



اونيفورسيتي مليسيا قهغ
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

GARIS PANDUAN PENGUNAAN KLASIFIKASI FAIL UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

Disediakan oleh:

BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN

JABATAN PENDAFTAR

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

ISI KANDUNGAN

1.0	TUJUAN	.....	3
2.0	SKOP	.....	3
3.0	DEFINISI	.....	3-4
4.0	SUSUNAN HIERARKI KLASIFIKASI FAIL	.....	5
5.0	PENYELARASAN PENGGUNAAN TANDA PEMISAH	.....	5-6
6.0	PENULISAN KOD KLASIFIKASI PADA FAIL DAN SURAT	.....	6-8
7.0	PENGEMASKINIAN KLASIFIKASI FAIL	.....	8
8.0	PENUTUP	.....	9
9.0	KHIDMAT NASIHAT	.....	9

1.0 TUJUAN

Manual Penggunaan Klasifikasi Fail Universiti Malaysia Pahang ini disediakan bertujuan untuk memudahkan dan membantu staf di dalam urusan pengurusan fail yang melibatkan proses pembukaan serta penutupan fail.

2.0 SKOP

Manual ini meliputi penggunaan klasifikasi fail urusan am dan klasifikasi fail urusan fungsian yang meliputi semua jenis rekod awam di Universiti Malaysia Pahang.

3.0 DEFINISI

3.1 Klasifikasi Fail

Pengenalpastian dan pengumpulan maklumat secara logikal ke dalam kategori/kumpulan yang sama atau seakan-akan sama di mana setiap satu kategori/kumpulan rekod itu dikenali dengan identitinya sendiri.

3.2 Rekod Awam

Rekod yang diterima secara rasmi atau yang dikeluarkan oleh mana-mana pejabat awam bagi perjalanan hal ehwalnya atau oleh mana-mana penjawat awam atau pekerja pejabat awam dalam perjalanan tugas rasminya dan termasuk rekod mana-mana perusahaan kerajaan dan juga termasuk rekod yang pada permulaan kuat kuasa Akta ini, adalah dalam jagaan atau di bawah kawalan Arkib Negara Malaysia yang ditubuhkan di bawah Akta Arkib 1966 [Akta 511].

3.3 Rekod Urusan Am

Rekod yang memberi sokongan kepada perjalanan operasi Universiti ini yang meliputi rekod berhubung perkara seperti Pentadbiran, Tanah, Bangunan dan Insfrastruktur, Pengurusan Aset Kerajaan, Pengurusan Kewangan dan Akaun, dan Pengurusan Sumber Manusia.

Kod bagi fail urusan am ialah seperti berikut:

100 – Pentadbiran

200 – Tanah, Bangunan dan Insfrastruktur

300 – Pengurusan Aset Kerajaan

400 – Pengurusan Kewangan dan Akaun

500 – Pengurusan Sumber Manusia

3.4 Rekod Urusan Fungsian

Rekod berkaitan urusan fungsiaan dan aktiviti khusus ini merangkumi rekod berkaitan perkara yang diwujudkan oleh organisasi di dalam melaksanakan fungsi-fungsi atau aktiviti-aktiviti utamanya. Kod bagi fail urusan fungsian ialah seperti berikut:

600 – Pengurusan Akademik

700 – Hal Ehwal Pelajar & Alumni

800 – Penyelidikan dan Inovasi

4.0 SUSUNAN HIERARKI KLASIFIKASI FAIL

Fungsi, aktiviti, sub-aktiviti dan transaksi yang telah dikenalpasti hendaklah disusun mengikut hierarki seperti berikut;

Fungsi – merujuk kepada tanggungjawab utama/khusus yang dilaksanakan oleh sesebuah pejabat awam/organisasi dalam mencapai objektif penubuhannya.

Aktiviti – merujuk kepada kegiatan yang dilaksanakan oleh sesebuah pejabat awam/organisasi dalam mencapai fungsi khusus penubuhannya.

Sub-aktiviti – adalah kegiatan-kegiatan khusus yang dilaksanakan di bawah aktiviti.

Transaksi – merupakan fail-fail dengan tajuk khusus di bawah sesuatu sub-aktiviti. Ia merupakan peringkat keempat dalam klasifikasi fail dan mengandungi dokumen-dokumen berkaitan dengan tajuk fail tersebut.

5.0 PENYELARASAN PENGGUNAAN TANDA PEMISAH

- Tanda nokhtah (.) hendaklah digunakan untuk mengasingkan singkatan nama jabatan, bahagian dan kod fungsi.

Contoh: UMP.02.01.100 – 6/2/1 Jld.2 ()

ANM.100-1/1/1

UPM.BKP.100-1/1/1

UMK.B04.00.100 – 14/1/5 Jld.2 ()

- Tanda sengkang (-) hendaklah digunakan untuk mengasingkan kod fungsi aktiviti

Contoh: 100 – 1

100 – 6

- Tanda serong (/) hendaklah digunakan untuk mengasingkan kod aktiviti, sub-aktiviti dan transaksi.

Contoh: 100 – 1/1/1

100 – 6/2/1

6.0 PENULISAN KOD KLASIFIKASI PADA FAIL DAN SURAT

100 Pengurusan Pentadbiran – Fungsi

100 – 6 Pengurusan Mesyuarat – Aktiviti

100 – 6/2 Mesyuarat Dalam UMP – Sub-Aktiviti

- a) Pecahan tajuk fail di bawah Sub-Aktiviti **Mesyuarat Dalam UMP**:

100-6/2/1 Mesyuarat Jabatan/Fakulti/Unit xxx – **Transaksi (Fail)**

100-6/2/2 Mesyuarat Jawatankuasa Galeri – **Transaksi (Fail)**

100-6/2/3 Mesyuarat Jawatankuasa Pemantau Pelaksanaan Pelan Strategik UMP – **Transaksi (Fail)**

100-6/2/4 Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Universiti (JKTU) – **Transaksi (Fail)**

100-6/2/5 Mesyuarat Pengurusan Kewangan & Akaun (JPKA) – **Transaksi (Fail)**

Nombor rujukan dan tajuk fail yang terhasil:

- i. UMP.02.01.100 – 6/2/1 Mesyuarat Jabatan Pendaftar
- ii. UMP.02.01.100 – 6/2/2 Mesyuarat Jawatankuasa Galeri
- iii. UMP.02.01.100 – 6/2/3 Mesyuarat Jawatankuasa Pemantau Pelaksanaan Pelan Strategik UMP
- iv. UMP.02.01.100 – 6/2/4 Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Universiti (JKTU)
- v. UMP.02.01.100 – 6/2/5 Mesyuarat Pengurusan Kewangan & Akaun (JPKA)

Nombor rujukan surat

Contoh:

UMP.02.01.100 – 6/2/2 (3) Nombor 3 mewakili lampiran surat ketiga di dalam fail bertajuk Mesyuarat Jawatankuasa Galeri.

** Nombor bagi transaksi (fail) ialah nombor yang berturutan (running number) mengikut susunan pembukaan fail dari semasa ke semasa.

UMP = Singkatan nama bagi Universiti Malaysia Pahang

02.01 = Kod bagi jabatan

(SILA RUJUK LAMPIRAN 1 – KOD PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ))

** Sebarang pindaan terhadap Kod Pusat Tanggungjawab (PTJ) adalah tertakluk kepada perubahan semasa.

b) Penulisan Nombor Rujukan Bagi Fail Terperingkat

Contoh:

UMP(RB).02.01.100 – 1/xx/x Kertas Jemaah Menteri mengenai dasar politik dan ekonomi

UMP(R).02.01.100 – 1/xx/x Kertas Jemaah Menteri/Kertas Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri/Nota Jemaah Menteri

UMP(S).02.01.100 – 1/xx/x Siasatan Dalaman

UMP(T).02.01.100 – 1/xx/x Fail Kes

UMP = Singkatan nama bagi Universiti Malaysia Pahang

(RB) = Singkatan bagi Fail Peringkat RAHSIA BESAR

(R) = Singkatan bagi Fail Peringkat RAHSIA

(S) = Singkatan bagi Fail Peringkat SULIT

(T) = Singkatan bagi Fail Peringkat TERHAD

7.0 PENGEMASKINIAN KLASIFIKASI FAIL

PTJ/Fakulti perlu membuat pengemaskinian klasifikasi fail sekiranya berlaku:

- i. Penstrukturan semula.
- ii. Penambahan atau pengurangan fungsi.
- iii. Keseluruhan atau sebahagian fungsi dijumlahkan.

(SILA RUJUK LAMPIRAN 2 – KOD RUJUKAN KLASIFIKASI FAIL)

8.0 PENUTUP

Dengan adanya garis panduan ini, diharapkan agar klasifikasi fail yang ada dapat diseragamkan dan dikawal penggunaannya secara teratur berdasarkan satu kaedah yang telah ditetapkan dan dipersetujui. Seterusnya satu sistem pengurusan rekod yang sistematik dan efisien dapat diwujudkan di Universiti Malaysia Pahang dan melancarkan urusan pentadbiran dan penyampaian perkhidmatan sesebuah organisasi.

9.0 KHIDMAT NASIHAT

Sebarang pertanyaan boleh diajukan kepada;

Bahagian Khidmat Pengurusan

Jabatan Pendaftar

No. Tel: 09-431 5033

No/Faks: 09-431 5555

Disediakan oleh:

Bahagian Khidmat Pengurusan

Jabatan Pendaftar

LAMPIRAN 1

- KOD PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ)

(Rujuk Lampiran)

SISTEM FAIL UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

Kod	Kod Jabatan	Kod	Sub Jabatan
01	REK1000 PEJABAT NAIB CANSELOR	01.01	Pejabat Naib Canselor
		01.02	Unit Pentadbiran & Kewangan
		01.03	Unit Dasar
		01.04	Unit Teknologi Media & Dokumentasi
		01.05	Unit Penerbitan & Grafik
		01.06	Unit Acara & Promosi
		01.07	Unit Perhubungan Awam
		01.08	Unit Perundangan
		01.09	Pejabat Pengurusan Keselamatan, Kesihatan & Pekerjaan
		01.10	Unit MyGift
		01.11	Unit Pengurusan Risiko
		01.12	Unit Integriti dan Pematuhan
		01.13	Institut Tamadun dan Kajian Strategik (ITKAS)
		01.14	Unit Perkhidmatan OKU UMP (OkUMP)
02	PEN1000 JABATAN PENDAFTAR	02.01	Bahagian Pengurusan Sumber Manusia
		02.02	Bahagian Khidmat Pengurusan
		02.03	Bahagian Pengurusan Akademik
		02.04	Bahagian Pengurusan Bakat
		02.05	Bahagian Pentadbiran Gambang
		02.06	Bahagian Pemasaran & Pengambilan Pelajar
03	KEW1000 JABATAN BENDAHARI	03.01	Unit Pentadbiran
		03.02	Unit Aset
		03.03	Unit Pelaburan & Akaun
		03.04	Unit Penerimaan & Kewangan Pelajar
		03.05	Unit Gaji & Pinjaman
		03.06	Unit Pembayaran
		03.07	Unit Dasar & Pematuhan
		03.08	Unit Perolehan
		03.09	Unit Amanah & Penyelidikan
		03.10	Unit Enterprise
		03.11	Unit Sistem IMS
		03.12	Unit Kewangan PTJ
04	TRAP1000 JABATAN HAL EHWAL AKADEMIK & ANTARABANGSA	04.01	Pejabat Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
		04.02	Pusat Inovasi & Daya Saing Akademik (CAIC)
		04.03	Pusat Sumber Pengajaran & ePembelajaran (CIREL)
		04.04	Pusat Kerjasama Akademik Jerman (GACC)
		04.05	Pusat Jaminan Kualiti Akademik (CAQA)
		04.06	Pusat Pengurusan Akademik (PPA)
		04.07	Pusat Pemasaran & Kemasukan Akademik (MID)
		04.08	Institut Conficius (CI)
		04.09	Pejabat Kolej Teknologi Kejuruteraan
		04.10	Pejabat Kolej Komputeran & Sains Gunaan
		04.11	Pejabat Kolej Pengurusan & Kemanusiaan
		04.12	Pusat Usahasama Strategik Akademik (PUSA)

SISTEM FAIL UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

Kod	Kod Jabatan	Kod	Sub Jabatan
05	TRPI1000 JABATAN PENYELIDIKAN & INOVASI	05.01	Pejabat TNC (P&I)
		05.02	Pusat Penyelidikan
		05.03	Pusat Hubungan Universiti-Industri (UIC)
		05.04	Unit Penerbitan
		05.05	Unit Keselamatan & Kesihatan Pekerja (OSHU)
		05.06	Bahagian Jaringan Industri & Masyarakat (BJIM)
06	HEP1000 JABATAN HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI	06.01	Bahagian Pengurusan & Alumni
		06.02	Bahagian Pembangunan Pelajar
		06.03	Bahagian Perkhidmatan & Kebajikan Pelajar
		06.04	Bahagian Kaunseling & Kerjaya
		06.05	JHEPA UMP Pekan
		06.06	Pusat Kokurikulum
07	KMC1000 PERPUSTAKAAN	07.01	Bahagian Pentadbiran
		07.02	Bahagian Pengurusan Ilmu
		07.03	Bahagian Automasi
		07.04	Unit Perolehan
		07.05	Unit Pengkatalogan
		07.06	Unit Sirkulasi
		07.07	Unit Terbitan Bersiri
		07.08	Unit Media
		07.09	Unit Rujukan
		07.10	Unit Arkib
		07.11	Unit Digital
		07.12	Perpustakaan Pekan
08	PPH1000 PUSAT PEMBANGUNAN DAN PENGURUSAN HARTA	08.01	Unit Pentadbiran & Kewangan
		08.02	Unit Pengurusan Kenderaan
		08.03	Unit Pengurusan Harta & Majlis
		08.04	Unit Pembangunan
		08.05	Unit Senibina
		08.06	Unit Lanskap
		08.07	Unit Fasiliti
		08.08	Unit Elektrik
		08.09	Unit Mekanikal
		08.10	Unit Awam
		08.11	Unit Kontrak & Ukur Bahan
09	COM1000 PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI	09.01	Bahagian Pentadbiran & Kewangan
		09.02	Bahagian Rangkaian & Keselamatan
		09.03	Bahagian Khidmat Pelanggan & Latihan
		09.04	Bahagian Aplikasi & Pembangunan Sistem
10	PPK1000 PUSAT HAL EHWAL KORPORAT DAN KUALITI	10.01	Bahagian Pembangunan Korporat
		10.02	Bahagian Pengurusan Kualiti
		10.03	Bahagian Pengurusan Makluman & Analisa
11	PPS1000 PUSAT BAHASA MODEN	11.01	Unit Pentadbiran
		11.02	Unit Kewangan
		11.03	Unit Akademik
		11.04	Unit Teknikal & Perkhidmatan

