



**PENGESAHAN JABATAN/FAKULTI**

**DISEDIAKAN OLEH :**

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

No Staf Id : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

**DISAHKAN OLEH (KETUA JABATAN/DEKAN) :**

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Cop : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

**SEMAKAN DAN PENGESAHAN JABATAN BENDAHARI**

**CATATAN :**

**DISAHKAN OLEH :**

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama : \_\_\_\_\_

Cop : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_



اونيورسيتي مليسيا فهغ  
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

## SENARAI SEMAK BORANG PELARASAN WANG PENDAHULUAN DIRI & PELBAGAI

1. Surat kelulusan menjalankan aktiviti dari Akademi Adab UMP
2. Tandatangan Staf / Penasihat Badan Pelajar (Asal)
3. Cop Jawatan Staf / Penasihat Badan Pelajar (Asal)
4. Tandatangan setiap peserta
5. Bukti bergambar perjalanan program/aktiviti
6. Borang ini hendaklah dihantar kepada di kuanter Akademi Adab UMP dalam tempoh 3 hari setelah program dijalankan.