

Ruj. Kami : UMP.06.01/10.12/ (12)  
Tarikh : 14/10/2021

## SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

Y.H/ YBhg/ YBrS/ Dato'/ Datin/ Profesor/ Prof.Madya/ Dr./ Tuan/ Puan

### **EDARAN PEMAKLUMAN PENTADBIRAN DAN OPERASI PENGURUSAN PELAJAR KE 26 BILANGAN 26 TAHUN 2021 MENGENAI PENGURUSAN REKOD PENGIKTIRAFAN DAN PENCAPAIAN PELAJAR DALAM AKTIVITI/PROGRAM DI AKADEMI ADAB UMP**

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas.

2. Bersama-sama ini dilampirkan Pemakluman Pentadbiran Dan Operasi Pengurusan Pelajar Ke 26 Bilangan 26 Tahun 2021 Mengenai Pengurusan Rekod Pengiktirafan Dan Pencapaian Pelajar Dalam Aktiviti/Program Di Akademi Adab UMP untuk makluman Y.H/ YBhg/ YBrS/ Dato'/ Datin/ Profesor/ Prof.Madya/ Dr./ Tuan/ Puan.

3. Sebarang pertanyaan mengenai perkara ini sila hubungi melalui emel [adab@ump.edu.my](mailto:adab@ump.edu.my).

Kerjasama Y.H/ YBhg./ YBrS./ Dato'/ Datin/ Profesor/ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan di dalam perkara ini sangatlah dihargai.

Sekian, Terima Kasih

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

**“Memasyarakatkan Teknologi”**

Saya yang menjalankan amanah,



**DR. AHMAD JOHARI BIN MOHAMAD**

Dekan Pembangunan Pelajar  
Akademi Adab  
Universiti Malaysia Pahang

Pengurusan Tertinggi

**1. YH. Profesor Dato' Ts. Dr. Yuserrie Bin Zainuddin**

Menjalankan Fungsi  
Naib Canselor / Ketua Pegawai Eksekutif

**2. YBhg. Profesor Ts. Dr. Mohd Rosli Bin Hainin**

Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)

**3. YBhg. Profesor Ts. Dr. Kamal Zuhairi Bin Zamli**

Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)

**4. YH. Profesor Dato' Ts. Dr. Yuserrie Bin Zainuddin**

Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)

**5. Encik Hazmin Bin Aris**

Pendaftar / Ketua Pegawai Operasi

**6. Encik Zainudin Bin Othman**

Bendahari / Ketua Pegawai Kewangan

**7. Encik Azman Bin Abdul Rahim**

Ketua Pustakawan

Penolong Naib Canselor / Dekan Kanan / Dekan / Pengarah / Ketua Jabatan/ Bahagian/ Unit

**8. Profesor Madya Ir. Dr. Nurul Hazlina Binti Noordin**

Penolong Naib Canselor  
Jabatan Pembangunan Graduan

**9. Profesor Dr. Abdullah Bin Ibrahim**

Dekan Kanan  
Kolej Teknologi Kejuruteraan

**10. Profesor Ts. Dr. Ruzaini Bin Abdullah Arshah**

Dekan Kanan  
Kolej Komputeran & Sains Gunaan

**11. Profesor Madya Dr. Hasan Bin Ahmad**

Dekan Kanan  
Kolej Pengurusan & Kemanusiaan

**12. Profesor Madya Ir. Dr. Haji Nik Mohd Zuki Bin Nik Mohamed**

Dekan  
Kolej Kejuruteraan

**13. Profesor Madya Dr. Hamdan Bin Daniyal**

Dekan  
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik (FTKEE)

**14. Profesor Dr. Mahadzir Bin Ishak @ Muhammad**

Dekan  
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif (FTKMA)

**15. Profesor Madya Ir. Ts. Dr. Faiz Bin Mohd Turan**

Dekan  
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik (FTKPM)

**16. Ir. Dr. Fadzil Bin Mat Yahaya**

Dekan  
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam (FTKA)

**17. Profesor Ts. Dr. Che Ku Mohammad Faizal Bin Che Ku Yahya**

Dekan  
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses (FTKKP)

**18. Profesor Madya Ts. Dr. Adzhar Bin Kamaludin**

Dekan  
Fakulti Komputeran (FK)