SISTEM FAIL UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

Kod	Kod Jabatan	Kod	Sub Jabatan
11	PPS1000 PUSAT BAHASA MODEN	11.05	Pusat Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Cina (MLCC)
		11.06	Unit Penyelidikan
		11.07	Unit Pasca-Siswazah
12	FSK1000 FAKULTI KOMPUTERAN	12.01	Unit Pentadbiran
		12.02	Unit Akademik
		12.03	Unit Teknikal
		12.04	IBM Center of Excellence
		12.05	Akademik (Pengajian Siswazah & Penyelidikan)
13	FTKA1000 FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN AWAM	13.01	Bahagian Pentadbiran
		13.02	Bahagian Akademik
		13.03	Makmal
		13.04	Pusat Pengurusan dan Penyelidikan Sumber Alam (CERRM)
		13.05	Pusat Kelestarian Sumber Bumi (ERAS)
14	FKM1000 FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN MEKANIKAL DAN AUTOMOTIF	14.01	Unit Pentadbiran
		14.02	Unit Akademik
		14.03	Unit Teknikal
		14.04	Pusat Kecemerlangan Automotif
15	FTA1000 FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN KIMIA DAN PROSES	15.01	Unit Pentadbiran
		15.02	Unit Akademik
		15.03	Unit Teknikal
		15.04	Unit Penyelidikan
		15.05	Centre of Excellence for Research In Advanced Fluid Flow (CARIFF)
		15.06	Pusat Kajian Nadir Bumi (Rare Earth Research Centre)
16	FTK1000 FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN ELEKTRIK DAN ELEKTRONIK	16.01	Unit Pentadbiran
		16.02	Unit Akademik
		16.03	Unit Teknikal
17	FSTI1000 FAKULTI SAINS DAN TEKNOLOGI INDUSTRI	17.01	Bahagian Pentadbiran
		17.02	Bahagian Akademik
		17.03	Bahagian Teknikal
		17.04	Bahagian Penyelidikan & Pengajian Siswazah
		17.05	Pusat Kecemerlangan Penyelidikan Bio Aromatik
18	FKP1000 FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN PEMBUATAN DAN MEKATRONIK		
19	PSU1000 PUSAT SUKAN DAN KEBUDAYAAN	19.01	Unit Pentadbiran, Kewangan & Kemudahan Sukan
		19.02	Unit Pembangunan & Pengalakan Sukan
		19.03	Unit Sukan Prestasi Tinggi
		19.04	Unit Rekreasi dan Sukan Staf
		19.05	Unit Muzik
		19.06	Unit Aktiviti dan Pembangunan Seni
		19.07	Unit Teknikal dan Kemudahan
20	CGS1000 INSTITUT PENGAJIAN SISWAZAH	20.01	Pentadbiran
		20.02	Akademik
		20.03	Kewangan
21	IO1000 PUSAT HUBUNGAN ANTARABANGSA		
22	AUD1000 AUDIT DALAM		

SISTEM FAIL UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

Kod	Kod Jabatan	Kod	Sub Jabatan
23	PIPI1000 PUSAT ISLAM DAN PEMBANGUNAN INSAN		
24	PKP1000 PUSAT KESIHATAN UNIVERSITI	24.01	Bahagian Pentadbiran
		24.02	Bahagian Kewangan
		24.03	Bahagian Klinikall
25	CEN1000 PUSAT PENGAJIAN BERTERUSAN & PEMBANGUNAN PROFESIONAL	25.01	Unit Pentadbiran
		25.02	Unit Pengajian Berterusan
		25.03	Unit Pembangunan Profesional
		25.04	Unit Pemasaran dan Pembangunan Bisnes
		25.05	Unit Kewangan
		25.06	Unit IT
26	BKS1000 BAHAGIAN KESELAMATAN	26.01	Pentadbiran
		26.02	Operasi
		26.03	Lalulintas
		26.04	Siasatan
		26.05	Kampus Pekan
27	PPT1000 FAKULTI TEKNOLOGI	27.01	Pentadbiran
		27.02	Akademik
		27.03	Teknikal
		27.04	Penyelidikan dan Pengajian Siswazah
28	PKUS1000 PUSAT KEUSAHAWANAN	28.01	Bahagian Pendidikan & Latihan Keusahawanan
		28.02	Bahagian Pentadbiran & Kewangan
		28.03	Bahagian Prasarana & Kemudahan Perniagaan
29	UCL1000 PUSAT PENYELIDIKAN BIOSAINS TROPIKA TERMAJU		
30	BJIM1000 PUSAT JARINGAN INDUSTRI DAN MASYARAKAT	30.01	Pentadbiran
		30.02	Latihan Industri dan Kebolehpasaran Graduan
		30.03	Jaringan Industri dan Masyarakat
31	FTEC1000 FAKULTI TEKNOLOGI KEJURUTERAAN	31.01	PENTADBIRAN
		31.02	AKADEMIK
		31.03	TEKNIKAL
32	PRESS1000 PENERBIT	32.01	Unit Pentadbiran dan Kewangan
		32.02	Unit Editorial
		32.03	Unit Jualan dan Promosi
33	CTMS1000 PUSAT REKA BENTUK DAN INOVASI TEKNOLOGI		
34	CPDC1000 CAREER PLACEMENT DAN DEVELOPMENT CENTRE (CPDC)		
35	RIA2000 RAILWAY INDUSTRY ACADEMY (RIA)		
36	PSM1000 PUSAT SAINS MATEMATIK	36.01	BAHAGIAN PENTADBIRAN
		36.02	BAHAGIAN AKADEMIK
		36.03	BAHAGIAN KEWANGAN PSM
		36.04	BAHAGIAN PENYELIDIKAN & PENGAJIAN SISWAZAH
		36.05	BAHAGIAN TEKNIKAL
37	PSK1000 PUSAT SAINS KEMANUSIAAN	37.01	Unit Pentadbiran
		37.02	Unit Kewangan
		37.03	Unit Akademik
		37.04	Unit Teknikal

SISTEM FAIL UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

Kod	Kod Jabatan		Kod	Sub Jabatan
37	PSK1000	PUSAT SAINS KEMANUSIAAN	37.05	Unit Penyelidikan
			37.06	Unit Pasca Siswazah
38	JPU1000	JABATAN PERUNDANGAN		
39	JPG1000	JABATAN PEMBANGUNAN GRADUAN	39.01	PUSAT PERHUBUNGAN ALUMNI DAN KEBOLEHPASARAN GRADUAN
40	PDA1000	PUSAT DIPLOMA DAN ASASI		
41	PSD2000	PUSAT SAINS DATA DAN KECERDASAN BUATAN		

LAMPIRAN 2

- KOD RUJUKAN KLASIFIKASI FAIL

(Rujuk Lampiran)



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN AM & URUSAN FUNGSIAN

- 100 : PENTADBIRAN**
- 200 : PENGURUSAN ASET TAK ALIH
(TANAH, BANGUNAN & INFRASTRUKTUR)**
- 300 : PENGURUSAN ASET**
- 400 : KEWANGAN**
- 500 : PENGURUSAN SUMBER MANUSIA**
- 600 : PENGURUSAN AKADEMIK**
- 700 : HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI**
- 800 : PENYELIDIKAN & INOVASI**

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN AM

100 : PENTADBIRAN

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

00 PENGURUSAN PENTADBIRAN

100-1

Perundangan

100-1/1 Akta/ Enakmen/ Ordinan/ Rang Undang-undang/ Undang-undang Kecil UMP

- 100-1/1/1 Akta Badan-Badan Berkanun (Tatatertib & Surcaj)
- 100-1/1/2 Akta Universiti & Kolej Universiti 1971 (AUKU)
- 100-1/1/3 Akta Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan

100-1/2 Akta/ Enakmen/ Ordinan/ Rang Undang-undang/ Undang-undang Kecil Luar UMP

- 100-1/2/1 STATUT
- 100-1/2/2 Ulasan Atas Penggubalan Akta-Akta Persekutuan / Enakmen Negeri

100-1/3 Pekeliling Dan Peraturan Dalam UMP

- 100-1/3/1 Pekeliling/ Surat Pekeliling Pentadbiran
- 100-1/3/2 Pekeliling/ Surat Pekeliling Bendahari Universiti
- 100-1/3/3 Tatatertib Pelajar
- 100-1/3/4 Peraturan Cuti Belajar
- 100-1/3/5 Peraturan Peperiksaan
- 100-1/3/6 Peraturan Pengajian PascaSiswazah
- 100-1/3/7 Peraturan Pengajian PraSiswazah
- 100-1/3/8 Peraturan Pengajian Diploma/ Sijil
- 100-1/3/9 Prosedur Pengurusan Biasiswa/Bantuan Kewangan Pelajar
- 100-1/3/10 Peraturan Asrama dan Kolej Kediaman
- 100-1/3/11 Peraturan Aktiviti Pelajar & Alumni
- 100-1/3/12 Prosedur Pelepasan Kuliah
- 100-1/3/13 Prosedur Permohonan Derma & Tajaan
- 100-1/3/14 Peraturan Berniaga Dalam Kampus
- 100-1/3/15 Peraturan Visa & Pas Pelajar Antarabangsa
- 100-1/3/16 Garis Panduan Etika Pemakaian Pelajar
- 100-1/3/17 Panduan Meletak Kereta Dalam Kolej Kediaman
- 100-1/3/18 Garis Panduan Latihan Industri Pelajar
- 100-1/3/19 Garis Panduan Pengurusan Krisis Pelajar Antarabangsa

100-1/4 Pekeliling Dan Peraturan Daripada Luar UMP

- 100-1/4/1 Pekeliling/ Surat Pekeliling Am
- 100-1/4/2 Pekeliling Perkhidmatan/ Surat Pekeliling Perkhidmatan
- 100-1/4/3 Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam
- 100-1/4/4 Pekeliling Perbendaharaan (1PP)/ Surat Pekeliling Perbendaharaan
- 100-1/4/5 Pekeliling Lain-lain Agensi

- 100-1/8 Dasar dan Garis Panduan Luar UMP**
 100-1/8/1 Dasar Khidmat Profesional
 100-1/8/2 Prosedur Akreditasi Badan Profesional
 100-1/8/3 Prosedur Akreditasi Semula Badan Profesional
 100-1/8/4 Prosedur Akreditasi MQA
 100-1/8/5 Dasar Engineering Accreditation Council Malaysia (EAC)
 100-1/8/6 Dasar Malaysia Board of Technology (MBOT)
- 100-1/9 Standard dan Piawaian Dalam UMP**
- 100-1/10 Standard dan Piawaian Luar UMP**
- 100-1/11 Khidmat Nasihat Perundangan**
 100-1/11/1 Khidmat Nasihat Perundangan
- 100-1/12 Khidmat Guaman**
 100-1/12/1 Tetuan Rosnah Faisal & Associates
 100-1/12/2 Aziz DeRashid Rosdin & Co
- 100-1/13 Memorandum Persefahaman/ Perjanjian Kerjasama Dalam Negara**
 100-1/13/1 KKYS Sdn Bhd
 100-1/13/2 Awana Wadi Sdn Bhd
 100-1/13/3 Gaya Naturals
 100-1/13/4 The Institution of Engineers, Malaysia
 100-1/13/5 Institut Penyelidikan Sains & Teknologi Pertahanan (STRIDE)
 100-1/13/6 TMEH Manufacturing Sdn Bhd
 100-1/13/7 PHD Industry
 100-1/13/8 Golden Carousel Sdn Bhd (Azwan Dot Com Ent)
 100-1/13/9 The Institute of Ocean and Earth Sciences (IOES) University of Malaya
 100-1/13/10 MATAHARI dan UMP Advanced Education
 100-1/13/11 Grease Institute of Perfumery/ Biotechcorp
 100-1/13/12 Hospital Tengku Ampuan Afzan
 100-1/13/13 Yayasan Sabah
 100-1/13/14 Hospital Sultan Haji Ahmad Shah
 100-1/13/15 Segi College (Subang Jaya) Sdn Bhd
 100-1/13/16 Kolej Islam Pahang Sultan Ahmad Shah (KIPSAS)
 100-1/13/17 Asia KM Technologies Sdn Bhd
 100-1/13/18 RERC (Pusat Kajian Nadir Bumi) dan Lynas
 100-1/13/19 Ranhill Utilities Sdn Bhd
 100-1/13/20 Perbadanan Kemajuan Negeri Pahang (PKNP)
 100-1/13/21 NATEC dan SPEEDMINER
 100-1/13/22 Al-Qanaah Resources
 100-1/13/23 Dimension Bid Sdn Bhd
 100-1/13/24 Johor Corporation
 100-1/13/25 Innovest Sdn Bhd
 100-1/13/26 Malaysia Research & Innovation Society (MyRIS)
 100-1/13/27 Amat Sinar Sdn Bhd
 100-1/13/28 Kaneka (M) Sdn Bhd

100-1/13/76	OLD Plantation Technology Sdn Bhd
100-1/13/77	Integrated Knowledge and Campus Management Sdn Bhd
100-1/13/78	Persatuan Usahawan Kelulut Negeri Pahang (PUKP)
100-1/13/79	Kolej Megatech dan UMP Advanced Education
100-1/13/80	EBM Education Management dan UMP Advanced Education
100-1/13/81	DRB-Hicom University of Automative Malaysia
100-1/13/82	City Excel Ventures Sdn Bhd
100-1/13/83	Affordable Adobes Sdn Bhd
100-1/13/84	Top Skills Academy
100-1/13/85	Department of Veterinary Services dan Majlis Amanah Rakyat
100-1/13/86	Bank Muamalat Malaysia Berhad
100-1/13/87	Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi, Universiti Teknologi Malaysia
100-1/13/88	Itecs Ventures Sdn Bhd
100-1/13/89	TNB Research Sdn Bhd
100-1/13/90	Program Latihan Industri ECRL Negaraku
100-1/13/91	Jabatan Kebajikan Masyarakat
100-1/13/92	Dana Pra Pengkomersilan
100-1/13/93	Daikin Research & Development Malaysia Sdn Bhd
100-1/13/94	Perusahaan Otomobil Kedua Sdn Bhd
100-1/13/95	Agensi Antidadah Kebangsaan Malaysia
100-1/13/96	Knowledgescom Corporation Sdn Bhd
100-1/13/97	Ecolex Sdn Bhd

