400 – 2/2/2	Waran Peruntukan Pembangunan	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai garis panduan, arahan penyediaan bajet, deraf bajet dan kelulusan Waran Peruntukan /Pindah Peruntukan Pembangunan

		400 – 2/2/3	Waran Pindah Peruntukan Pembangunan	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai garis panduan, arahan penyediaan bajet, deraf bajet dan kelulusan Waran Peruntukan /Pindah Peruntukan Pembangunan
400 – 2/3	Kelulusan Khas Kewangan			Perkara berkaitan Kelulusan Khas Kewangan dan Kelulusan Jabatan Akauntan Negara
		400 – 2/3/1	Kelulusan Kementerian Kewangan / Pegawai Pengawal	Perkara berkaitan surat-menyurat, permohonan dan kelulusan kadar daripada Kementerian Kewangan
		400 – 2/3/2	Kelulusan Jabatan Akauntan Negara	Perkara berkaitan surat-menyurat, permohonan dan kelulusan kadar daripada Jabatan Akauntan Negara
400- 2/4	Audit/ Naziran Kewangan			Perkara berkaitan Audit (Jabatan Audit Negara), Audit (Jabatan Akauntan Negara), Naziran (Bahagian Akaun Kementerian, Siasatan dan Laporan kes, Audit Jabatan Akauntan Negara dan Bahagian Akaun Kementerian dan Siasatan dan Laporan Kes Audit
		400 – 2/4/1	Audit Jabatan Audit Negara	Perkara berkaitan Audit Jabatan Audit Negara, Naziran Bahagian Akaun Kementerian, Siasatan, Laporan Kes, Surat Menyurat mengenai naziran dan pemeriksaan audit, jadual audit, pertanyaan auit, laporan/ pemerhatian audit dan maklum balas audit
		400 – 2/4/2	Audit Jabatan Akauntan Negara	Perkara berkaitan Audit Jabatan Akauntan Negara, Naziran Bahagian Akaun Kementerian, Siasatan, Laporan Kes, Surat Menyurat mengenai naziran dan pemeriksaan audit, jadual audit, pertanyaan auit, laporan/ pemerhatian audit dan maklum balas audit
		400 – 2/4/3	Naziran Bahagian Akaun Kementerian	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai jadual naziran, pertanyaan naziran, laporan/ pemerhatian naziran dan maklum balas naziran
		400 – 2/4/4	Siasatan dan Laporan Kes Audit	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai jadual jadual siasatan, laporan kes audit, laporan pemerhatian dan maklum balas siasatan

KOD	AKTIVITI	DESKRIPSI		
400 – 3	Akaun	Perkara berkaitan Akaun Amanah, Akaun Antara Jabatan, Akaun Bank, Akaun Belum Terima/ Tunggakan, Akaun Deposit, Akaun Panjar dan Akaun Pukal		
KOD	SUB-AKTIVITI	KOD	FAIL	DESKRIPSI
400-3/1	Akaun Amanah			Perkara berkaitan Akaun Amanah UMP (nombor akaun) dan Akaun Amanah (Mygift)
		400 – 3/1/1	Akaun Amanah UMP (nombor akaun)	Perkara berkaitan surat-menyurat pewujudan akaun amanah, surat ikatan amanah, jawatankuasa akaun amanah, permohonan dan kelulusan perbelanjaan menggunakan akaun amanah surat panggilan mesyuarat jawatankuasa akaun amanah, Minit Mesyuarat Jawatankuasa Akaun Amanah, penutupan akaun amanah
		400 – 3/1/2	Akaun Amanah (Mygift)	Perkara berkaitan surat-menyurat pewujudan akaun amanah, surat ikatan amanah, jawatankuasa akaun amanah, permohonan dan kelulusan perbelanjaan menggunakan akaun amanah surat panggilan mesyuarat jawatankuasa akaun amanah, Minit Mesyuarat Jawatankuasa Akaun Amanah, penutupan akaun amanah.
400-3/2	Akaun Antara Jabatan			Perkara berkaitan Pewujudan/ Pertukaran Nama Dan Kod Perakaunan
		400-3/2/1	Pewujudan / Pertukaran Nama Dan Kod Perakaunan	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai urusan bank seperti kebenaran membuka akaun simpanan / tetap, contoh tandatangan untuk menandatangani cek, kawalan pengeluaran, penyimpanan dan pelupusan buku cek dan kuasa tetap mengurus kira-kira kewangan bank.