**19. Ts. Dr. Saifful Kamaluddin Bin Muzakir @ Lokman**

Dekan  
Fakulti Sains & Teknologi Industri (FSTI)

**20. Profesor Dr. Mohd Zuki Bin Salleh**

Dekan  
Pusat Sains Matematik (PSM)

**21. Dr. Mohd Hanafiah Bin Ahmad**

Dekan  
Fakulti Pengurusan Industri (FIM)

**22. Dr. Mohamad Hilmi Bin Mat Said**

Dekan  
Pusat Sains Kemanusiaan (PSK)

**23. Profesor Madya Dr. Nik Aloesnita Binti Nik Mohd Alwi**

Dekan  
Pusat Bahasa Moden (PBM)

**24. Profesor Madya Dr. Roslinazairimah Binti Zakaria**

Dekan  
Pusat Diploma dan Asasi (PDA)

**25. YBhg. Profesor Datin Ts. Dr. Mimi Sakinah Binti Abdul Munaim**

Dekan  
Institut Pengajian Siswazah (IPS)

**26. Profesor Dr. Mohd Hasbi Bin Ab Rahim**

Dekan  
Penyelidikan  
Jabatan Penyelidikan & Inovasi

**27. Profesor Madya Dr. Ahmad Tarmizi Bin Haron**

Dekan  
Pengkomersialan  
Jabatan Penyelidikan & Inovasi

**28. Profesor Madya Dr. Abdul Adam Bin Abdullah**

Dekan  
Inovasi Industri  
Jabatan Penyelidikan & Inovasi

**29. Puan Marlina Binti Mamat**

Menjalankan Tugas  
Ketua Jabatan Perundangan

**30. Profesor Dr. Chong Kwok Feng**

Pengarah/Ketua Pegawai Strategi,  
Pusat Hal Ehwal Korporat & Kualiti (PHKK)

**31. Profesor Madya Dr. Mohamad Idris Bin Ali**

Pengarah/Ketua Pegawai Pengurusan Fasiliti,  
Pusat Pembangunan & Pengurusan Harta (PPPH)

**32. Encik Irman Bin Khalil**

Menjalankan Tugas  
Pengarah/Ketua Pegawai Maklumat,  
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi (PTMK)

**33. Dr. Khairul Salleh Bin Abdul Basit**

Pengarah  
Pusat Kesihatan Universiti (PKU)

**34. Profesor Ts. Dr. Kamal Bin Yusoh**

Pengarah  
Pusat Inovasi & Daya Saing Akademik (PIDA)

**35. Profesor Madya Ts. Dr. Mohd Shahrir Bin Mohd Sani**

Pengarah  
Pusat Pengurusan Akademik (PPA)

**36. Profesor Madya Ir. Dr. Chin Sim Yee**

Pengarah  
Pusat Usahasama Strategik Akademik (PUSA)

**37. Profesor Madya Ts. Dr. Awanis Binti Romli**

Pengarah  
Pusat Sumber Pengajaran & e-Pembelajaran (PSPe)

**38. Profesor Madya Ts. Dr. Mohd Ruzaimi Bin Mat Rejab**

Pengarah  
Pusat Kerjasama Akademik Jerman

**39. Encik Helmi Bin Mohamed Isa**

Pengarah  
Pusat Pemasaran dan Kemasukan Akademik (PPKA)

**40. Cik Yong Ying Mei**

Pengarah  
Institut Confucius

**41. Ts. Dr. Mohd Razali Bin Hanipah**

Pengarah  
Pusat Kejuruteraan Automotif (Pusat Automotif)

**42. Profesor Madya Ts. Dr. Mohd Yusri Bin Mohd Yunus**

Pengarah  
Pusat Kelestarian Ekosistem & Sumber Alam (Pusat Alam)

**43. Sr. Dr. Ngahzaifa Binti Ab Ghani**

Pengarah  
Pusat Pembangunan Perisian & Perkomputeran Bersepadu (Pusat Perisian)

**44. Profesor Madya Ir. Dr. Mohd Fairusham Bin Ghazali**

Pengarah  
Pusat Penyelidikan Bendalir & Proses Termaju (Pusat Bendalir)