100-1/14 Memorandum Persefahaman/ Perjanjian Kerjasama Luar Negara

100-1/14/1	Prince of Songkla University
100-1/14/2	Korea Invention Academy
100-1/14/3	PSN College of Engineering
100-1/14/4	Qinzhou University
100-1/14/5	Institut Teknologi Nasional Malang, Indonesia
100-1/14/6	Celal Bayar University, Turkey
100-1/14/7	Polytechnic College of Hebei University of Science And Technology (HEBUST CHINA)
100-1/14/8	Qatar University
100-1/14/9	National School of Sousse (ENISO) Tunisia
100-1/14/10	University of FLorida Board of Trustee
100-1/14/11	Universitas Padjadjaran
100-1/14/12	Binus University, Indonesia
100-1/14/13	Confucius Institute HeadQuarters of China Kongzi Institute at UMP
100-1/14/14	Asahi-Techno Co. Ltd.
100-1/14/15	Universitas Negeri Semarang
100-1/14/16	Ryukoku University
100-1/14/17	Guilin University of Electronic Technology China
100-1/14/18	Polytechnic College of Hebei University of Science and Technology (PIE Program)
100-1/14/19	Universitas Muhammadiyah Surakarta
100-1/14/20	Eco 24 Co. Ltd.
100-1/14/21	Alliance University

00-2 Rancangan Malaysia

100-2/1 Penyediaan Rancangan Malaysia

100-2/1/1 Perancangan Perolehan dan Pembangunan Rancangan Malaysia

100-2/2 Pelaksanaan dan Pemantauan Projek RMK

100-2/2/1 Mesyuarat Jawatankuasa Tindakan Pembangunan
 100-2/2/2 Pelaksanaan RMKe-xx Naik Taraf Bangunan
 100-2/2/3 Pelaksanaan RMKe-xx Projek ICT
 100-2/2/4 Pemantauan RMKe xxx

00-3 Perancangan Strategik/ Pengurusan Risiko

100-3/1 Pelan Strategik/ Transformasi

100-3/1/1 Pelan Strategik Negara
 100-3/1/2 Pelan Strategik UMP 2016-2020
 100-3/1/3 Pelan Strategik Jabatan/ Fakulti
 100-3/1/4 Jawatankuasa Lonjakan Strategik 1: Keunggulan Akademik
 100-3/1/5 Jawatankuasa Lonjakan Strategik 2: Kelestarian Kewangan
 100-3/1/6 Jawatankuasa Lonjakan Strategik 3: Kelestarian Penyelidikan & Inovasi
 100-3/1/7 Jawatankuasa Lonjakan Strategik 4: Keunggulan Jenama
 100-3/1/8 Jawatankuasa Lonjakan Strategik 5: Kemampanan Sosio Ekonomi & Persekitaran

100-3/2 Pengurusan Kesyinambungan Perkhidmatan (PKP)

100-3/2/1 Pelan Kesyinambungan Perkhidmatan UMP

100-3/3 Pengurusan Risiko

100-3/3/1 Jawatankuasa Pengurusan Risiko (JKPR) UMP
 100-3/3/2 Jawatankuasa Pengurusan Risiko (JKPR) Pusat Tanggungjawab (PTJ)
 100-3/3/3 *Taskforce* Pengurusan Risiko

100-4 Perancangan Kerja dan Laporan

100-4/1 Perancangan Kerja

100-4/1/1 Perancangan Kerja Tahunan
 100-4/1/2 Kalendar/ Takwim Tahunan UMP
 100-4/1/3 Kalendar/ Takwim Tahunan Jabatan

100-4/2 Laporan Kemajuan Kerja

100-4/2/1 Laporan Kemajuan Kerja Tahunan/ Suku Tahun
 100-4/2/2 Laporan Kemajuan Kerja Bulanan
 100-4/2/3 Laporan Prestasi Pencapaian Jabatan 2016-2020

- 100-6/2/25 Mesyuarat Pelan Pembangunan Pendidikan Malaysia (Pengajian Tinggi) (PPPM(PT))
- 100-6/2/26 Mesyuarat Jawatankuasa Sistem
- 100-6/2/27 Mesyuarat Panel Pengurusan ICT
- 100-6/2/28 Mesyuarat Jawatankuasa Teknikal ICT
- 100-6/2/29 Mesyuarat Eksekutif Jabatan
- 100-6/2/30 Mesyuarat Jawatankuasa Penyelaras Kualiti
- 100-6/2/31 Mesyuarat Sistem Penarafan Universiti dan Kolej Universiti (SETARA)
- 100-6/2/32 Mesyuarat QS Asia University Rankings
- 100-6/2/33 Mesyuarat UI Green Metrics
- 100-6/2/34 Mesyuarat Webometrics
- 100-6/2/35 Mesyuarat Kumpulan Inovatif & Kreatif (KIK)
- 100-6/2/36 Mesyuarat Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA)

100-6/3 Mesyuarat Luar UMP

- 100-6/3/1 Jawatankuasa Kerja Kepada Jawatankuasa Integriti dan Tadbir Urus (JKJITU)
- 100-6/3/2 Mesyuarat Jawatankuasa Penyelarasan dan Pemantauan Sistem Pentadbiran Kerajaan Malaysia
- 100-6/3/3 Mesyuarat Naib Canselor/Rektor IPTA
- 100-6/3/4 Mesyuarat Timbalan-Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa) IPTA
- 100-6/3/5 Mesyuarat Timbalan-Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi) IPTA
- 100-6/3/6 Mesyuarat Timbalan-Timbalan Naib Canselor (HEP) IPTA
- 100-6/3/7 Mesyuarat Pendaftar-Pendaftar IPTA
- 100-6/3/8 Mesyuarat Bendahari-Bendahari IPTA
- 100-6/3/9 Mesyuarat Ketua-Ketua Perpustakaan IPTA
- 100-6/3/10 Mesyuarat Ketua-Ketua Audit IPTA
- 100-6/3/11 Mesyuarat ICT IPTA
- 100-6/3/12 Mesyuarat Pengarah/Pengawai Keselamatan IPTA
- 100-6/3/13 Mesyuarat Jemaah Dekan Fakulti Kejuruteraan IPTA
- 100-6/3/14 Mesyuarat Dekan Fakulti Kejuruteraan
- 100-6/3/15 Mesyuarat Majlis Penerbitan Ilmiah Malaysia (MAPIM)
- 100-6/3/16 Mesyuarat Majlis Pengurusan Kualiti (MPQ) Universiti Awam
- 100-6/3/17 Mesyuarat JKTPT Suruhanjaya Kebangsaan UNESCO Malaysia (SKUM)
- 100-6/3/18 Mesyuarat JK Teknologi Maklumat & Telekomunikasi Negeri Pahang
- 100-6/3/19 Mesyuarat MYULIS IPTA (Malaysian Union List of Serials)
- 100-6/3/20 Mesyuarat Pengarah-Pengarah Pembangunan IPTA
- 100-6/3/21 Mesyuarat MIA (Malaysian International Account)
- 100-6/3/22 Mesyuarat Majlis Peperiksaan Malaysia (MPM)
- 100-6/3/23 Mesyuarat ASAIHL (Association of Southeast Asian Institutions of Higher Learning)
- 100-6/3/24 Mesyuarat Ketua Setiausaha Negara Dengan Naib-Naib Canselor/ Rektor

- 100-7/4 MyPortfolio**
 100-7/4/1 MyPortfolio Staf Pusat Tanggungjawab (PTJ) xxx
- 100-7/5 Transformasi dan Inovasi**
 100-7/5/1 Kumpulan Inovatif & Kreatif UMP
 100-7/5/2 Anugerah Kualiti & Inovasi
 100-7/5/3 Anugerah Kualiti Sektor Awam (AKSA)
 100-7/5/4 Anugerah Kualiti/ Inovasi Peringkat IPTA
- 100-7/6 Pelaksanaan Ekosistem Kondusif Sektor Awam (EKSA)**
 100-7/6/1 Jawatankuasa Induk Pelaksanaan EKSA
 100-7/6/2 Latihan/ Kursus/ Bengkel / Lawatan EKSA
 100-7/6/3 Promosi EKSA
 100-7/6/4 Audit Dalam EKSA
 100-7/6/5 Audit Luaran EKSA
- 100-7/7 Sistem Penarafan Bintang (Star Rating)**
 100-7/7/1 Sistem Penarafan Universiti dan Kolej Universiti (SETARA)
 100-7/7/2 Sistem Pengumpulan Data Universiti Awam (MyMOHES)
 100-7/7/3 Sistem Penilaian Universiti Penyelidikan (MyRA)
 100-7/7/4 Penarafan Universiti Bertaraf Dunia (*Quacquarelli Symonds (QS) Ranking*)
 100-7/7/5 Penarafan Kelestarian Universiti (*UI Green Metric*)
 100-7/7/6 Penarafan Web Universiti Bertaraf Dunia (*Webometric*)
 100-7/7/7 Pelantikan Jawatankuasa Penarafan Kelestarian Universiti (*UI Green Metric*)
 100-7/7/8 Pelantikan Jawatankuasa Penarafan Universiti (*QS*)
 100-7/7/9 Pelantikan Jawatankuasa Penarafan *Webometric*
- 100-8 Pelaksanaan Standard/ Piawaian**
- 100-8/1 Sistem Pengurusan Kualiti**
 100-8/1/1 Sistem Pengurusan Kualiti MS ISO 9001:2015
 100-8/1/2 Sistem Akreditasi Pengurusan Kualiti Makmal MS ISO/IEC 17025
 100-8/1/3 Sistem Pengurusan Keselamatan Maklumat ISO/IEC 27001:2013 ISMS
- 100-8/2 Audit Kualiti Dalaman/ Pemantauan**
 100-8/2/1 Audit Kualiti Dalaman MS ISO
 100-8/2/2 Audit Kualiti Dalaman MS ISO 9001 (Pengajaran & Pembelajaran)
 100-8/2/3 Audit Kualiti Dalaman MS-ISO 9001 (Pengurusan Harta Benda)
 100-8/2/4 Audit Kualiti Dalaman MS-ISO 9001 (Latihan Luaran)
 100-8/2/5 Audit Pemantauan MS ISO oleh SIRIM

- 100-9/6** **Perubahan Maklumat**
 100-9/6/1 Perubahan Maklumat Kementerian/ Jabatan/ Agensi Persekutuan
 100-9/6/2 Perubahan Maklumat Jabatan/ Agensi Negeri
 100-9/6/3 Perubahan Maklumat Organisasi/ Pertubuhan

- 100-9/7** **Ucapan dan Perutusan**
 100-9/7/1 Perutusan Pemimpin Negara/ Negeri
 100-9/7/2 Perutusan Naib Canselor/ Pegawai Utama
 100-9/7/3 Ucapan Penghargaan dan Takziah

- 100-9/8** **Derma dan Sumbangan**
 100-9/8/1 Rayuan Derma dan Sumbangan

00-10 **Urusan Parlimen/ Dewan Undangan Negeri**

- 100-10/1** **Pegawai Bertugas/ Maklumbalas**
 100-10/1/1 Pelantikan Pegawai Bertugas Parlimen/ Dewan Undangan Negeri
 100-10/1/2 Maklumbalas Soalan Dewan Undangan Negeri

- 100-10/2** **Pembentangan dan Perbahasan (TERPERINGKAT)**
 100-10/2/1 Soalan dan Jawapan Parlimen
 100-10/2/2 Belanjawan Tahunan
 100-10/2/3 Rang Undang-Undang
 100-10/2/4 Usul

- 100-10/3** **Pilihanraya**
 100-10/3/1 Pilihanraya Umum dan Negeri

100-11 **Majlis/ Sambutan/ Perayaan/ Pesta**

- 100-11/1** **Majlis/ Sambutan/ Perayaan/ Pesta Dalam UMP**
 100-11/1/1 Majlis Rasmi Bersama Lembaga Pengarah Universiti
 100-11/1/2 Majlis Amanat Naib Canselor
 100-11/1/3 Majlis Anugerah Perkhidmatan Cemerlang
 100-11/1/4 Majlis Hari Kualiti dan Inovasi
 100-11/1/5 Majlis Sambutan Hari Kemerdekaan
 100-11/1/6 Majlis Hari Bertemu Pelanggan
 100-11/1/7 Majlis Cendekia Bitara
 100-11/1/8 Hari Keluarga UMP
 100-11/1/9 Majlis Hari Raya UMP
 100-11/1/10 Majlis Maulidur Rasul UMP
 100-11/1/11 Majlis Berbuka Puasa UMP
 100-11/1/12 Majlis Ibadah Korban UMP
 100-11/1/13 Majlis Maal Hijrah UMP
 100-11/1/14 Program Pengukuhan Organisasi/Perkongsian
 100-11/1/15 Ekspo/Pameran /Karnival Anjuran Dalaman UMP

- 100-13/1/7 Majlis Bersama Pegawai Tadbir & Ikhtisas IPTA (MASTI)
- 100-13/1/8 Gabungan Majlis Presiden Dan Setiausaha Kehormat Kesatuan Kakitangan Universiti Malaysia (GAKUM)
- 100-13/1/9 Majlis Kesihatan Universiti Awam Malaysia (MAKESUM)
- 100-13/1/10 Majlis Penasihat Undang-Undang (MPUU)
- 100-13/1/11 Persatuan Universiti-Universiti Malaysia (AMU)

100-13/2 Pertubuhan/ Persatuan - Luar Negara

- 100-13/2/1 The Association of South East Asean Institutions of Higher Learning (ASAIHL)

100-13/3 Pertubuhan Anak Syarikat UMP

- 100-13/3/1 UTEC Consultancy & Training Sdn Bhd
- 100-13/3/2 UMP Green Technology Sdn Bhd
- 100-13/3/3 UMP Advanced Education
- 100-13/3/4 UMP Holdings Sdn. Bhd

100-14 Pengurusan Rekod UMP

100-14/1 Tadbir Urus Pengurusan Rekod

- 100-14/1/1 Jawatankuasa Pengurusan Rekod Universiti
- 100-14/1/2 Pelantikan Pegawai Pengelas/ Pendaftar Rahsia
- 100-14/1/3 Pelantikan Jawatan Keselamatan Berjadual (JKB)
- 100-14/1/4 Pelantikan Pegawai Rekod Jabatan (PRJ/PTRJ)
- 100-14/1/5 Khidmat Nasihat Pengurusan Rekod
- 100-14/1/6 Audit Pengurusan Rekod
- 100-14/1/7 Peraturan Pengurusan Rekod

100-14/2 Pentadbiran Registri dan Bilik Rekod

- 100-14/2/1 Pengurusan Pos/ Mel / Meterai
- 100-14/2/2 Pengurusan Bilik Registri dan Bilik Rekod Universiti
- 100-14/2/3 Pengurusan Fail Rahsia Rasmi Universiti
- 100-14/2/4 Pelan Tindakan Bencana Rekod
- 100-14/2/5 Perkhidmatan Setem/ Setem Franking
- 100-14/2/6 Perkhidmatan Penyimpanan Rekod di Pejabat Awam/ Pusat Rekod Swasta
- 100-14/2/7 Pelaksanaan DDMS 2.0 Sektor Awam
- 100-14/2/8 Permohonan Pindaan Rekod DDMS 2.0