400-3/3	Akaun Bank			Perkara berkaitan Permohonan Pembukaan Akaun Bank, Akaun Bank MBB, Akaun Bank CIMB, Akaun Bank Islam, Akaun Bank Muamalat, Akaun Bank Rakyat dan Penutupan Akaun
		400-3/3/1	Permohonan Pembukaan Akaun Bank	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai urusan bank seperti kebenaran membuka akaun simpanan / tetap, contoh tandatangan untuk menandatangani cek, kawalan pengeluaran, penyimpanan dan pelupusan buku cek dan kuasa tetap mengurus kira-kira kewangan bank.
		400-3/3/2	Akaun Bank MBB	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit
		400-3/3/3	Akaun Bank CIMB	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit
		400-3/3/4	Akaun Bank Islam	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit
		400-3/3/5	Akaun Bank Muamalat	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit
		400-3/3/6	Akaun Bank Rakyat	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit
		400-3/3/7	Penutupan Akaun	Perkara berkaitan Penutupan Akaun (Jadual Persediaan Penutupan Akaun, Peraturan Berkaitan Penutupan Akaun, Permohonan Pelanjutan Tempoh Penutupan Akaun)

400-3/4	Akaun Belum Terima / Tunggakan			Perkara berkaitan Tunggakan Emolumen Terlebih Bayar dan Tunggakan Bayaran
		400-3/4/1	Tunggakan Emolumen Terlebih Bayar	Perkara berkaitan surat-menyurat tunggakan emolumen terlebih bayar, kutipan balik tunggakan, peringatan, amaun yang belum dijelaskan
		400-3/4/2	Tunggakan Bayaran	Perkara berkaitan surat-menyurat bil-bil tertunggak, kutipan balik tunggakan, peringatan, amaun yang belum dijelaskan
400-3/5	Akaun Deposit			Perkara berkaitan Deposit / Bon Pelaksanaan, Akaun Terimaan Tidak Diperuntukkan (ATTD), Deposit Am dan Deposit Sewa Kafetaria
		400-3/5/1	Deposit / Bon Pelaksanaan	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit
		400-3/5/2	Akaun Terimaan Tidak Diperuntukkan (ATTD)	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Terimaan Tidak Diperuntukkan (ATTD)
		400-3/5/3	Deposit Am	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pewujudan akaun dan pengesahan akaun, pengauditan akaun, cagaran wang deposit, nyata penyesuaian, sijil dan laporan pengesahan bagi Akaun Deposit

		400-3/5/4	Deposit Sewa Kafeteria	Pekara-perkara yang berkaitan deposit sewa kafeteria
400-3/6	Akaun Panjar			Perkara berkaitan Akaun Panjar Wang Runcit
		400-3/6/1	Akaun Panjar Wang Runcit	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan akaun panjar, permohonan peruntukan akaun panjar, pembiayaan dan operasi wang pendahuluan yang belum / sudah dijelaskan berkaitan dengan wang panjar dan laporan panjar
400-3/7	Akaun Pukal			Perkara berkaitan Akaun Pukal Air Asia, Akaun Pukal Indah Water, Akaun Pukal Malaysia Airlines Berhad / Firefly, Akaun Pukal Petronas, Akaun Pukal Telekom Malaysia, Akaun Pukal Tenaga Nasional Berhad, Akaun Pukal Touch N Go, Akaun Pukal Spanco, Akaun Pukal PAIP, Akaun Pukal Malindo dan Akaun Pukal Shell
		400-3/7/1	Akaun Pukal Air Asia.	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/2	Akaun Pukal Indah Water.	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/3	Akaun Pukal Malaysia Airlines Berhad / Firefly	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).

		400-3/7/4	Akaun Pukal Petronas.	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/5	Akaun Pukal Telekom Malaysia	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/6	Akaun Pukal Tenaga Nasional Berhad	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/7	Akaun Pukal Touch N Go & Smart Tag	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal(KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, tambah nilai, permohonan penyata, dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310) bagi Touch N Go, Smart Tag.
		400-3/7/8	Akaun Pukal Spanco	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).