**45. Profesor Madya Dr. Saiful Nizam Bin Tajuddin**

Pengarah  
Pusat Penyelidikan Bioaromatik (Pusat Bioaromatik)

**46. Profesor Ts. Dr. Gaanty Pragas A/L Maniam**

Pengarah  
Pusat Penyelidikan Biosains Tropika Termaju (Pusat Biotropik)

**47. Ts. Syahrulnaim Bin Mohamad Nawi**

Pengarah  
Pusat Reka Bentuk & Inovasi Teknologi (PRInT)

**48. Profesor Ir. Ts. Dr. Kamarul Hawari Bin Ghazali**

Pengarah  
Pusat Teknologi Sensor

**49. Dr. Nasrul Hadi Bin Johari**

Pengarah  
Pusat Teknologi Untuk Manusia

**50. Dr. Noryanti Binti Muhammad**

Pengarah  
Pusat Sains Data & Kecerdasan Buatan

**51. Dr. Ismayuzri Bin Ishak**

Pengarah  
Pusat Pembuatan Termaju

**52. Ts. Dr. Raihana Zahirah binti Edros**

Pengarah  
Pusat Penyelidikan Sintesis Teknologi Ubat Dan Farmasi Farmaseutikal

**53. Dr. Izan Izwan Bin Misnon**

Pengarah  
Pusat Kecerdasan Bahan Termaju

**54. Profesor Madya Dr. Rashidi Bin Abbas**

Pengarah  
Pusat Islam & Pembangunan Insan (PIMPIN)

**55. YH. Profesor Dato' Ts. Dr. Rosli Bin Abu Bakar**

Pengarah  
Pusat Sukan dan Kebudayaan

**56. Profesor Madya Dr. Saiful Anwar Bin Che Ghani**

Pengarah  
Pusat Jaringan Industri & Masyarakat (PJIM)

**57. Dr. Mohd Nizar Bin Mhd Razali**

Pengarah  
Pusat Keusahawanan

**58. Profesor Madya Dr. Irene Ting Wei Kiong**

Pengarah  
Pusat Penempatan & Pembangunan Kerjaya

**59. Dr. Mohd Azmir Bin Mohd Azhari**

Pengarah  
Pusat Hubungan Antarabangsa (PUHA)

**60. Ir. Ts. Dr. Siti Zubaidah Binti Sulaiman**

Pengarah  
Pusat Perhubungan Alumni dan Kebolehpasaran Graduan

**61. YBhg. Datuk Profesor Madya Dr. Wan Ahmad Fauzi Bin Hashim @ Wan Husain**

Pengarah  
Institut Tamadun dan Kajian Strategik (ITKAS)