100-14/3 Klasifikasi Fail dan Jadual Pelupusan Rekod

- 100-14/3/1 Pembangunan/ Pindaan Klasifikasi Fail UMP
- 100-14/3/2 Pembangunan/ Pindaan Jadual Pelupusan Rekod Fungsian UMP

100-14/4 Pelupusan Rekod

- 100-14/4/1 Permohonan Kelulusan Pelupusan Rekod
- 100-14/4/2 Permohonan Kelulusan Pelupusan Rekod Kewangan
- 100-14/4/3 Permindahan Rekod Ke Arkib Negara Malaysia

100-16/2 Terbitan Berkala

- 100-16/2/1 Warta Universiti
- 100-16/2/2 Buku Panduan/Peraturan Akademik
- 100-16/2/3 Buku Panduan/Peraturan Pelajar
- 100-16/2/4 Prospektus (SN: Penawaran kursus/program akademik)
- 100-16/2/5 Buletin CREATE
- 100-16/2/6 Buletin CREATE Edisi Khas
- 100-16/2/7 Buletin Bahasa Inggeris UMP
- 100-16/2/8 Buletin keluaran PTJ
- 100-16/2/9 Chronicle
- 100-16/2/10 Pekan Review
- 100-16/2/11 Majalah Jabatan
- 100-16/2/12 Journal xxx
- 100-16/2/13 Newsletter dan Majalah
- 100-16/2/14 Facebook

100-16/3 Terbitan Khas

- 100-16/3/1 *Coffee Table Book*
- 100-16/3/2 Buku Amanat Naib Canselor

100-16/4 Pesanan, Penerimaan dan Pengedaran Terbitan

- 100-16/4/1 Pesanan/ Pengedaran Terbitan Dalam Negara
- 100-16/4/2 Pesanan/ Pengedaran Terbitan Luar Negara
- 100-16/4/3 Penerimaan Terbitan Dari Luar

00-17 Pusat Sumber/ Perpustakaan UMP

100-17/1 Perolehan dan Pemprosesan Bahan Perpustakaan

- 100-17/1/1 Peraturan Perolehan Bahan Perpustakaan
- 100-17/1/2 Perolehan dan Pemprosesan Bahan Perpustakaan
- 100-17/1/3 Langganan dan Pembelian Bahan Pusat Sumber
- 100-17/1/4 Hadiah

100-17/2 Perkhidmatan Perpustakaan

- 100-17/2/1 Peraturan Perpustakaan
- 100-17/2/2 Pinjaman Antara Perpustakaan
- 100-17/2/3 Tempahan/ Rezab
- 100-17/2/4 Pemulangan Lewat

100-18 Pendaftaran Warisan Kebangsaan

100-18/1 Harta Warisan

- 100-18/1/1 Pendaftaran Harta Warisan

100-19 Audit, Inspektorat dan Naziran

100-19/1 Audit Pematuhan

- 100-19/1/1 Audit Kewangan
- 100-19/1/2 Audit Pengurusan
- 100-19/1/3 Audit ICT



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN AM

**200 : PENGURUSAN ASET TAK ALIH
(TANAH, BANGUNAN & INFRASTRUKTUR)**

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

200 PENGURUSAN ASET TAK ALIH (TANAH, BANGUNAN DAN INFRASTRUKTUR)

200-1 Tadbir Urus Aset Tak Alih

200-1/1 Pelantikan Pegawai Aset Tak Alih

200-1/1/1 Pelantikan Pegawai Teknikal Fasiliti

200-1/2 Pemantauan Aset Tak Alih

200-1/2/1 Jawatankuasa Pengurusan Aset Kerajaan (JKPAK) Fasiliti

200-1/2/2 Jawatankuasa Keselamatan Jabatan

200-1/2/3 Jawatankuasa Penyelarasan/
Pemantauan Projek Universiti

200-1/2/4 Jawatankuasa Perancangan
Pembangunan

200-1/2/5 Jawatankuasa Pemantauan
Perolehan Tanah UMP

200-1/2/6 Jawatankuasa Pemantauan Projek
Sakit Kampus Pekan

200-1/2/7 Jawatankuasa Pemantauan Projek
Sakit Kampus Gambang

200-1/2/8 Jawatankuasa Perancangan/
Pemantauan Projek Pembangunan
Kampus Pekan

200-1/2/9 Jawatankuasa Perancangan/
Pemantauan Projek Pembangunan
Kampus Gambang

200-1/2/10 Jawatankuasa Ruang Pejabat,
Rumah Kerajaan dan
Penyelenggaraan Pejabat

200-1/2/11 Jawatankuasa *Contract Coordination
Panel (CCP)*

200-1/2/12 Jawatankuasa Pembangunan &
Fasiliti Kampus Universiti

200-1/3 Perancangan Pembangunan

200-1/3/1 Pelan Strategik Pengurusan Aset

200-1/3/2 Perancangan Perolehan Tanah,
Bangunan dan Infrastruktur

200-1/4 Pewartaan/ Perizapan Tanah/ Kawasan

200-1/4/1 Pewartaan Bangunan Kerajaan

200-1/4/2 Pewartaan Rumah Kerajaan

200-1/4/3 Pewartaan Kawasan dan Tempat
Larangan

200-3/2/13	UMP Advanced (dahulunya dikenali sebagai Pusat Pengajian Berterusan dan Pembangunan Profesional (CENFED)
200-3/2/14	Pusat Keselamatan
200-3/2/15	Fakulti Pengurusan Industri (FIM)
200-3/2/16	Pusat Keusahawanan
200-3/2/17	Perpustakaan
200-3/2/18	Pusat Pembangunan & Pengurusan Harta
200-3/2/19	Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi (PTMK)
200-3/2/20	Pusat Hal Ehwal Korporat & Kualiti
200-3/2/21	Pusat Bahasa Moden
200-3/2/22	Fakulti Komputeran
200-3/2/23	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam
200-3/2/24	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik
200-3/2/25	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif
200-3/2/26	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
200-3/2/27	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
200-3/2/28	Fakulti Sains & Teknologi Industri
200-3/2/29	Makmal Berpusat
200-3/2/30	Pusat Jaringan Industri & Masyarakat
200-3/2/31	Kolej Kediaman Pelajar
200-3/2/32	Pusat Inovasi & Daya Saing Akademik (CAIC)
200-3/2/33	Pusat Penyelidikan & Pengurusan Sumber Alam (CERRM)
200-3/2/34	Kolej Kediaman 1
200-3/2/35	Kolej Kediaman 2
200-3/2/36	Kolej Kediaman 3
200-3/2/37	Kolej Kediaman 4
200-3/2/38	Kolej Kediaman 5
200-3/2/39	Kompleks Pentadbiran Utama
200-3/2/40	Jalan Utama UMP
200-3/2/41	UMP Park
200-3/2/42	Gimnasium
200-3/2/43	Pusat Kerjasama Akademik German
200-3/2/44	Dewan Serbaguna
200-3/2/45	Pusat Kejuruteraan Automotif (AEC)
200-3/2/46	Pusat Aktiviti Pelajar
200-3/2/47	Unit Perundingan & Bantuan Staf (EAP)
200-3/2/48	Bangunan Evolva
200-3/2/49	Pusat Ko-Kurikulum

200-3/3/32	Pusat Inovasi & Daya Saing Akademik (CAIC)
200-3/3/33	Pusat Penyelidikan & Pengurusan Sumber Alam (CERRM)
200-3/3/34	Kolej Kediaman 1
200-3/3/35	Kolej Kediaman 2
200-3/3/36	Kolej Kediaman 3
200-3/3/37	Kolej Kediaman 4
200-3/3/38	Kolej Kediaman 5
200-3/3/39	Kompleks Pentadbiran Utama
200-3/3/40	Jalan Utama UMP
200-3/3/41	UMP Park
200-3/3/42	Gimnasium
200-3/3/43	Pusat Kerjasama Akademik German
200-3/3/44	Dewan Serbaguna
200-3/3/45	Pusat Kejuruteraan Automotif (AEC)
200-3/3/46	Pusat Aktiviti Pelajar
200-3/3/47	Unit Perundingan & Bantuan Staf (EAP)
200-3/3/48	Bangunan Evolva
200-3/3/49	Pusat Ko-Kurikulum
200-3/3/50	UMP Industrial Technology Engineering Creativity Space (ITECS)
200-3/3/51	Kompleks Gerbang & Pusat Informasi

200-3/4 Pelupusan Bangunan

200-3/4/1	Permohonan Meroboh Bangunan Kerajaan/ UMP
-----------	---

200-4 Sewaan/ Tempahan

200-4/1 Sewaan Tanah

200-4/1/1	Sewaan Tanah Kampus Gambang
200-4/1/2	Sewaan Tanah Kampus Pekan

200-4/2 Sewaan Bangunan

200-4/2/1	Sewaan Bangunan Kampus Gambang (Kemudahan Rumah Universiti)
200-4/2/2	Sewaan Ekspatriat, rumah tunggu sedia
200-4/2/3	Sewaan Bangunan Kampus Pekan

200-4/3 Sewaan Ruang Pejabat

200-4/3/1	Sewaan Ruang Pejabat Kampus Pekan
200-4/3/2	Sewaan Ruang Pejabat Kampus Gambang

- 200-5/3/11 Pemeriksaan Keselamatan Bangunan Galeri UMP
- 200-5/3/12 Pemeriksaan Keselamatan Makmal Kejuruteraan Kampus Gambang
- 200-5/3/13 Pemeriksaan Keselamatan Makmal Kejuruteraan Kampus Pekan
- 200-5/3/14 Pemeriksaan Keselamatan Bangunan Kampus Gambang
- 200-5/3/15 Pemeriksaan Keselamatan Bangunan Kampus Pekan

200-5/4 Pemasangan Peralatan Keselamatan

- 200-5/4/1 Pemasangan CCTV
- 200-5/4/2 Pemasangan Alat Pemadam Api
- 200-5/4/3 Pemasangan Sistem Pencegah Kebakaran
- 200-5/4/4 Pemasangan Pagar/ Palang Keselamatan

200-5/5 Kawalan Serangga/ Haiwan Perosak

- 200-5/5/1 Perkhidmatan Kawalan Serangga/ Haiwan Kampus Pekan
- 200-5/5/2 Perkhidmatan Kawalan Serangga/ Haiwan Kampus Gambang

200-5/6 Insuran Bangunan/ Kebakaran

- 200-5/6/1 Insuran Pelindungan Kebakaran UMP

200-6 Keselamatan Fizikal (TERPERINGKAT)

200-6/1 Audit/ Inspektorat Keselamatan Fizikal (TERPERINGKAT)

- 200-6/1/1 Audit Keselamatan Fizikal
- 200-6/1/2 Inspektorat Pematuhan Keselamatan Pelindungan

200-6/2 Kawalan Keselamatan Fizikal (TERPERINGKAT)

- 200-6/2/1 Keselamatan Jabatan
- 200-6/2/2 Pewartaan Kawasan dan Tempat Larangan
- 200-6/2/3 Kunci Pejabat
- 200-6/2/4 Pas Keselamatan
- 200-6/2/5 Laporan dan Siasatan Penceroobohan
- 200-6/2/6 Laporan Penceroobohan Tanah Kerajaan

- 200-7/5 Penyelenggaraan Peralatan Keselamatan**
200-7/5/1 Penyelenggaraan CCTV
200-7/5/2 Penyelenggaraan Alat Pemadam Api
200-7/5/3 Penyelenggaraan Sistem Pencegah Kebakaran
200-7/5/4 Penyelenggaraan Palang Keselamatan

- 200-7/6 Penyelenggaraan Fasiliti**
200-7/6/1 Penyelenggaraan Fasiliti Pejabat xxx
200-7/6/2 Penyelenggaraan Kawasan Parkir/ Tempat Letak Kereta
200-7/6/3 Kerja Mengecat Tempat Letak Kereta

- 200-7/7 Penyelenggaraan Infrastruktur**
200-7/7/1 Penurapan Jalan dan Kawasan Pejabat
200-7/7/2 Pembaikan Sistem Perparitan dan Saliran

- 200-7/8 Penyelenggaraan Lanskap dan Hardskap**
200-7/8/1 Lanskap Kampus Pekan
200-7/8/2 Lanskap Kampus Gambang

200-8 Pembinaan/ Pengubahsuaian Infrastruktur

- 200-8/1 Pembinaan Infrastruktur**
200-8/1/1 Loji Kumbahan 8000 PE UMP Pekan
200-8/1/2 Kompleks Gerbang & Pusat Informasi UMP Pekan
200-8/1/3 Tapak Produk Herba, Luit Maran
200-8/1/4 Anjung Makanan Laut (ECER)

200-9 Pengurusan Perumahan/ Kuarters

- 200-9/1 Tadbir Urus Perumahan/ Kuarters UMP**
200-9/1/1 Perumahan/ Kuarters Pegawai Tempatan
200-9/1/2 Perumahan/ Kuarters Pegawai Dagang (expatriat)
200-9/1/3 Perumahan/ Kuarter Staf Tugas Tunggu Sedia
200-9/1/4 Rumah Tamu

- 200-9/2 Pemantauan Perumahan/ Kuarters UMP**
200-9/2/1 Jawatankuasa Perumahan UMP



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN AM

300 : PENGURUSAN ASET

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

300 PENGURUSAN ASET KERAJAAN

300-1 Tadbir Urus Aset Alih

300-1/1 Pelantikan Pegawai Aset

- 300-1/1/1 Pelantikan Pegawai Aset
- 300-1/1/2 Pelantikan Jawatankuasa Pengurusan Aset Kerajaan (JKPAK)

300-1/2 Perancangan Perolehan Aset

- 300/1/2/1 Perancangan Perolehan Aset
- 300/1/2/2 Perancangan Perolehan Aset Secara Pembelian
- 300/1/2/3 Perancangan Perolehan Aset Secara Sewa Beli
- 300/1/2/4 Perancangan Perolehan Aset Secara Sewaan

300-1/3 Pemantauan Aset Kerajaan

- 300-1/3/1 Jawatankuasa Pengurusan Aset Kerajaan (JKPAK) Jabatan
- 300-1/3/2 Jawatankuasa Penyiasat Kes Kehilangan
- 300/1/3/3 Jawatankuasa Lembaga Pemeriksaan Pelupusan Aset
- 300/1/3/4 Jawatankuasa Perakuan Pelupusan
- 300/1/3/5 Jawatankuasa Pengurusan Aset Peringkat Universiti