		400-3/7/9	Akaun Pukal PAIP	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/10	Akaun Pukal Malindo	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/11	Akaun Pukal Shell	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310), pelbagai surat-menyurat dan transaksi dengan syarikat, pelantikan penama, bil-bil bulanan, permohonan penyata dan permohonan membatalkan akaun sistem bayaran pukal (KEW.310).
		400-3/7/12	Akaun Pukal Kad Inden	Perkara berkaitan permohonan mewujudkan akaun sistem bayaran pukal Kad Inden , permohonan baharu, kerosakan, kehilangan, pembelian bahan api (petrol dan diesel), penyata bulanan, pembayaran dan laporan bulanan.
400 – 3/8	Akaun Hasil dan Terimaan			Perkara berkaitan pengurusan wang hasil disatukan
		400-3/8/1	Akaun Hasil	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan dengan akaun terimaan, kutipan pembayaran, bil-bil, akaun yang belum dijelaskan, bayaran balik gaji, vot dan lain-lain terimaan

KOD	AKTIVITI	KOD	DESKRIPSI	
400 – 4	Bayaran	Perkara berkaitan Bayaran Perbelanjaan, Emolumen, Potongan Gaji, Elaun Dan Bayaran, Wang Pendahuluan		
KOD	SUB-AKTIVITI	KOD	FAIL	DESKRIPSI
400 – 4/1	Bayaran Perbelanjaan			Perkara berkaitan Bayaran Perbelanjaan AP 58 (a) dan Bayaran Perbelanjaan AP 59
		400 – 4/1/1	Bayaran Perbelanjaan AP 58 (a)	Perkara berkaitan permohonan kelulusan sijil AP58(a), pertanyaan perbendaharaan sijil AP58(a), maklumbalas berkenaan kelewatan penghantaran permohonan kelulusan sijil AP58(a), surat kelulusan daripada pegawai pengawal
		400 – 4/1/2	Bayaran Perbelanjaan AP 59	Perkara berkaitan arahan pembayaran di bawah AP59 oleh Pegawai Pengawal/ Ketua Jabatan/ Perbendaharaan, surat permohonan Pendahuluan Diri, Borang permohonan pendahuluan Kew. 106. Salinan kontrak/Pesanan Kerajaan/dokumen, Salinan bil/invois/nota penghantaran (delivery order) daripada pembekal atau kontraktor, surat kelulusan pendahuluan diri di bawah AP59, bayaran kepada pembekal/ kontraktor, urusan pelarasan dan pendahuluan diri
		400-4/1/3	Bayaran dan Tempahan Penginapan	Perkara berkaitan permohonan dan kelulusan tempahan penginapan, surat-menyurat, invois, <i>undertaking letter</i> dan urusan pembayaran.
		400-4/1/4	Bayaran dan Tempahan Penerbangan	Perkara berkaitan permohonan dan kelulusan tempahan penginapan, surat-menyurat, invois, <i>undertaking letter</i> dan urusan pembayaran.

400 – 4/2	Emolumen			Perkara berkaitan Gaji Kakitangan, Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan, Sijil Gaji Akhir dan Bayaran Balik Emolumen
		400 – 4/2/1	Gaji Kakitangan	Perkara berkaitan surat - menyurat mengenai – Permohonan / kelulusan Pembayaran Gaji melalui Baucar Berasingan
		400 – 4/2/2	Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan Seseorang Pegawai (Kew.8)	Perkara berkaitan Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan
		400 – 4/2/3	Sijil Gaji Akhir	Perkara berkaitan Sijil gaji akhir, pelarasan emolumen, Penyata perubahan mengenai pendapatan seseorang pegawai.
		400 – 4/2/4	Bayaran Balik Emolumen	Perkara surat - menyurat mengenai – kutipan bayaran balik, surat permohonan arahan gaji kepada Kumpulan Wang Amanah Persaraan (KWAP) dan Jabatan Perkhidmatan Awam (JPA)
400 – 4/3	Potongan Gaji			Perkara berkaitan Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP), Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN), Potongan Gaji Rumah Universiti, Tabung Haji, PTPTN, Zakat & Sumbangan, Yayasan Pembangunan Ekonomi Islam Malaysia (YaPEIM) dan Angkatan Koperasi Kebangsaan Malaysia Berhad (ANGKASA)
		400-4/3/1	Potongan Gaji Rumah Universiti	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji Rumah Universiti
		400-4/3/2	Zakat & Sumbangan	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi Zakat & Sumbangan
		400 – 4/3/3	Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)