**62. Dr. Munira Binti Abdul Razak**

Pengarah  
Unit Perkhidmatan Orang Kurang Upaya

**63. Encik Muhammad Azli Bin Shukri**

Pengarah  
Penerbit UMP

**64. Ts. Muhammad Hairynizam Bin Muhd Taib**

Pengarah  
Unit Pengurusan Keselamatan & Kesihatan Pekerjaan

**65. Encik Mohd Akram Bin Abdul Razak**

Ketua  
Unit Audit Dalam

**66. Encik Kasran Bin Abdullah**

Ketua  
Unit Pengurusan Risiko

**67. Dr. Fatmawati Binti Latada**

Ketua  
Unit Perundingan dan Bantuan Staf

**68. Cik Noriza Binti Hassan**

Ketua  
Unit Integriti dan Pematuhan

**69. Encik Zainuddin Bin Mat Husin**

Pengurus Kanan  
Pejabat Naib Canselor

**70. Encik Abd Rahman bin Hj Safie**

Pengurus Kanan  
Jabatan Hal Ehwal Akademik & Antarabangsa

**71. Encik Rosilavi Bin Mat Jusoh**

Pengurus  
Jabatan Penyelidikan & Inovasi

**72. Encik Abdul Shukur Bin Ishak**

Pengurus Kanan  
Jabatan Pembangunan Graduan

**73. Encik Saiful Bahri Bin Ahmad Bakarim**

Pengurus Kanan  
Jabatan Pendaftar

**74. Encik Ahmad Fauzi Bin Ahmad Bakti**

Ketua  
Bahagian Keselamatan

Anak Syarikat UMP

**75. Ir. Dr. Syed Mohamed Hamzah Al-Junid Bin Syed Abdul Rahman**

Ketua Pegawai Eksekutif  
UMP Holdings & Kumpulan

**76. Profesor Madya Ts. Dr. Mohd Rusllim Bin Mohamed**

Ketua Pegawai Eksekutif  
UMP Advanced Education



**PEMAKLUMAN PENTADBIRAN DAN OPERASI PENGURUSAN PELAJAR  
KALI KE 26 BIL 26 TAHUN 2021**

**PENGURUSAN REKOD PENGLIBATAN DAN PENCAPAIAN PELAJAR DALAM  
AKTIVITI/PROGRAM DI AKADEMI ADAB UMP**

Assalamualaikum dan Salam Sejahtera,

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk perkara di atas;

Merujuk kepada keputusan Mesyuarat Majlis Pembangunan Pelajar Bil 2/2021 telah memutuskan bahawa:

1. Penglibatan dan pencapaian pelajar dalam aktiviti / program yang dianjurkan oleh:
  - a. Agensi Luar
  - b. Fakulti
  - c. Pusat Tanggungjawab

perlu direkodkan oleh pelajar melalui Sistem E-Portfolio di <https://e-portfolio.ump.edu.my/>.

2. Aktiviti yang boleh direkodkan adalah mengikut kategori berikut;
  - a. Pembelajaran formal (*Formal Learning*)
  - b. Pembelajaran melalui pengalaman (*Experiential Learning*)
  - c. Pembelajaran melalui social (*Social Learning*)
3. Pelajar perlu memastikan rekod penglibatan Sijil atau Surat Pengiktirafan mengikut format di Lampiran B.
4. Pelajar yang menerima E-Sijil atau Surat Pengiktirafan perlu menyimpan dan merekodkan penglibatan tersebut bagi mendapatkan pengiktirafan di Akademi Adab UMP.
5. Kaedah ini juga adalah terpakai bagi aktiviti yang disertai secara individu atau aktiviti berkumpulan yang tidak melalui Badan Pelajar berdaftar di Akademi Adab.

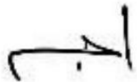
6. Bagi aktiviti / program anjuran Badan Pelajar yang berdaftar di Akademi Adab, proses permohonan dan rekod penyertaan masih mengikut tatacara sediaada sehingga diberitahu kelak.

Sekian Terima kasih.