300-1/4 Laporan Aset

- 300-1/4/1 Laporan Aset UMP
- 300-1/4/2 Laporan Eksekutif Pengurusan Aset Kerajaan
- 300-1/4/3 Laporan Tahunan Penyelenggaraan Aset Alih
- 300-1/4/4 Laporan Tahunan Kehilangan Dan Hapus Kira, Tindakan Surcaj/ Tatatertib Aset Alih Kerajaan
- 300-1/4/5 Laporan Pemeriksaan Pelupusan Stok
- 300-1/4/6 Laporan Suku Tahunan Aset Kerajaan
- 300-1/4/7 Laporan Tahunan Keseluruhan Pengurusan Stor
- 300-1/4/8 Laporan Audit Aset

300-2 Pengurusan Aset Alih

300-2/1 Perolehan Aset Alih

- 300-2/1/1 Permohonan Perolehan Peralatan Pejabat
- 300-2/1/2 Permohonan Perolehan Peralatan ICT dan Alat Ganti ICT

300-2/2 Penerimaan/ Pendaftaran Aset Alih

- 300-2/2/1 Daftar Harta Modal
- 300-2/2/2 Daftar Inventori

- 300-2/7 Kehilangan dan Hapus Kira**
- 300-2/7/1 Kehilangan Aset Alih
- 300-2/7/2 Hapus Kira Aset Alih

300-3 Pengurusan Stor dan Stok

- 300-3/1 Penerimaan dan Perekodan Stok**
- 300-3/1/1 Penerimaan Bekalan Pejabat/ Stor /Barang-Barang
- 300-3/1/2 Penolakan Bekalan Pejabat/Stor/ Barang-Barang
- 300-3/1/3 Pendaftaran Senarai Daftar Kad Kawalan Stok
- 300-3/1/4 Penyata Pelarasan Stok
- 300-3/1/5 Laporan Stok

- 300-3/2 Penyimpanan dan Pengeluaran**
- 300-3/2/1 Penerimaan Stok
- 300-3/2/2 Permohonan Pengeluaran Alat Tulis/Toner Jabatan

- 300-3/3 Pemeriksaan Stor dan Stok**
- 300-3/3/1 Pemverifikasian Stok
- 300-3/3/2 Pengiraan, Pemeriksaan dan Verifikasi Stok

- 300-3/4 Keselamatan dan Kebersihan**
- 300-3/4/1 Kawalan Keselamatan dan Kebersihan Stor

- 300-3/5 Pelupusan Stok**
- 300-3/5/1 Pelupusan Stok

- 300-3/6 Kehilangan dan Hapus Kira**
- 300-3/6/1 Kehilangan Dan Hapuskira Bekalan Pejabat/ Barang Stor
- 300-3/6/2 Hapus Kira Kekurangan
- 300-3/6/3 Laporan Tahunan Kehilangan dan Hapus Kira Stok

300-4 Pengurusan Kenderaan

- 300-4/1 Pengurusan Kenderaan**
- 300-4/1/1 Tadbir Urus Kenderaan Jabatan
- 300-4/1/2 Tadbir Urus Kenderaan Sewaan
- 300-4/1/3 CCF 8016 Innova 2.0 G (A)
- 300-4/1/4 CCK 1610 NISSAN X-TRAIL
- 300-4/1/5 CCB 16 PERDANA V6
- 300-4/1/6 CCJ 161 PERDANA V6
- 300-4/1/7 CCF 1606 PERDANA V6
- 300-4/1/8 CCF 1608 PERDANA V6

300-4/1/56	VBW 5907	MPV
300-4/1/57	VCU 3745	MPV
300-4/1/58	VAK9704	Kereta Salon
300-4/1/59	VAM9097	Kereta Salon
300-4/1/60	VAK9651	Kereta Salon
300-4/1/61	WA 7923 X	Kereta Salon
300-4/1/62	WA 8425 Y	Kereta Salon
300-4/1/63	VBW 5914	MPV
300-4/1/64	WB1145G	4WD
300-4/1/65	VBW 5903	4WD
300-4/1/66	VAK9670	Kereta Salon
300-4/1/67	WB5894F	Kereta Salon
300-4/1/68	VBW 6797	4WD
300-4/1/69	VBW 5964	Kereta Salon
300-4/1/70	WB5929F	Kereta Salon
300-4/1/71	WA7394Y	Kereta Salon
300-4/1/72	VAM8591	Kereta Salon
300-4/1/73	WA 5272 Y	Kereta Salon
300-4/1/74	VBW 5913	MPV
300-4/1/75	WB1300G	Kereta Salon
300-4/1/76	WA 834 W	Kereta Salon
300-4/1/77	WB8041F	Kereta Salon
300-4/1/78	WA 9044 U	Kereta Salon
300-4/1/79	WB 1358 G	Kereta Salon
300-4/1/80	WB1345G	Kereta Salon
300-4/1/81	WB5936F	Kereta Salon
300-4/1/82	WA 4768 X	Kereta Salon
300-4/1/83	WB8043F	Kereta Salon
300-4/1/84	WB5922F	Kereta Salon
300-4/1/85	WB1320G	Kereta Salon
300-4/1/86	VAM8274	Kereta Salon
300-4/1/87	VAM9084	Kereta Salon
300-4/1/88	VAM8601	Kereta Salon
300-4/1/89	WB1147G	4WD
300-4/1/90	VAM8314	Kereta Salon
300-4/1/91	VCC 7479	Lori
300-4/1/92	WB8752F	4WD
300-4/1/93	WB9143F	4WD
300-4/1/94	WB8842F	4WD
300-4/1/95	BNE 4956	Lori
300-4/1/96	WB 4425 F	MPV
300-4/1/97	WA 7390 V	Kereta Salon
300-4/1/98	WA 5282 Y	Kereta Salon
300-4/1/99	VAK9715	Kereta Salon
300-4/1/100	WA9027U	Kereta Salon
300-4/1/101	WA 5277 Y	Kereta Salon
300-4/1/102	VAK 9681	Kereta Salon

300-6 Pengurusan Aset Tak Ketara

- 300-6/1 Harta Intelekt**
 - 300-6/1/1 Perisian eKamus
- 300-6/2 Harta Bukan Intelekt**
 - 300-6/2/1 Internet Domain



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN AM

400 : KEWANGAN

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

400 PENGURUSAN KEWANGAN DAN PERAKAUNAN

400-1 Tadbir Urus Kewangan/ Akaun

400-1/1 Perwakilan Kuasa Kewangan

400-1/1/1 Perwakilan Kuasa dan Penurunan Kuasa

400-1/2 Pemantauan Pengurusan Kewangan

400-1/2/1 Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA)

400-1/2/2 Mesyuarat Pengurusan Kelestarian Kewangan

400-1/2/3 Mesyuarat Pusat Tanggungjawab (PTJ)

400-1/2/4 Mesyuarat Lembaga Pemegang Amanah (LPA) MyGift

400-1/2/5 Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Amanah (JKPA) MyGift

400-1/2/6 Pelantikan Jawatankuasa MyGift

400-1/3 Laporan/ Penyata Penyesuaian Kewangan dan Akaun

400-1/3/1 Laporan Jawatankuasa Pengurusan Kewangan dan Akaun (JPKA) UMP

400-1/3/2 Laporan ePerolehan / Pembelian Terus /Government Procurement Information System (GPIS)

400-1/3/3 Laporan Penyata Terimaan dan Bayaran

400-1/3/4 Laporan Bulanan Pendahuluan Diri dan Pelbagai

400-1/3/5 Laporan Bulanan Pinjaman Kenderaan dan Bermotor

400-1/3/6 Laporan Belanja Mengurus (Bulanan)

400-1/3/7 Laporan Prestasi Pembayaran Bil UMP

400-1/3/8 Laporan Kira-kira Wang Tunai UMP

400-1/3/9 Laporan Akaun Belum Terima

400-1/3/10 Laporan Sumbangan dan Langganan

400-1/3/11 Laporan Utiliti

400-1/3/12 Penyata Penyesuaian Akaun Amanah UMP

400-1/3/13 Penyata Penyesuaian Hasil

400-1/3/14 Penyata Penyesuaian Mengurus

400-1/3/15 Penyata Penyesuaian Pembangunan

400-1/3/16 Penyata Penyesuaian Akaun Deposit

400-1/3/17 Prestasi Fakulti

400-1/3/18 Prestasi Pusat Tanggungjawab (PTJ)

400-1/3/19 Prestasi Perbelanjaan Pusat Kecemerlangan

400-2 Kewangan

400-2/1 Bajet Mengurus

400-2/1/1 Anggaran Belanjawan Mengurus

400-2/1/2 Waran Peruntukan Mengurus

400-2/1/3 Waran Pindah Peruntukan Mengurus

- 400-3/7/3 Akaun Pukul Malaysia Airlines Berhad/ Firefly
- 400-3/7/4 Akaun Pukul Petronas
- 400-3/7/5 Akaun Pukul Telekom Malaysia
- 400-3/7/6 Akaun Pukul Tenaga Nasional Berhad
- 400-3/7/7 Akaun Pukul Touch N Go & Smart Tag
- 400-3/7/8 Akaun Pukul Spanco
- 400-3/7/9 Akaun Pukul PAIP
- 400-3/7/10 Akaun Pukul Malindo
- 400-3/7/11 Akaun Pukul Shell
- 400-3/7/12 Akaun Pukul Kad Inden

400-3/8 Akaun Hasil dan Terimaan

- 400-3/8/1 Akaun Hasil

400-4 Bayaran

400-4/1 Bayaran Perbelanjaan

- 400-4/1/1 Bayaran Perbahan belanjaan AP 58(a)
- 400-4/1/2 Bayaran Perbelanjaan AP 59
- 400-4/1/3 Bayaran dan Tempahan Penginapan
- 400-4/1/4 Bayaran dan Tempahan Penerbangan

400-4/2 Emolumen

- 400-4/2/1 Gaji Kakitangan
- 400-4/2/2 Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan Seseorang Pegawai (Kew.8)
- 400-4/2/3 Sijil Gaji Akhir
- 400-4/2/4 Bayaran Balik Emolumen

400-4/3 Potongan Gaji

- 400-4/3/1 Potongan Gaji Rumah Universiti
- 400-4/3/2 Zakat dan Sumbangan
- 400-4/3/3 Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP)
- 400-4/3/4 Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN)
- 400-4/3/5 Tabung Haji (TH)
- 400-4/3/6 Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)
- 400-4/3/7 Yayasan Pembangunan Ekonomi Islam Malaysia (YAPEIM)
- 400-4/3/8 Angkatan Koperasi Kebangsaan Malaysia Berhad (ANGKASA)

400-4/4 Elaun dan Bayaran

- 400-4/4/1 Elaun Pakaian Istiadat
- 400-4/4/2 Elaun Pakaian Panas
- 400-4/4/3 Elaun Wilayah
- 400-4/4/4 Elaun Pegawai/Penerima/Pemeriksa Aset
- 400-4/4/5 Bayaran Insentif Tugas Kewangan
- 400-4/4/6 Bayaran Elaun/Tuntutan Cuti Belajar Kakitangan Akademik

- 400-4/10/7 Bayaran Tuntutan Rawatan Hospital Swasta
- 400-4/10/8 Bayaran Tuntutan Peralatan/ Anggota Palsu

400-4/11 Bayaran Pelbagai

- 400-4/9/1 Bayaran Balik Hasil
- 400-4/9/2 Sales & Service Tax (SST)
- 400-4/9/3 Tuntutan bayaran balik bil Telefon Bimbit

400-5 Perolehan Bekalan, Perkhidmatan dan Kerja

400-5/1 Keurusetiaan Perolehan (TERPERINGKAT)

- 400-5/1/1 Pelantikan Jawatankuasa Penyediaan / Semakan Spesifikasi
- 400-5/1/2 Pelantikan Jawatankuasa Pembuka Peti Sebutharga/ Tender
- 400-5/1/3 Pelantikan Jawatankuasa Pra-Kelayakan (e-bidding)
- 400-5/1/4 Pelantikan Jawatankuasa Penilaian Teknikal / Harga
- 400-5/1/5 Pelantikan Jawatankuasa Sebut Harga/ Sebut Harga 'B' dan Tender
- 400-5/1/6 Pelantikan Jawatankuasa Rundingan Terus
- 400-5/1/7 Integrity Pact
- 400-5/1/8 Mesyuarat Lembaga Perolehan "A"
- 400-5/1/9 Mesyuarat Lembaga Perolehan "B"
- 400-5/1/10 Mesyuarat Jawatankuasa Sebut Harga
- 400-5/1/11 Mesyuarat Penilaian Tender
- 400-5/1/12 Mesyuarat Perolehan Agensi Luar

400-5/2 Kelulusan Khas Kewangan

- 400-5/2/1 Permohonan Kelulusan Khas Kewangan

400-5/3 Kontrak Pusat

- 400-5/3/1 Perolehan Melalui Kontrak Pusat

400-5/4 Pendaftaran Pembekal/ Kontraktor

- 400-5/4/1 Pendaftaran Pembekal/ Kontraktor xxx

400-5/5 Pembelian Terus

- 400-5/5/1 Pendaftaran Pembekal/ Kontraktor
- 400-5/5/2 Kelulusan Pembelian Terus

400-5/6 Sebutharga Perolehan Bekalan dan Perkhidmatan (TERPERINGKAT)

- 400-5/6/1 Fail Kes (cth: Sebutharga Kawalan Keselamatan spesifikasi, iklan/ makluman lawatan tapak, dokumen-dokumen pembukaan peti sebutharga, laporan jawatankuasa penilaian harga dan teknikal)



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN AM

500 : PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

500 PENGURUSAN SUMBER MANUSIA

500-1 Tadbir Urus Sumber Manusia

500-1/1 Jawatankuasa/ Panel Pengurusan Sumber Manusia

- 500-1/1/1 Jawatankuasa Pembangunan Sumber Manusia (Latihan)
- 500-1/1/2 Jawatankuasa Penanggungungan Kerja
- 500-1/1/3 Jawatankuasa Pemilihan Calon Latihan Dalam Negara
- 500-1/1/4 Mesyuarat Pengurusan Sumber Manusia

500-1/2 Jawatankuasa/ Panel Pengurusan Sumber Manusia (TERPERINGKAT)

- 500-1/2/1 Lembaga Kenaikan Pangkat
- 500-1/2/2 Lembaga Tatatertib
- 500-1/2/3 Panel Pembangunan Sumber Manusia (Prestasi)
- 500-1/2/4 *Search Committee/ Pelan Penggantian*
- 500-1/2/5 Jawatankuasa Pemilihan Anugerah Perkhidmatan Cemerlang/Pingat Perkhidmatan Cemerlang
- 500-1/2/6 Mesyuarat Pertukaran Pegawai dan Kakitangan

500-1/3 Pembangunan Sumber Manusia

- 500-1/3/1 Perancangan Pembangunan Sumber Manusia
- 500-1/3/2 Perancangan Pembangunan Kerjaya
- 500-1/3/3 Pemantauan/ Penilaian Keberkesanan Kursus/Latihan UMP