		400 – 4/3/4	Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)
		400 – 4/3/5	Tabung Haji (TH)	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi Tabung Haji
		400 – 4/3/6	Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi PTPTN
		400 – 4/3/7	Yayasan Pembangunan Ekonomi Islam Malaysia (YaPEIM)	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi YaPEIM
		400 – 4/3/8	Angkatan Koperasi Kebangsaan Malaysia Berhad (ANGKASA)	Perkara berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan potongan gaji, jadual potongan gaji serta pemberhentian potongan gaji bagi ANGKASA
400 – 4/4	Elaun Dan Bayaran			Perkara berkaitan Elaun Pakaian Istiadat, Elaun Pakaian Panas, Elaun Wilayah, Elaun Pegawai/ Penerima/ Pemeriksa Aset, Bayaran Insentif Tugas Kewangan, Bayaran Elaun/Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Akademik, Bayaran Elaun/Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Kumpulan Pelaksana, Bayaran Elaun/Tuntutan Cuti Sabatikal, Bayaran Elaun/Tuntutan Penempatan Industri, Bayaran Elaun/Tuntutan Skim Fellowship, Bayaran Elaun/Tuntutan Pasca Doktorat (Post Doc), Bayaran Pensyarah Sambilan
		400 – 4/4/1	Elaun Pakaian Istiadat	Perkara berkaitan surat-menyurat permohonan bayaran Elaun Pakaian Istiadat
		400 – 4/4/2	Elaun Pakaian Panas	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Elaun Pakaian Panas

		400 – 4/4/3	Elaun Wilayah	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Elaun Wilayah
		400 – 4/4/4	Elaun Pegawai/ Penerima/ Pemeriksa Aset	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Elaun Pegawai/ Penerima/ Pemeriksa Aset
		400 – 4/4/5	Bayaran Insentif Tugas Kewangan	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Bayaran Insentif Tugas Kewangan
		400 – 4/4/6	Bayaran Elaun/Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Akademik	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Bayaran Elaun/ Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Akademik
		400 – 4/4/7	Bayaran Elaun/ Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Kumpulan Pelaksana	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Bayaran Elaun/ Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Kumpulan Pelaksana
		400 – 4/4/8	Bayaran Elaun/ Tuntutan Cuti Sabatikal	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Bayaran Elaun/ Tuntutan Cuti Sabatikal
		400 – 4/4/9	Bayaran Elaun/ Tuntutan Penempatan Industri	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Bayaran Elaun/ Tuntutan Penempatan Industri
		400 – 4/4/10	Bayaran Elaun/ Tuntutan Skim Fellowship	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran Bayaran Elaun/ Tuntutan Skim Fellowship
		400 – 4/4/11	Bayaran Elaun/ Tuntutan Pasca Doktorat (<i>Post Doc</i>)	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan bayaran - Bayaran Elaun/ Tuntutan Pasca Doktorat (<i>Post Doc</i>)

		400 – 4/4/12	Bayaran Pensyarah Sambilan	Perkara berkaitan surat-menyurat Permohonan Bayaran Pensyarah Sambilan
400 – 4/5	Wang Pendahuluan			Perkara berkaitan Pendahuluan Diri Tugas Rasmi dan Pendahuluan Pelbagai
		400 – 4/5/1	Pendahuluan Diri Tugas Rasmi	Perkara berkaitan surat-menyurat, permohonan dan kelulusan tuntutan pendahuluan diri pegawai dan kakitangan untuk menjalankan tugas rasmi
		400 – 4/5/2	Pendahuluan Pelbagai	Perkara berkaitan surat-menyurat berhubung permohonan dan kelulusan tuntutan pendahuluan pelbagai bagi program / aktiviti jabatan, dokumen sokongan dan penyata mengenai kedudukan pendahuluan pelbagai
		400-4/5/3	Kad Korporat UMP	Perkara yang berkaitan surat-menyurat berkaitan permohonan dan kelulusan tuntutan kad korporat.
400 – 4/6	Urusan Cek/EFT Terbatal			Perkara berkaitan Cek / EFT Terbatal dan Pengurusan Cek Tak Laku
		400 – 4/6/1	Pengurusan Cek / EFT terbatal	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi Pengurusan Cek / EFT terbatal
		400 – 4/6/2	Pengurusan Cek Tak Laku	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi Pengurusan Cek Tak Laku

400 – 4/7	Pinjaman Pembiayaan Kerajaan			Perkara berkaitan Permohonan Pinjaman Perumahan, Permohonan Pinjaman Kenderaan, Permohonan Pinjaman Komputer dan Permohonan Pinjaman Telefon Pintar
		400 – 4/7/1	Permohonan Pinjaman Perumahan	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi Permohonan Pinjaman Perumahan
		400 – 4/7/2	Permohonan Pinjaman Kenderaan	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi Permohonan Pinjaman Kenderaan
		400 – 4/7/3	Permohonan Pinjaman Komputer	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi permohonan pinjaman komputer
		400 – 4/7/4	Permohonan Pinjaman Telefon Pintar	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi permohonan pinjaman telefon pintar
400 – 4/8	Bayaran Yuran/Program			Perkara berkaitan bayaran, pengecualian, pemulangan, tuntutan bayaran yuran/program.
		400-4/8/1	Bayaran Yuran Kursus / Persidangan	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumnetasi yang berkaitan nayaran yuran kursus/persidangan.
		400-4/8/2	Bayaran Yuran Keahlian Kelab / Pertubuhan	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Yuran Keahlian Kelab / Pertubuhan
		400-4/8/3	Bayaran Yuran Kepada Penganjur	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Yuran Kepada Penganjur