**'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'**

*"Teknologi Untuk Masyarakat"*

Saya yang menjalankan amanah



**DR. AHMAD JOHARI BIN MOHAMAD**

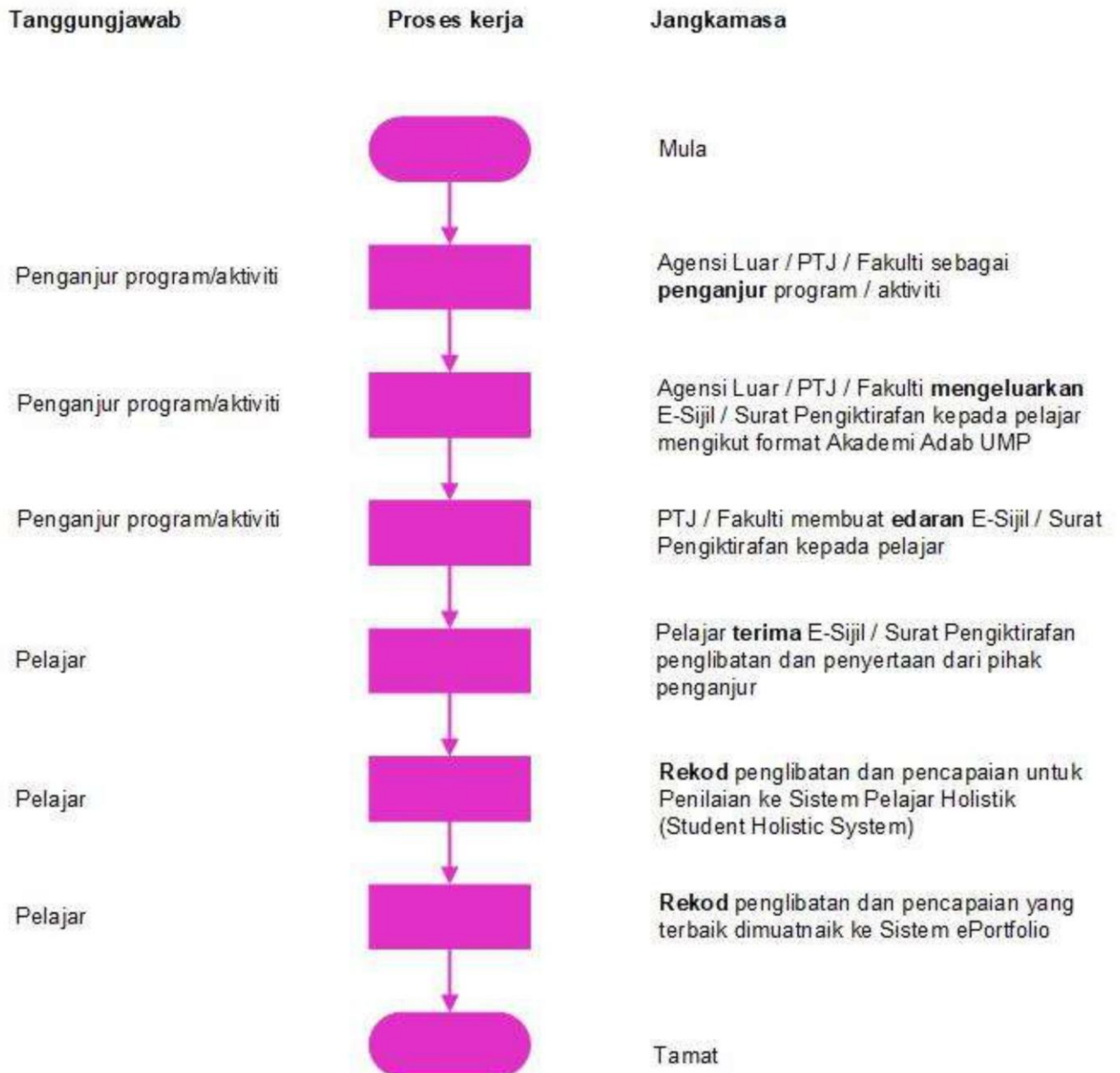
Dekan Pembangunan Pelajar

Jabatan Hal Ehwal Pelajar

Tarikh: 14 Oktober 2021

LAMPIRAN A

**CARTA ALIR PENGIKTIRAFAN PENYERTAAN DAN PENCAPAIAN  
PELAJAR MELALUI PROGRAM / AKTIVITI**



LAMPIRAN B

PUSAT TANGGUNGJAWAB / FAKULTI PERLU MENCETAK SURAT INI DENGAN  
MENGGUNAKAN KERTAS SURAT RASMI PTJ

No. Rujukan :  
Tarikh :

Tuan/Puan,

**PENGLIBATAN PELAJAR SEBAGAI (PESERTA / JAWATAN TERTENTU) DIDALAM  
(NAMA PROGRAM/AKTIVITI)**

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara diatas.

2. Dimaklumkan bahawa, Program \_\_\_\_\_ anjuran  
\_\_\_\_\_ bertujuan \_\_\_\_\_ telah diadakan  
pada ketetapan seperti berikut:

Tarikh : \_\_\_\_\_  
Tempat : \_\_\_\_\_  
Jumlah Jam : \_\_\_\_\_

3. Pihak kami ingin mengesahkan bahawa (Nama & No. matrik Pelajar) telah melibatkan diri sebagai (Peserta / Jawatan terlibat). Penglibatan beliau didalam program ini adalah selama (tempoh masa penglibatan didalam program berkaitan).

4. Sepanjang tempoh lantikan beliau sebagai (Perenggan ini melibatkan pelajar yang berperanan sebagai jawatankuasa / lain-lain tugas khas / kemahiran khusus sahaja) beliau telah menjalankan tugas seperti berikut:

i. (Perlu menyatakan tugas yang telah dilaksanakan oleh pelajar).

Sekian terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**  
“Memasyarakatkan Teknologi”

Saya yang menjalankan amanah,

**(DEKAN / KETUA PUSAT TANGGUNGJAWAB / AGENSI LUAR)**

<Jawatan>

<Nama PTJ / Fakulti / Agensi Luar>