500-2 Perjawatan

500-2/1 Penstrukturan Semula

- 500-2/1/1 Penstrukturan Semula UMP
- 500-2/1/2 Pemantapan Organisasi

500-2/2 Waran Perjawatan

- 500-2/2/1 Waran Perjawatan / Surat Kelulusan Perjawatan (SKP)

500-2/3 Maklumat Perjawatan

- 500-2/3/1 Maklumat Perjawatan UMP
 - 500-2/3/2 Maklumat Pekerja
 - 500-2/3/3 Carta Organisasi UMP/ Jabatan
 - 500-2/3/4 Susunan Kegananan UMP
- (TERPERINGKAT)**

- 500-4/2/9 Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik (Visiting Associate Professor)
- 500-4/2/10 Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik (Visiting Senior Lecturer)
- 500-4/2/11 Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik (Visiting Lecturer)
- 500-4/2/12 Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik (Felo Perunding Utama)
- 500-4/2/13 Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik (Felo Perunding Kanan)
- 500-4/2/14 Pelantikan Skim Perkhidmatan Akademik (Felo Perunding)
- 500-4/2/15 Pelantikan Skim Perkhidmatan Ikhtisas
- 500-4/2/16 Pelantikan Pekerja Sambilan Harian (PSH)
- 500-4/2/17 Pelantikan Penempatan Latihan Industri (Pelajar Luar UMP)
- 500-4/2/18 Penyambungan Lantikan Kontrak Jawatan Akademik
- 500-4/2/19 Penyambungan Lantikan Kontrak Jawatan Pentadbiran
- 500-4/2/20 Pelantikan Skim Kepakaran Akademik
- 500-4/2/21 Pelantikan Lembaga Pengajian
- 500-4/2/22 Pelantikan Sabatikal (Staf Luar UMP)

500-4/3 Pertukaran dan Peminjaman

- 500-4/3/1 Penempatan dan Pertukaran Pegawai dan Kakitangan UMP
- 500-4/3/2 Pinjaman/ Pertukaran Sementara

500-4/4 Pengesahan dalam Perkhidmatan/ Jawatan

- 500-4/4/1 Pengesahan Dalam Perkhidmatan
- 500-4/4/2 Pelanjutan Tempoh Percubaan
- 500-4/4/3 Kemasukan Skim KWSP/ Pencen

500-4/5 Penanggungangan Kerja

- 500-4/5/1 Kumpulan Pengurusan dan Profesional
- 500-4/5/2 Kumpulan Pelaksana (Gred 29-40)
- 500-4/5/3 Kumpulan Pelaksana (Gred 11-28)

- 500-4/12 Rekod Perkhidmatan**
 500-4/12/1 Pengemaskinian Buku Rekod Perkhidmatan
- 500-4/13 Integriti**
 500-4/13/1 Pelan integriti Nasional (PIN)
 500-4/13/2 Program Pengukuhan Integriti
 500-4/13/3 Naziran Integriti
- 500-4/14 Peletakan/ Pelepasan/ Penamatan Jawatan**
 500-4/14/1 Peletakan/ Pelepasan/ Penamatan Jawatan Pegawai dan Kakitangan
- 500-4/15 Persaraan**
 500-4/15/1 Persaraan Kumpulan Pengurusan Tertinggi
 500-4/15/2 Persaraan Kumpulan Pengurusan dan Profesional
 500-4/15/3 Persaraan Kumpulan Pelaksana (Gred 29-40)
 500-4/15/4 Persaraan Kumpulan Pelaksana (Gred 19-28)
 500-4/15/5 Persaraan Kumpulan Pelaksana (Gred 11-18)
- 500-4/16 Urusan Pas/ Visa**
 500-4/16/1 Urusan Pas/Visa Pegawai Dagang & Tanggungan
 500-4/16/2 Urusan 'Resident Pass' & 'Permanent Resident'

500-5 Faedah dan Ganjaran

- 500-5/1 Pengurusan Cuti**
 500-5/1/1 Perancangan Cuti Tahunan/ Musim Perayaan
 500-5/1/2 Laporan Cuti Rehat Tahunan
 500-5/1/3 Gantian Cuti Rehat (GCR)
 500-5/1/4 Permohonan Cuti Kerana Perkhidmatan
 500-5/1/5 Permohonan Cuti Atas Sebab Perubatan
 500-5/1/6 Permohonan Cuti Tidak Berekod
 500-5/1/7 Permohonan Cuti-Cuti Lain
- 500-5/2 Cuti Belajar**
 500-5/2/1 Cuti Belajar Sepenuh Masa Kakitangan Akademik

- 500-5/2/18 Persidangan Cuti Belajar Sepenuh Masa Kumpulan Pentadbiran
- 500-5/2/19 Lain-lain Biasiswa
- 500-5/2/20 Jaminan Kewangan Cuti Belajar Sepenuh Masa Kakitangan Akademik
- 500-5/2/21 Jaminan Kewangan Cuti Belajar Sepenuh Masa Kakitangan Kumpulan Pentadbiran

500-5/3 Cuti Sabatikal/ Pasca Kedoktoran

- 500-5/3/1 Cuti Sabatikal Kakitangan Akademik
- 500-5/3/2 Jaminan Kewangan Cuti Sabatikal
- 500-5/3/3 Cuti Pasca Kedoktoran
- 500-5/3/4 Jaminan Kewangan Cuti Pasca Kedoktoran (Post Doctoral)

500-5/4 Waktu Bekerja/ Kehadiran Bekerja

- 500-5/4/1 Waktu Bekerja Berperingkat (WBB)
- 500-5/4/2 Laporan Sistem Perakam Waktu
- 500-5/4/3 Laporan Kehadiran Kakitangan
- 500-5/4/4 Laporan Kehadiran Staf Pusat Tanggungjawab (PTJ) XXX
- 500-5/4/5 Surat Tunjuk Sebab Kehadiran Bekerja

500-5/5 Anugerah dan Penghargaan (TERPERINGKAT)

- 500-5/5/1 Pencalonan Pengurniaan Darjah Kebesaran/ Bintang/ Pingat Kebesaran
- 500-5/5/2 Pencalonan Pingat Perkhidmatan Cemerlang/ Anugerah Perkhidmatan Cemerlang (APC)

500-5/6 Kesihatan dan Perubatan

- 500-5/6/1 Pemeriksaan Kesihatan
- 500-5/6/2 Bantuan Rawatan, Peralatan dan Ubat-ubatan

500-5/7 Skim Fellowship

- 500-5/7/1 Skim Fellowship
- 500-5/7/2 Pelanjutan Tempoh Pengajian Skim Fellowship Dalam Negara
- 500-5/7/3 Pelanjutan Tempoh Pengajian Skim Fellowship Luar Negara
- 500-5/7/4 Penangguhan Pengajian Skim Fellowship Dalam Negara

	500-6/1/4	Praktikum Kursus Asas Pengajaran & Pembelajaran	
	500-6/1/5	Ujian UMP English Proficiency Test (UMP-EPT)	
	500-6/1/6	Peperiksaan Perkhidmatan	
	500-6/1/7	Peperiksaan Bahasa Inggeris	
	500-6/2	Peperiksaan Dalam Perkhidmatan (TERPERINGKAT)	
	500-6/2/1	Soalan Peperiksaan UMP	
	500-6/3	Prestasi Tahunan (TERPERINGKAT)	
	500-6/3/1	Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT)	
		(TERPERINGKAT)	
	500-6/4	Pengurusan Audit Nilai	
	500-6/4/1	Sistem Pengurusan Audit Nilai (SPAN)	
500-7		Sasaran Kerja dan Senarai Tugas	
	500-7/1	Sasaran Kerja Tahunan (SKT)	
	500-7/1/1	Sasaran Kerja Tahunan Pengurusan Tertinggi UMP	bagi
	500-7/1/2	Perancangan Sasaran Kerja Tahunan UMP Pekan	
	500-7/1/3	Perancangan Sasaran Kerja Tahunan UMP Gambang	
	500-7/1/4	Perancangan Sasaran Kerja Tahunan Jabatan	
	500-7/1/5	Perancangan Sasaran Kerja Tahunan Fakulti	
	500-7/2	Senarai Tugas/ Nota Serah Tugas	
	500-7/2/1	Senarai Tugas UMP Pekan	
	500-7/2/2	Senarai Tugas UMP Gambang	
	500-7/2/3	Nota Serah Tugas	
	500-7/3	Jadual Tugas/ Arahan Kerja	
	500-7/3/1	Jadual Tugas NC/ TNC	
	500-7/3/2	Arahan Kerja	
	500-7/3/3	Jadual Tugas Pegawai dan Kakitangan UMP	
	500-7/3/4	Jadual Tugas Pegawai dan Kakitangan Pusat Tanggungjawab/Fakulti/Unit XXX	
	500-7/3/5	Jadual Tugas Pengawal Keselamatan	

- 500-8/9/2 Latihan Industri/ Penempatan/
Program Sangkutan Staf
Pentadbiran
- 500-8/9/3 Permohonan Penempatan di
Jabatan xxx

500-9 Perhubungan Pekerja dan Kebajikan

500-9/1 Majlis Bersama Jabatan (MBJ)

- 500-9/1/1 Mesyuarat Majlis Bersama Jabatan
(MBJ) Peringkat Kementerian
Pendidikan Tinggi (KPT)
- 500-9/1/2 Mesyuarat Majlis Bersama Jabatan
(MBJ) Peringkat Universiti

500-9/2 Kaunseling dan Pementoran

- 500-9/2/1 Program Kaunseling
- 500-9/2/2 Employee Assistance Program
(EAP)

500-9/3 Kaunseling (TERPERINGKAT)

- 500-9/3/1 Kaunseling Secara Berkumpulan
- 500-9/3/2 Kaunseling Secara Individu

500-9/4 Kebajikan Pekerja

- 500-9/4/1 Bantuan Kebajikan Pegawai dan
Kakitangan
- 500-9/4/2 Taska Jabatan

500-9/5 Kelayakan Kemudahan

- 500-9/5/1 Subsidi Yuran Taska
- 500-9/5/2 Telefon Bimbit
- 500-9/5/3 Subsidi Tempat Letak Kenderaan

500-9/6 Keselamatan dan Kesihatan Pekerja

- 500-9/6/1 Jawatankuasa Keselamatan dan
Kesihatan Pekerja Jabatan
- 500-9/6/2 Dasar Keselamatan dan
Kesihatan Jabatan
- 500-9/6/3 Pemeriksaan Kesihatan
- 500-9/6/4 Pelan Tindakan Kecemasan
(ERP) Jabatan

500-10 Personal

500-10/1 Fail Peribadi Staf Lantikan Tetap

- 500-10/1/1 Nama Staf-No ID

500-10/2 Fail Peribadi Staf Lantikan Kontrak

- 500-10/2/1 Nama Staf-No ID



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN FUNGSIAN

600 : PENGURUSAN AKADEMIK

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

600 PENGURUSAN AKADEMIK

600-1 Tadbir Urus Akademik

600-1/1

Jawatankuasa Pengurusan Akademik

600-1/1/1	Mesyuarat Senat Universiti
600-1/1/2	Majlis Peperiksaan Universiti (MPU)
600-1/1/3	Majlis Pengajian Siswazah Universiti (MPSU)
600-1/1/4	Majlis Pengajian Sepanjang Hayat (MPSH)
600-1/1/5	Jawatankuasa Perancangan & Pembangunan Akademik (JPPA)
600-1/1/6	Jawatankuasa Kerjasama Program Akademik (JPKA)
600-1/1/7	Majlis Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam
600-1/1/8	Majlis Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
600-1/1/9	Majlis Fakulti Komputeran
600-1/1/10	Majlis Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
600-1/1/11	Majlis Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif
600-1/1/12	Majlis Fakulti Sains & Teknologi Industri
600-1/1/13	Majlis Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik
600-1/1/14	Majlis Fakulti Pengurusan Industri
600-1/1/15	Mesyuarat Pusat Bahasa Moden
600-1/1/16	Mesyuarat Pusat Akademik
600-1/1/17	Jawatankuasa Induk penilaian Akademik Universiti
600-1/1/18	Jawatankuasa Kurikulum Universiti
600-1/1/19	Jawatankuasa Akademik Fakulti
600-1/1/20	Jawatankuasa Pemantauan Akademik
600-1/1/21	Mesyuarat Saringan Awal Program Baru
600-1/1/22	Jawatankuasa Pendidikan Tinggi
600-1/1/23	Mesyuarat Jawatankuasa Latihan Industri
600-1/1/24	Jawatankuasa Pengajian Pasca Siswazah (JKPPS)
600-1/1/25	Jawatankuasa Teknikal Kerjasama Luar (JKTKL)
600-1/1/26	Jawatankuasa Teknikal Universiti (JKTU)

600-2 Akreditasi/ Pengiktirafan

600-2/1

Akreditasi Program Baru

600-2/1/1	Pengurusan Akreditasi Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam
600-2/1/2	Pengurusan Akreditasi Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
600-2/1/3	Pengurusan Akreditasi Fakulti Komputeran
600-2/1/4	Pengurusan Akreditasi Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
600-2/1/5	Pengurusan Akreditasi Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif
600-2/1/6	Pengurusan Akreditasi Fakulti Sains & Teknologi Industri
600-2/1/7	Pengurusan Akreditasi Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik
600-2/1/8	Pengurusan Akreditasi Fakulti Pengurusan Industri
600-2/1/9	Pengurusan Akreditasi Pusat Bahasa Moden

- 600-3/6/6 Penyelia Pelajar Rekabentuk Loji Proses (PD)
- 600-3/6/7 Penyelia Pelajar Latihan Industri (LI)

600-3/7 Penilaian Pengajaran

- 600-3/7/1 Penilaian Pengajaran Akademik (e-PAT)

600-3/8 Beban Tugas Pengajar

- 600-3/8/1 Arahan Pengajaran

600-4 Pengambilan Dan Kemasukan Pelajar

600-4/1 Promosi

- 600-4/1/1 Program Selangkah Ke Universiti Peringkat Negeri Pahang 2017
- 600-4/1/2 Program Karnival Pengajian Tinggi Negara (KPTN), Jom Masuk IPT
- 600-4/1/3 Program Karnival Pendidikan MARA (KPM)

600-4/2 Prospektus

- 600-4/2/1 Prospektus Pra Siswazah
- 600-4/2/2 Prospektus Pasca Siswazah

600-4/3 Unjuran Pengambilan Pelajar

- 600-4/3/1 Unjuran Pengambilan Pelajar Sijil (Separuh Masa)
- 600-4/3/2 Unjuran Pengambilan Pelajar Pra Siswazah
- 600-4/3/3 Unjuran Pengambilan Pelajar Prasiswazah (Separuh Masa)
- 600-4/3/4 Unjuran Pengambilan Pelajar Pasca Siswazah