		400-4/8/4	Bayaran Yuran Pengajian	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Yuran Pengajian.
		400-4/8/5	Bayaran Pengecualian yuran Pengajian	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Pengecualian yuran Pengajian.
		400-4/8/6	Bayaran Pemulangan yuran pengajian	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Pemulangan yuran pengajian.
		400-4/8/7	Bayaran Yuran Latihan Industri	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Yuran Latihan Industri.
		400-4/8/8	Bayaran Yuran semester pendek	Perkara berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi yang berkaitan Bayaran Yuran semester pendek
		400-4/8/9	Tuntutan bayaran program	Perkara yang berkaitan surat – menyurat dan dokumentasi tuntutan bayaran program.
400-4/9	Bayaran Sewaan			Perkara berkaitan bayaran sewaan peralatan dan kelengkapan pejabat, fotokopi, bangunan, perabot, hiasan majlis, peralatan ICT, mesin penapis air.
		400/4/9/1	Bayaran Sewaan Fotokopi	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan Bayaran Sewaan Fotokopi .
		400/4/9/2	Bayaran Sewaan Bangunan	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan Bayaran Sewaan Bangunan.
		400/4/9/3	Bayaran Sewaan Perabot	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan Bayaran Sewaan Perabot.

		400/4/9/4	Bayaran Sewaan Hiasan Majlis	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan Bayaran Sewaan Hiasan Majlis.
		400/4/9/5	Bayaran Sewaan Peralatan & Kelengkapan	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan Bayaran Sewaan Peralatan & Kelengkapan
		400/4/9/6	Bayaran Sewaan Peralatan ICT	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan Bayaran Sewaan Peralatan ICT
		400/4/9/7	Bayaran Sewaan Mesin Penapis Air	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Sewaan Mesin Penapis Air.
400-4/10	Tuntutan Rawatan Perubatan			Perkara berkaitan bayaran Tuntutan Rawatan Perubatan seperti Tuntutan Bukan Klinik Panel, Tuntutan Klinik Panel, Pergigian, IJN, Rawatan luar stesen, Hospital Kerajaan/Swasta, Peralatan/Anggota Palsu.
		400-4/10/1	Bayaran Tuntutan Bukan Klinik Panel	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Bukan Klinik Panel.
		400-4/10/2	Bayaran Tuntutan Klinik Panel	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Klinik Panel.
		400-4/10/3	Bayaran Tuntutan Rawatan Pergigian	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Rawatan Pergigian.
		400-4/10/4	Bayaran Tuntutan Rawatan IJN	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Rawatan IJN.

		400-4/10/5	Bayaran Tuntutan Rawatan Luar Stesen	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Rawatan Luar Stesen.
		400-4/10/6	Bayaran Tuntutan Rawatan Hospital Kerajaan	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Rawatan Hospital Kerajaan
		400-4/10/7	Bayaran Tuntutan Rawatan Hospital Swasta	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Rawatan Hospital Swasta.
		400-4/10/8	Bayaran Tuntutan Peralatan/Anggota Palsu	Perkara surat-menyurat dan dokumen yang berkaitan (Inbois bulanan) Bayaran Tuntutan Peralatan/Anggota Palsu.
400-4/11	Bayaran Pelbagai			Perkara berkaitan bayaran pelbagai seperti bayaran balik hasil, GST, tuntutan bayaran bil telefon bimbit
		400-4/11/1	Bayaran Balik Hasil	Perkara yang berkaitan surat-menyurat dan dokumentasi proses pembayaran balik hasil.
		400-4/11/2	<i>Sales & Service Tax (SST)</i>	Perkara yang berkaitan surat-menyurat dan dokumentasi berkaitan <i>Sales & Service Tax (SST)</i>
		400-4/11/3	Tuntutan bayaran balik bil Telefon Bimbit	Perkara yang berkaitan surat –menyurat dan dokumentasi proses pembayaran tuntutan bayaran balik bil telefon bimbit bagi pegawai yang layak mendapat kemudahan telefon bimbit.

