



**AKADEMI ADAB
JABATAN HAL EHWAL PELAJAR & ALUMNI
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**

**BORANG PERMOHONAN SIJIL PROGRAM / AKTIVITI ANJURAN
BADAN PELAJAR**

PERSATUAN/KELAB : _____

NAMA PEMOHON : _____

NO. MATRIK/ID : _____

NO. TELEFON BIMBIT : _____

TARIKH PERMOHONAN : _____

KEPERLUAN

BIL	NAMA PROGRAM	TARIKH PROGRAM	JUMLAH DIKEHENDAKI	JUMLAH DILULUSKAN

- *Sila kemukakan Surat Kelulusan Aktiviti, draf sijil, senarai nama AJK/Peserta dan pastikan Laporan Aktiviti telah dihantar (muatnaik di Student Activity Application-Ecomm)*

Tandatangan Pemohon

Tandatangan Penasihat Persatuan/Kelab/Program

Nama :

Cop Jawatan :

KEGUNAAN PEJABAT

DILULUSKAN/TIDAK DILULUSKAN

Ulasan : _____

Tandatangan : _____

Cop Jawatan

Tarikh : _____