600-4/4 Pengambilan Pelajar Tempatan

- 600-4/4/1 Iklan Pengambilan Pelajar
- 600-4/4/2 Penyelarasan Temuduga
- 600-4/4/3 Pemilihan Pengambilan Pelajar Baru
- 600-4/4/4 Pengambilan Pelajar Sijil (Separuh Masa)
- 600-4/4/5 Pengambilan Pelajar Diploma
- 600-4/4/6 Pengambilan Pelajar Diploma (Separuh Masa)
- 600-4/4/7 Pengambilan Pelajar Ijazah Sarjana Muda
- 600-4/4/8 Pengambilan Pelajar Ijazah Sarjana Muda (Separuh Masa)
- 600-4/4/9 Pengambilan Pelajar Ijazah Sarjana
- 600-4/4/10 Pengambilan Pelajar Ijazah Sarjana (Kerja Kursus)
- 600-4/4/11 Pengambilan Pelajar Ijazah Doktor Falsafah
- 600-4/4/12 Pengambilan Pelajar Ijazah Doktor Falsafah Mod Campuran
- 600-4/4/13 Pengambilan Pelajar Ijazah Doktor Falsafah Industri
- 600-4/4/14 Pengambilan Pelajar – Program Kerjasama
- 600-4/4/15 Program Pertukaran Pelajar
- 600-4/4/16 Pertukaran Program Pengajian

600-4/5 Tawaran Kemasukan Pelajar Tempatan

- 600-4/5/1 Tawaran Kemasukan Pelajar Sijil (Separuh Masa)
- 600-4/5/2 Tawaran Kemasukan Pelajar Diploma

600-5/1/10	Pendaftaran Pelajar Ijazah Doktor Falsafah Industri
600-5/1/11	Pendaftaran Pelajar Preparatory Intensive English (PIE)
600-5/1/12	Pendaftaran Pelajar Pre-Sessional English Course (PEC)
600-5/1/13	Pendaftaran Pelajar UMP English Proficiency Test (UMP-EPT)
600-5/1/14	Pendaftaran Pelajar First Year Seminar (FYS) UMP
600-5/1/15	Pendaftaran Pelajar Malaysian University English Test (MUET)
600-5/1/16	Pendaftaran Pelajar Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)
600-5/1/17	Permohonan Pertukaran Universiti
600-5/1/18	Kad Matrik Pelajar

600-6 Pendaftaran Program/ Kursus

600-6/1 Program Berkembar

600-6/1/1	Berkembar Pra Siswazah
600-6/1/2	Program Berkembar Pra Siswazah Dalam Negara
600-6/1/3	Program Berkembar Pra Siswazah Luar Negara
600-6/1/4	Program Berkembar Pengajian Siswazah
600-6/1/5	Program Berkembar Pengajian Siswazah Dalam Negara
600-6/1/6	Program Berkembar Pengajian Siswazah Luar Negara

600-6/2 Program Kerjasama Pendidikan

600-6/2/1	Kerjasama Pendidikan Pra Siswazah
600-6/2/2	Kerjasama Pendidikan Pra Siswazah Dalam Negara
600-6/2/3	Kerjasama Pendidikan Pra Siswazah Luar Negara
600-6/2/4	Kerjasama Pendidikan Pengajian Siswazah
600-6/2/5	Kerjasama Pendidikan Pengajian Siswazah Dalam Negara
600-6/2/6	Kerjasama Pendidikan Pengajian Siswazah Luar Negara

600-6/3 Pendaftaran Kursus

600-6/3/1	Pertukaran Kursus
600-6/3/2	Program Pertukaran Pelajar IPT
600-6/3/3	Pendaftaran Kursus Fakulti/ Pusat
600-6/3/4	Pendaftaran Kursus Pelajar Separuh Masa
600-6/3/5	Penangguhan Pengajian/ Pendaftaran Semula
600-6/3/6	Pertukaran Mod Pengajian
600-6/3/7	Pertukaran Bidang Pengajian
600-6/3/8	Pertukaran Taraf Pengajian (Sarjana kepada PHD)
600-6/3/9	Pendaftaran Lewat Berdenda
600-6/3/10	Pendaftaran Kursus Soft Skills
600-6/3/11	Pengecualian/ Pemindahan Kredit

600-6/4 Penangguhan/ Perlanjutan Tempoh Pengajian

600-6/4/1	Penangguhan Pengajian
600-6/4/2	Kedudukan Gagal Daftar Semula (KGDS)
600-6/4/3	Perlanjutan Tempoh Pengajian

600-7/6/3	Keputusan Peperiksaan Semester 2 Sesi
600-7/6/4	Keputusan Peperiksaan Semester 3 Sesi
600-7/6/5	Keputusan Peperiksaan Khas
600-7/6/6	Keputusan Peperiksaan EPT
600-7/6/7	Keputusan Peperiksaan PIE
600-7/6/8	Keputusan Peperiksaan PEC
600-7/6/9	Keputusan Peperiksaan MUET
600-7/6/10	Keputusan Peperiksaan Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)
600-7/6/11	Keputusan Peperiksaan Dwi Ijazah (Test Deutsch)
600-7/6/12	Pengesahan Kelayakan Bergraduat

600-7/7 Kes-kes Peperiksaan

600-7/7/1	Rayuan Semakan Semula Skrip Jawapan
600-7/7/2	Rayuan Peperiksaan Lisan
600-7/7/3	Peperiksaan Khas
600-7/7/4	Kes Pemulihan 1 (induk)
600-7/7/5	Kes Pemulihan 2 (induk)
600-7/7/6	Kedudukan Gagal (ikut fakulti)
600-7/7/7	Kes Pemulihan 1 / 2 (ikut fakulti)

600-8 Pengijazahan/ Majlis Konvokesyen

600-8/1 Tadbir Urus Konvokesyen

600-8/1/1	Jawatankuasa Induk Majlis Konvokesyen UMP Kali Ke- xxx
600-8/1/2	Jawatankuasa Pelaksana Majlis Konvokesyen UMP Kali Ke- xxx
600-8/1/3	Jawatankuasa Ijazah Kehormat
600-8/1/4	Jawatankuasa Khas Pelantikan Pro Canselor
600-8/1/5	Jawatankuasa Anugerah/ Hadiah/ Pingat
600-8/1/6	Mesyuarat Jawatankuasa Hadiah Universiti
600-8/1/7	Jawatankuasa Pra Bajet Konvokesyen
600-8/1/8	Jawatankuasa Penganugerahan dan Pakaian Konvokesyen
600-8/1/9	Jawatankuasa Logistik
600-8/1/10	Jawatankuasa XXX
600-8/1/11	Urusan Konvokesyen Fakulti
600-8/1/12	Expoconvo

600-8/2 Maklumat Konvokesyen

600-8/2/1	Senarai Penerima Anugerah
600-8/2/2	Pemprosesan Sijil Ijazah Dan Transkrip Akademik
600-8/2/3	Surat Tamat Pengajian
600-8/2/4	Permohonan Transkrip Sementara
600-8/2/5	Permohonan Transkrip



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN FUNGSIAN

700 : HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

700 HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI

700-1 Keurusetiaan Program/ Majlis-Majlis Universiti Malaysia

- 700-1/1 Keusahawanan**
700-1/1/1 Majlis Keusahawanan Universiti Malaysia (MAKMUM)
- 700-1/2 Kepimpinan dan latihan**
700-1/2/1 Majlis Kepimpinan dan Latihan Universiti Malaysia (MAKLUM)
- 700-1/3 Daya Usaha dan Inovasi**
700-1/3/1 Majlis Daya Usaha dan Inovasi Universiti Malaysia
- 700-1/4 Kesukarelawan**
700-1/4/1 Majlis Kesukarelawan Universiti Malaysia (MASKUM)
- 700-1/5 Sukan**
700-1/5/1 Majlis Sukan Universiti Malaysia (MASUM)
700-1/5/2 Kejohanan Sukan IPT Pantai Timur (SIPTAR)
700-1/5/3 Kejohanan Sukan Universiti ASEAN
700-1/5/4 Kejohanan Sukan Kementerian Pendidikan Tinggi (KPT)
- 700-1/6 Kebudayaan**
700-1/6 /1 Majlis Kebudayaan Universiti Malaysia (MAKUM)
- 700-1/7 Pengucapan Awam**
700-1/7/1 Majlis Debat Universiti Malaysia (MADUM)
- 700-1/8 Pembangunan & Sahsiah Pelajar**
700-1/8/1 Majlis Perumahan Universiti Malaysia (MAPUM)
700-1/8/2 Majlis Tatatertib dan Disiplin Universiti Malaysia (MATDUM)
700-1/8/3 Majlis Kaunseling Universiti Malaysia (MAKUMA)
700-1/8/4 Majlis Pengarah-Pengarah Pusat Ko-Kurikulum
700-1/8/5 Majlis Kesihatan Universiti Malaysia (MAKESUM)

700-2 Aktiviti/ Program Pelajar/ Jemputan Program/ Lawatan

- 700-2/1 Anjuran Dalaman**
700-2/1/1 Minggu Induksi Siswa (MINDS)
700-2/1/2 Hari Suai Kenal (HSK)
700-2/1/3 Majlis Anugerah Pelajar
700-2/1/4 Latihan & Kepimpinan Pelajar
700-2/1/5 Daya & Inovasi Pelajar
700-2/1/6 Sukan & Rekreasi

	700-3/1/2	Pelantikan Jurulatih Program Pelajar
	700-3/1/3	Pelantikan Urusetia & Sekretariat Program Pelajar
	700-3/1/4	Pelantikan Penasihat Program Pelajar
700-3/2		Persatuan Fakulti
	700-3/2/1	UMP Post-Graduate Association (PGA)
	700-3/2/2	Persatuan Mahasiswa Fakulti Sains & Teknologi Industri (SCITEX)
	700-3/2/3	Persatuan Mahasiswa Fakulti Pengurusan Industri (IMPRESS)
	700-3/2/4	Persatuan Mahasiswa Fakulti xxx
700-3/3		Perwakilan Mahasiswa Kolej Kediaman (PEKA)
	700-3/3/1	Kolej Kediaman 1
	700-3/3/2	Kolej Kediaman 2
	700-3/3/3	Kolej Kediaman 3
	700-3/3/4	Kolej Kediaman 4
	700-3/3/5	Kolej Kediaman 5
700-3/4		Sukan dan Rekreasi
	700-3/4/1	Majlis Sukan Pelajar
	700-3/4/2	Seni Mempertahankan Diri
	700-3/4/3	Sukan <i>Indoor</i>
	700-3/4/4	Sukan <i>Outdoor</i>
	700-3/4/5	Sukan Lasak (Ekstrem)
700-3/5		Kepimpinan
	700-3/5/1	Pembimbing Rakan Siswa (PERSIS)
	700-3/5/2	Kelab In-Smartive
700-3/6		Keusahawanan
	700-3/6/1	Entrepreneurial Action Us (ENACTUS)
	700-3/6/2	Kelab keusahawanan (KAWAN)
700-3/7		Bahasa & Pengucapan Awam
	700-3/7/1	Kelab Bahasa Jepun (JANPU)
	700-3/7/2	Kelab Bahasa Mandarin (MLS)
	700-3/7/3	Kelab Bahasa Arab (KEBARA)
	700-3/7/4	Kelab Bahasa Sepanyol (ESPANSIA)
	700-3/7/5	Kelab Intelligentsia
	700-3/7/6	Kelab Orator
	700-3/7/7	Kelab Karisma
700-3/8		Sains & Inovasi
	700-3/8/1	Kelab Astronomi
	700-3/8/2	Kelab Sains Kemanusiaan
	700-3/8/3	Kelab Student Automotive Engineer (SAE) UMP-

700-4 Tatatertib Pelajar

- 700-4/1 Kes Akademik**
 700-4/1/1 Pelajar Tempatan
 700-4/1/2 Pelajar Antarabangsa
- 700-4/2 Kes Bukan Akademik**
 700-4/2/1 Pelajar Tempatan
 700-4/2/2 Pelajar Antarabangsa

700-5 Kokurikulum Berkredit

- 700-5/1 Kokurikulum 1 (KO-Q 1)**
 700-5/1/1 Briged Siswa
 700-5/1/2 PALAPES Laut
 700-5/1/3 PALAPES Udara
 700-5/1/4 SUKSIS (Kor Sukarelawan Polis Siswa Siswi)
 700-5/1/5 Siswa Siswi Pertahanan Awam (SISPA)
 700-5/1/6 PALAPES Darat
- 700-5/2 Kokurikulum 2 (KO-Q 2)**
 700-5/2/1 Subjek Kayak
 700-5/2/2 Subjek Paintball
 700-5/2/3 Subjek Trekking

700-6 Majlis Perwakilan Pelajar (MPP)

- 700-6/1 Pemilihan Majlis Perwakilan Pelajar**
 700-6/1/1 Pilihanraya Kampus
 700-6/1/2 Pelantikan MPP
- 700-6/2 Aktiviti Majlis Perwakilan Pelajar**
 700-6/2/1 Mesyuarat MPP
 700-6/2/2 Program Anjuran Dalaman MPP
 700-6/2/3 Program Anjuran Luaran MPP

700-7 Pembiayaan & Kebajikan Pelajar

- 700-7/1 Biasiswa/ Pinjaman Dalaman**
 700-7/1/1 Biasiswa UMP
 700-7/1/2 Biasiswa Anak Pekan Cemerlang
 700-7/1/3 Skim Pinjaman Pelajar UMP
 700-7/1/4 Graduate Research Scheme (GRS)