KOD	AKTIVITI	DESKRIPSI		
400 – 5	Perolehan Bekalan, Perkhidmatan Dan Kerja.	Perkara berkaitan Keurusetiaan Perolehan, Kelulusan Khas Kewangan, Kontrak Pusat, Pembelian Terus, Lantikan Terus, Sebutharga Perolehan Bekalan dan Perkhidmatan (TERPERINGKAT), Sebutharga Perolehan Kerja (TERPERINGKAT), Tender (TERPERINGKAT)		
KOD	SUB-AKTIVITI	KOD	FAIL	DESKRIPSI
400 – 5/1	Keurusetiaan Perolehan (TERPERINGKAT)			Perkara berkaitan Pelantikan Jawatankuasa Penyediaan / Semakan Spesifikasi, Pelantikan Jawatankuasa Pembuka Peti Sebutharga / Tender, Pelantikan Jawatankuasa Pra-Kelayakan (e-bidding), Pelantikan Jawatankuasa Penilaian Teknikal / Harga, Pelantikan Jawatankuasa Sebut Harga/ Sebut Harga 'B' dan Tender, Pelantikan Jawatankuasa Rundingan Terus, Integrity Pact, Mesyuarat Lembaga Perolehan "A", Mesyuarat Lembaga Perolehan "B", Mesyuarat Jawatankuasa Sebut Harga, Mesyuarat Penilaian Tender dan Mesyuarat Perolehan Agensi Luar
		400 – 5/1/1	Pelantikan Jawatankuasa Penyediaan / Semakan Spesifikasi.	Perkara berkaitan surat menyurat pelantikan jawatankuasa Spesifikasi, Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga, Jawatankuasa Penilaian Sebut Harga, Keahlian dan Tugas Jawatankuasa, minit mesyuarat, maklum balas mesyuarat dan keputusan mesyuarat sebutharga jabatan.
		400 – 5/1/2	Pelantikan Jawatankuasa Pembuka Peti Sebutharga / Tender	Perkara berkaitan minit mesyuarat, maklum balas mesyuarat dan keputusan mesyuarat sebutharga jabatan

		400 – 5/1/3	Pelantikan Jawatankuasa Pra-Kelayakan (e-bidding)	Perkara berkaitan Pelantikan Jawatankuasa Pra-Kelayakan (e-bidding)
		400 – 5/1/4	Pelantikan Jawatankuasa Penilaian Teknikal / Harga	Perkara berkaitan surat menyurat pelantikan jawatankuasa Spesifikasi, Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga, Jawatankuasa Penilaian Sebut Harga, Keahlian dan Tugas Jawatankuasa, minit mesyuarat, maklum balas mesyuarat dan keputusan mesyuarat sebutharga jabatan
		400 – 5/1/5	Pelantikan Jawatankuasa Sebut Harga/ Sebut Harga 'B' dan Tender	Perkara berkaitan Pelantikan Jawatankuasa Sebut Harga/ Sebut Harga 'B' dan Tender
		400 – 5/1/6	Pelantikan Jawatankuasa Rundingan Terus	Perkara berkaitan Pelantikan Jawatankuasa Rundingan Terus
		400 – 5/1/7	<i>Integrity Pact</i>	Perkara berkaitan <i>Integrity Pact</i>
		400 – 5/1/8	Mesyuarat Lembaga Perolehan "A"	Perkara berkaitan surat menyurat pelantikan Lembaga Perolehan 'A', minit mesyuarat, maklum balas mesyuarat dan keputusan mesyuarat sebutharga jabatan, mempertimbang dan menyetujui terima tender-tender yang melebihi RM20 juta
		400 – 5/1/9	Mesyuarat Lembaga Perolehan "B".	Perkara berkaitan surat menyurat pelantikan Lembaga Perolehan 'B, minit mesyuarat, maklum balas mesyuarat dan keputusan mesyuarat sebutharga jabatan, mempertimbang dan menyetujui terima tender-tender yang bernilai tidak melebihi RM20 juta

		400 – 5/1/10	Mesyuarat Jawatankuasa Sebut Harga	Perkara berkaitan minit mesyuarat, maklum balas mesyuarat dan keputusan mesyuarat sebutharga jabatan
		400 – 5/1/11	Mesyuarat Penilaian Tender	Perkara berkaitan Mesyuarat Penilaian Tender
		400 – 5/1/12	Mesyuarat Perolehan Agensi Luar.	Perkara berkaitan pelantikan pegawai jabatan sebagai ahli lembaga perolehan jabatan luar.
400-5/2	Kelulusan Khas Kewangan			Perkara berkaitan Kelulusan Khas Kewangan
		400-5/2/1	Kelulusan Khas Kewangan	Perkara berkaitan surat menyurat permohonan, minit ceraian, kertas kerja/cadangan dan kelulusan khas kewangan.
400-5/3	Kontrak Pusat			Perkara berkaitan Perolehan Melalui Kontrak Pusat.
		400-5/3/1	Perolehan Melalui Kontrak Pusat	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai perancangan perolehan tahunan, Anggaran Keperluan Bagi Item Kontrak Pusat, Laporan Prestasi Kontraktor, Penggunaan Kontrak, Kajian Pasaran, Kontrak Formal, Laporan Penyata Pesanan, Aduan Mengenai Syarikat Panel, dan Perolehan Item Kontrak Panel Daripada Punca Lain.

