

AKADEMI ADAB  
JABATAN HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI  
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

**BORANG PERMOHONAN SIJIL JAWATANKUASA**

BADAN PELAJAR : \_\_\_\_\_  
 NAMA PEMOHON : \_\_\_\_\_  
 NO. MATRIK/ID : \_\_\_\_\_  
 NO. TELEFON BIMBIT : \_\_\_\_\_  
 TARIKH PERMOHONAN : \_\_\_\_\_

**SENARAI NAMA JAWATANKUASA**

BIL	NAMA	NO.MATRIK	NO.KAD PENGENALAN	JAWATAN

- Sila kemukakan draf sijil bagi tujuan semakan pihak Akademi Adab
- *Emel borang ini kepada adab@ump.edu.my*
- *Tandatangan dan cop digital Penasihat Badan Pelajar adalah diterima.*

Tandatangan Pemohon

\_\_\_\_\_

Tandatangan Penasihat Persatuan/Kelab/Program

\_\_\_\_\_

Nama :

Cop Jawatan :

**KEGUNAAN PEJABAT**

**DILULUSKAN/TIDAK DILULUSKAN**

Ulasan : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Cop Jawatan

Tarikh : \_\_\_\_\_