	700-9/1/2	Penempatan Pelajar Berdasarkan Aktiviti
	700-9/1/3	Penempatan Pelajar Latihan Industri
	700-9/1/4	Penempatan Pelajar Semester Pendek
	700-9/1/5	Penempatan Pelajar Siswazah
700-9/2		Penempatan Pelajar Kolej Kediaman 2
	700-9/2/1	Penempatan Pelajar Sepenuh Masa
	700-9/2/2	Penempatan Pelajar Berdasarkan Aktiviti
	700-9/2/3	Penempatan Pelajar Latihan Industri
	700-9/2/4	Penempatan Pelajar Semester Pendek
	700-9/2/5	Penempatan Pelajar Siswazah
700-9/3		Penempatan Pelajar Kolej Kediaman 3
	700-9/3/1	Penempatan Pelajar Sepenuh Masa
	700-9/3/2	Penempatan Pelajar Berdasarkan Aktiviti
	700-9/3/3	Penempatan Pelajar Latihan Industri
	700-9/3/4	Penempatan Pelajar Semester Pendek
	700-9/3/5	Penempatan Pelajar Siswazah
700-9/4		Penempatan Pelajar Kolej Kediaman 4
	700-9/4/1	Penempatan Pelajar Sepenuh Masa
	700-9/4/2	Penempatan Pelajar Berdasarkan Aktiviti
	700-9/4/3	Penempatan Pelajar Latihan Industri
	700-9/4/4	Penempatan Pelajar Semester Pendek
	700-9/4/5	Penempatan Pelajar Siswazah
700-9/5		Penempatan Pelajar Kolej Kediaman 5
	700-9/5/1	Penempatan Pelajar Sepenuh Masa
	700-9/5/2	Penempatan Pelajar Berdasarkan Aktiviti
	700-9/5/3	Penempatan Pelajar Latihan Industri
	700-9/5/4	Penempatan Pelajar Semester Pendek
	700-9/5/5	Penempatan Pelajar Siswazah
700-9/6		Penempatan Pihak Luar Kolej Kediaman 1
	700-9/6/1	Penempatan Pihak Luar - Sekolah
	700-9/6/2	Penempatan Pihak Luar - IPT
	700-9/6/3	Penempatan Pihak Luar - Agensi Luar
700-9/7		Penempatan Pihak Luar Kolej Kediaman 2
	700-9/7/1	Penempatan Pihak Luar - Sekolah
	700-9/7/2	Penempatan Pihak Luar - IPT
	700-9/7/3	Penempatan Pihak Luar - Agensi Luar
700-9/8		Penempatan Pihak Luar Kolej Kediaman 3
	700-9/8/1	Penempatan Pihak Luar - Sekolah
	700-9/8/2	Penempatan Pihak Luar - IPT
	700-9/8/3	Penempatan Pihak Luar - Agensi Luar

700-12/2/3 Visa & Pas Pelajar Antarabangsa- Ijazah Sarjana Muda

700-12/2/4 Visa & Pas Pelajar Antarabangsa -Ijazah Sarjana

700-12/2/5 Visa & Pas Pelajar Antarabangsa- Ijazah Doktor Falsafah

700-12/3 Pembaharuan Visa

700-12/3/1 Lanjutan Visa & Pas Pelajar Antarabangsa- Ijazah Sarjana Muda

700-12/3/2 Lanjutan Visa & Pas Pelajar Antarabangsa- Ijazah Sarjana

700-12/3/3 Lanjutan Visa & Pas Pelajar Antarabangsa- Ijazah Doktor Falsafah

700-12/4 Pas Lawatan/ Pas Khas

700-12/4/1 Permohonan Pas Lawatan Sosial

700-12/4/2 Permohonan Lanjutan Pas Lawatan Sosial

700-12/4/3 Permohonan Pas Lawatan Ikhtisas

700/12/4/4 Permohonan Pas Khas

700-12/5 Surat Peringatan/ Pengesahan Visa

700-12/5/1 Status Visa

700-12/5/2 Pembatalan Visa

700-12/5/3 Pengesahan Visa

700-12/5/4 Perwakilan Kuasa



Universiti
Malaysia
PAHANG
Engineering • Technology • Creativity

KLASIFIKASI FAIL URUSAN FUNGSIAN

800 : PENYELIDIKAN & INOVASI

**DISEDIAKAN OLEH:
BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PENDAFTAR
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
TEL: 09-4245200**

800 PENYELIDIKAN DAN INOVASI

800-1 Tadbir Urus Penyelidikan

800-1/1 Jawatankuasa Penyelidikan dan Persidangan

- 800-1/1/1 Jawatankuasa Tetap Senat Penyelidikan & Pengembangan Ilmu
- 800-1/1/2 Jawatankuasa Kerja MTUN Penyelidikan dan Inovasi
- 800-1/1/3 Jawatankuasa Infrastruktur & Fasiliti Penyelidikan
- 800-1/1/4 Mesyuarat Jawatankuasa Penilaian Pusat Kecemerlangan (COE)

800-2 Geran Penyelidikan

800-2/1 Pengurusan Geran Penyelidikan

- 800-2/1/1 Pengurusan Geran Penyelidikan Post Graduate Research Scheme (PGRS)
- 800-2/1/2 Pengurusan Geran Penyelidikan Jangka Pendek-UMP
- 800-2/1/3 Pengurusan Geran Penyelidikan Jangka Pendek –Seed Money
- 800-2/1/4 Pengurusan Geran Penyelidikan Jangka Pendek-Flagship
- 800-2/1/5 Pengurusan Geran Penyelidikan Fundamental Research Grant Scheme (FRGS KPT)
- 800-2/1/6 Pengurusan Geran Penyelidikan Exploratory Research Grant Scheme (ERGS KPT)
- 800-2/1/7 Pengurusan Geran Penyelidikan Prototype Research Grant Scheme (PRGS KPT)
- 800-2/1/8 Pengurusan Geran Penyelidikan Jangka Panjang (LRGS KPT)
- 800-2/1/9 Pengurusan Geran Penyelidikan Nic Research Grant Scheme (NRGS KPT)
- 800-2/1/10 Pengurusan Geran Penyelidikan Trans Disciplinary Research Grant Scheme (TRGS KPT)
- 800-2/1/11 Pengurusan Geran Penyelidikan (COE KPT)
- 800-2/1/12 Pengurusan Geran Penyelidikan (Science Fund MOSTI)
- 800-2/1/13 Pengurusan Geran Penyelidikan (RACE)
- 800-2/1/14 Pengurusan Geran Penyelidikan (RAGS)
- 800-2/1/15 Pengurusan Geran Penyelidikan Knowledge Transfer Programme (KTP)
- 800-2/1/16 Pengurusan Geran Penyelidikan (One Off)
- 800-2/1/17 Pengurusan Geran Penyelidikan (Top Down)
- 800-2/1/18 Pengurusan Geran Penyelidikan Malaysia Laboratories for Academia-Business Collaboration (MyLAB)
- 800-2/1/19 Pengurusan Geran Penyelidikan (Tanpa Peruntukan)
- 800-2/1/20 Pengurusan Geran Penyelidikan (Pra-Pengkomersialan)
- 800-2/1/21 Pengurusan Geran Penyelidikan (UMP Community Fund)
- 800-2/1/22 Pengurusan Geran Penyelidikan (UMP Lab2Market Fund)

- 800-2/9 Geran Penyelidikan Jangka Panjang – LRGS KPT**
 800-2/9/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/9/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/10 Nic Research Grant Scheme – NRGS KPT**
 800-2/10/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/10/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/11 Trans Disciplinary Research Grant Scheme – TRGS KPT**
 800-2/11/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/11/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/12 COE MTUN-KPT**
 800-2/12/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/12/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/13 Science Fund MOSTI**
 800-2/13/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/13/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/14 Skim Geran Penyelidikan RACE**
 800-2/14/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/14/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/15 Skim Geran Penyelidikan RAGS**
 800-2/15/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/15/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/16 Knowledge Transfer Programme (KTP)**
 800-2/16/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/16/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/17 Geran Penyelidikan (One Off)**
 800-2/17/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/17/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/18 Topdown MOSTI**
 800-2/18/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/18/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/19 Geran Penyelidikan Malaysia Laboratories for Academia-Business Collaboration (MyLab)**
 800-2/19/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/19/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)

- 800-2/32 Pengurusan Industry Centre Of Excellence (ICOE) Bioteknologi**
 800-2/32/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/32/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/33 Pengurusan Industry Centre Of Excellence (ICOE) Elektrik & Elektronik**
 800-2/33/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/33/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/34 Pengurusan Industry Centre Of Excellence (ICOE) ICT**
 800-2/34/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/34/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/35 Pengurusan Industry Centre Of Excellence (ICOE) Pembinaan**
 800-2/35/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/35/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/36 Pengurusan Industry Centre Of Excellence (ICOE) UMUM**
 800-2/36/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/36/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
- 800-2/37 Pengurusan Geran Galakan Komuniti/ Industri**
 800-2/37/1 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)
 800-2/37/2 (Kod Projek & Nama Ketua Projek)

800-3 Sumbangan Dana Penyelidikan

- 800-3/1 Sumbangan - One Off**
 800-3/1/1 Sumbangan Penyelidikan Dalam Negara
 800-3/1/2 Sumbangan Penyelidikan Luar Negara

800-4 Pembentangan Persidangan

- 800-4/1 Persidangan Dalam Negara (Staf)**
 800-4/1/1 Pengurusan Pembentangan Persidangan Dalam Negara (Staf)
 800-4/1/2 Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif
 800-4/1/3 Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
 800-4/1/4 Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik
 800-4/1/5 Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam
 800-4/1/6 Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
 800-4/1/7 Fakulti Komputeran
 800-4/1/8 Fakulti Sains & Teknologi Industri
 800-4/1/9 Fakulti Pengurusan Industri
 800-4/1/10 Pusat Bahasa Moden

800-4/4/6	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
800-4/4/7	Fakulti Komputeran
800-4/4/8	Fakulti Sains & Teknologi Industri
800-4/4/9	Fakulti Pengurusan Industri
800-4/4/10	Pusat Bahasa Moden
800-4/4/11	Centre Of Excellent (COE)
800-4/4/12	Pusat Sains Kemanusiaan
800-4/4/13	Pusat Sains Matematik

800-5 Penerbitan Artikel Dalam Jurnal Akademik

800-5/1	Penerbitan Artikel Dalam Jurnal Akademik Dalam Negara (Staf)
800-5/1/1	Pengurusan Penerbitan Artikel Dalam Jurnal Akademik (Staf)
800-5/1/2	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif
800-5/1/3	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
800-5/1/4	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik
800-5/1/5	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam
800-5/1/6	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
800-5/1/7	Fakulti Komputeran
800-5/1/8	Fakulti Sains & Teknologi Industri
800-5/1/9	Fakulti Pengurusan Industri
800-5/1/10	Pusat Bahasa Moden
800-5/1/11	Centre Of Excellent (COE)
800-5/1/12	Pusat Sains Kemanusiaan
800-5/1/13	Pusat Sains Matematik
800-5/2	Penerbitan Artikel Dalam Jurnal Akademik Dalam Negara (Pelajar)
800-5/2/1	Pengurusan Penerbitan Artikel Dalam Jurnal Akademik (Pelajar)
800-5/2/2	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif
800-5/2/3	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik
800-5/2/4	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik
800-5/2/5	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam
800-5/2/6	Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses
800-5/2/7	Fakulti Komputeran
800-5/2/8	Fakulti Sains & Teknologi Industri
800-5/2/9	Fakulti Pengurusan Industri
800-5/2/10	Pusat Bahasa Moden
800-5/2/11	Centre Of Excellent (COE)
800-5/2/12	Pusat Sains Kemanusiaan
800-5/2/13	Pusat Sains Matematik

- 800-6/4 Reka Bentuk Industri**
 800-6/4/1 Nama Projek Penyelidikan
 800-6/4/2 Nama Projek Penyelidikan

- 800-6/5 Cap Dagang**
 800-6/5/1 Nama Projek Penyelidikan
 800-6/5/2 Nama Projek Penyelidikan

800-7 Pengkomersialan

- 800-7/1 Pengkomersialan Produk**
 800-7/1/1 Pengurusan Pengkomersialan & Hasil Jualan Produk
 800-7/1/2 Technology Know How Licensing

- 800-7/2 Ekspo/Pameran/Promosi Dalam Negara**
 800-7/2/1 Malaysia Technology Expo (MTE)
 800-7/2/2 International Invention, Innovation & Technology Exhibition (ITEX)
 800-7/2/3 Bio Malaysia
 800-7/2/4 International Conference and Exposition on Inventions (PECIPTA)
 800-7/2/5 The Creation, Innovation, Technology and Research Exposition (CITREX)
 800-7/2/6 Karnival Industri
 800-7/2/7 Malaysia Agriculture, Horticulture and Agrotourism Show (MAHA)

- 800-7/3 Ekspo/Pameran/Promosi Luar Negara**
 800-7/3/1 British Invention, Innovation & Technology Show (BIS)
 800-7/3/2 International Trade Fair Ideas - Inventions - New Products (IENA)
 800-7/3/3 Seoul International Invention Fair (SIIF)
 800-7/3/4 New Invention & Product Exposition(INPEX)

800-8 Anugerah Penyelidikan & Inovasi

- 800-8/1 Tadbir Urus Anugerah Cendekia Bitara (ACB) & Anugerah Sanjungan**
 800-8/1/1 Pengurusan Tadbir Urus Anugerah Cendekia Bitara
 800-8/1/2 Senarai Penerima Anugerah Cendekia Bitara
 800-8/1/3 Senarai Penerima Anugerah Sanjungan

- 800-8/2 Anugerah Cendekia Bitara**
 800-8/2/1 Borang Pencalonan Dari Fakulti (Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif)
 800-8/2/2 Borang Pencalonan Dari Fakulti

800-9 Skim Pasca Doktorat

- 800-9/1 Tadbir Urus Skim Pasca Doktorat**
 800-9/1/1 Pengurusan & Pentadbiran Skim Pasca Doktorat
- 800-9/2 Permohonan & Perlantikan Skim Pasca Doktorat**
 800-9/2/1 Nama Staf-No. Id Dr. Baranitharan Ethiraj
 800-9/2/2 Dr. Gomaa M.Ali
 800-9/2/3 Dr. Aishath Naila
 800-9/2/4 Dr. Ong Huei Ruey
 800-9/2/5 Dr. Bhupender Pal
 800-9/2/6 Dr. Rachid Ouache
 800-9/2/7 Dr. Moinuddin Mohammed
 800-9/2/8 Dr. A.K.M Moshiul Alam
 800-9/2/9 Dr. Ayodele Bamidele Victor

800-10 Perkhidmatan Rundingan dan Teknikal

- 800-10/1 Khidmat Rundingan (Dalam Negara)**
 800-10/1/1 (Kod projek & Nama Ketua Projek)
 800-10/1/2 (Kod projek & Nama Ketua Projek)
- 800-10/2 Khidmat Rundingan (Luar Negara)**
 800-10/2/1 (Kod projek & Nama Ketua Projek)
 800-10/2/2 (Kod projek & Nama Ketua Projek)
- 800-10/3 Khidmat Teknikal**
 800-10/3/1 Khidmat Pengujian Sampel Dalam UMP
 800-10/3/2 Khidmat Pengujian Sampel Luaran (Dalam Negara)
 800-10/3/3 Khidmat Pengujian Sampel Luaran (Luar Negara)
 800-10/3/4 Laporan Khidmat Teknikal Dalam UMP
 800-10/3/5 Laporan Khidmat Teknikal Luaran (Dalam Negara)
 800-10/3/6 Laporan Khidmat Teknikal (Luar Negara)
- 800-10/4 Khidmat Perisian**
 800-10/4/1 Nama projek & Kod
 800-10/4/2 Nama projek & Kod
 800-10/4/3 Nama projek & Kod