400-5/4	Pembelian Terus			Perkara berkaitan Pendaftaran Pembekal / Kontraktor dan Kelulusan Pembelian Terus
		400-5/4/1	Pendaftaran Pembekal / Kontraktor.	Perkara berkaitan surat-menyurat mengenai pendaftaran pembekal / kontraktor
		400-5/4/2	Kelulusan Pembelian Terus	Perkara berkaitan surat menyurat permohonan, minit cerai, kertas kerja/ cadangan dan Kelulusan Pembelian Terus.
400-5/5	Pembelian Terus			Perkara berkaitan dokumen urusan pembelian terus yang merangkumi pendaftaran pembekal/kontraktor, dan kelulusan pembelian terus.
		400-5/5/1	Pendaftaran Pembekal/Kontraktor	Perkara berkaitan pendaftaran pembekal/kontraktor
		400-5/5/2	Kelulusan Pembelian Terus	Perkara berkaitan kelulusan pembelian terus
400-5/6	Sebutharga Perolehan Bekalan Dan Perkhidmatan (TERPERINGKAT)			Perkara berkaitan Fail Kes seperti Sebutharga kawalan Keselamatan Spesifikasi, Iklan / Makluman Lawatan Tapak, Dokumen-dokumen Pembukaan Peti Sebutharga, Laporan Jawatankuasa Penilaian Harga Dan Teknikal, Fail Kes Sebutharga Pembersihan dan Perolehan Perkhidmatan Latihan Secara Pakej.
		400-5/6/1	Fail Kes (cth : Sebutharga Kawalan Keselamatan spesifikasi, iklan / makluman lawatan tapak, dokumen-dokumen pembukaan sebutharga, laporan jawatankuasa penilaian harga dan teknikal)	Perkara berkaitan spesifikasi, iklan/ makluman lawatan tapak, dokumen-dokumen pembukaan peti sebutharga, laporan jawatankuasa penilaian harga dan teknikal, keputusan jawatankuasa sebutharga dan Surat Niat.

		400-5/6/2	Fail Kes (cth : Sebutharga Pembersihan)	Perkara berkaitan spesifikasi, iklan/ makluman lawatan tapak, dokumen-dokumen pembukaan peti sebutharga, laporan jawatankuasa penilaian harga dan teknikal, keputusan jawatankuasa sebutharga dan Surat Niat.
		400-5/6/3	Perolehan Perkhidmatan Latihan Secara Pakej	Perkara berkaitan surat-menyurat pelantikan jawatankuasa berkaitan sebutharga perolehan bekalan dan perkhidmatan, urusan mesyuarat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
400-5/7	Sebutharga Perolehan Kerja (TERPERINGKAT)			Perkara berkaitan Tender Pra-Kelayakan dan Fail Kes (cth : Sebutharga kawalan Keselamatan Spesifikasi, Iklan / Makluman Lawatan Tapak, Dokumen-dokumen Pembukaan Peti Sebutharga, Laporan Jawatankuasa Penilaian Harga Dan Teknikal), Fail Kes (cth: Sebutharga Pembersihan) dan Perolehan Perkhidmatan Latihan Secara Pakej
		400-5/7/1	Tender Pra-Kelayakan	Perkara berkaitan Tender Pra-Kelayakan
400-5/8	Tender (TERPERINGKAT)			Perkara berkaitan Fail Kes (cth: Tender Kawalan Keselamatan) dan Fail Kes (cth: Tender Pembersihan)
		400-5/8/1	Fail Kes (cth: Tender Kawalan Keselamatan)	Perkara berkaitan Surat Setuju Terima, surat-menyurat penyediaan kontrak perkhidmatan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, urusan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon
		400-5/8/2	Fail Kes (cth: Tender Pembersihan)	Perkara berkaitan Surat Setuju Terima, surat-menyurat penyediaan kontrak perkhidmatan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, urusan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon

400-5/9	Perolehan Secara Rundingan Terus			Perkara berkaitan Perolehan Secara Rundingan Terus
		400-5/9/1	Fail Kes	Perkara berkaitan Surat Setuju Terima, surat-menyurat penyediaan kontrak perkhidmatan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, urusan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon
400-5/10	Pembelian Darurat/ Gotong Royong			Perkara berkaitan Perolehan Secara Darurat dan Pelaksanaan Projek Kecil Secara Gotong Royong
		400-5/10/1	Perolehan Secara Darurat	Perkara berkaitan surat-menyurat pelantikan jawatankuasa berkaitan sebutharga perolehan bekalan dan perkhidmatan, urusan mesyuarat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
		400-5/10/2	Pelaksanaan Projek Kecil Secara Gotong Royong.	Perkara berkaitan surat-menyurat pelantikan jawatankuasa berkaitan sebutharga perolehan bekalan dan perkhidmatan, urusan mesyuarat, minit mesyuarat, maklumbalas dan keputusan mesyuarat
400-5/11	Penilaian Prestasi Pembekal			Perkara berkaitan Laporan Prestasi Pembekal
		400-5/11/1	Laporan Prestasi Pembekal	Perkara berkaitan surat menyurat dan laporan prestasi pembekal
400-5/12	Tawaran Barangan dan Perkhidmatan			Perkara berkaitan Tawaran Barangan dan Perkhidmatan Kerajaan/ Swasta
		400-5/12/1	Tawaran Barangan dan Perkhidmatan Kerajaan/ Swasta	Perkara berkaitan surat menyurat, maklumat barangan dan perkhidmatan serta tawaran barangan dan perkhidmatan yang ditawarkan oleh syarikat

KOD	AKTIVITI	DESKRIPSI		
400 – 6	Pengurusan kontrak (Perolehan Bekalan, Perkhidmatan Dan kerja)	Perkara berkaitan kontrak Bekalan, Kontrak Perkhidmatan dan Kontrak kerja		
KOD	SUB-AKTIVITI	KOD	FAIL	DESKRIPSI
400 – 6/1	Kontrak Bekalan			<p>Perkara berkaitan Fail Kes Kontrak Bekalan Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon)</p>
		400 – 6/1/1	Kontrak Bendahari: Ika Engineering	<p>Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak bekalan untuk permohonan kelulusan daripada Pegawai Undang-Undang (PUU), perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon) bagi Kontrak Bendahari: Ika Engineering</p>

<p>400 – 6/2</p>	<p>Kontrak Perkhidmatan</p>			<p>Perkara berkaitan Fail Kes Kontrak Perkhidmatan Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon)</p>
		<p>400 – 6/2/1</p>	<p>Service Agreement: Maybank2u.Com.My</p>	<p>Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak perkhidmatan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon) bagi Service Agreement: Maybank2u.Com.My</p>
		<p>400 – 6/2/2</p>	<p>Consultancy Agreement: Agensi Nuklear Malaysia</p>	<p>Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak perundingan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap perkhidmatan) bagi Consultancy Agreement: Agensi Nuklear Malaysia</p>
		<p>400 – 6/2/3</p>	<p>Tenancy Agreement: UMP Holdings Sdn Bhd (Lot: 74377) Blok W</p>	<p>Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak sewaan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap perkhidmatan) Tenancy Agreement: UMP Holdings Sdn Bhd (Lot: 74377) Blok W</p>

		400 – 6/2/4	Kontrak Bendahari: Felda Prodata System Sdn Bhd	Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak sewaan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap perkhidmatan) Kontrak Bendahari: Felda Prodata System Sdn Bhd
		400 – 6/2/5	Tenancy Agreement: Portland Oasis Sdn Bhd (Lot: 1403)	Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak sewaan untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap perkhidmatan) Tenancy Agreement: Portland Oasis Sdn Bhd (Lot: 1403)
400 – 6/3	Kontrak kerja			Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon)
		400 – 6/3/1	Kontrak JPPH: Karisma Intan Sdn Bhd	Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak kerja untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja, pelepasan bon) Kontrak JPPH: Karisma Intan Sdn Bhd
		400-6/3/2	Kontrak JPPH: Soho Niaga Sdn Bhd	Perkara berkaitan Fail Kes (sn: surat menyurat penyediaan kontrak kerja untuk permohonan kelulusan daripada PUU, perubahan kontrak, surat arahan kerja bon, insurans, Jadual pelaksanaan, pemantauan, invois, surat-menyurat berhubung dengan pembayaran, perakuan siap kerja,) Kontrak JPPH: Soho Niaga Sdn Bhd

