



**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
AL-SULTAN ABDULLAH**

**SENARAI SEMAKAN UNTUK TUNTUAN BAYARAN PAKAIAN *BLACK TIE*
BAYARAN PAKAIAN ISTIADAT DAN
MENGHADIRI UPACARA RASMI**

Rujukan:

Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 16 Tahun 2007

Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 15 tahun 2007

Surat Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 11 tahun 2008

MyPPSM CERAIAN SR.1.2.2.

Pekeliling Pentadbiran UMPSA Bil. 19 Tahun 2023

	Untuk diisi Oleh Pemohon	Untuk kegunaan Jabatan Pendaftar
1. Borang Tuntutan Bayaran Pakaian Istiadat/Black Tie/Menghadiri Upacara Rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Salinan surat jemputan menghadiri majlis/penerimaan anugerah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Resit asal bayaran tempahan pakaian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NAMA :

JABATAN/FAKULTI :

TANDATANGAN :

TARIKH :

Catatan:

Sila ✓ di kotak berkenaan

UNTUK JABATAN PENDAFTAR, UMPSA	
Diterima oleh	:
Tarikh	:



**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG
AL-SULTAN ABDULLAH**

**TUNTUTAN ELAUN PAKAIAN *BLACK TIE*, BAYARAN PAKAIAN ISTIADAT
DAN BAYARAN PAKAIAN MENGHADIRI UPACARA RASMI**

MAKLUMAT PEGAWAI YANG MEMOHON	
NAMA:	NO. ID:
JAWATAN:	
JABATAN/PROGRAM/UNIT:	
ANUGERAH YANG DITERIMA:	
TEMPAT:	TARIKH:
NAMA MAJLIS:	
PERAKUAN PEMOHON	
Saya mengaku bahawa saya tidak pernah menuntut elaun pakaian istiadat dalam tempoh 3 tahun kebelakangan dari tarikh permohonan ini.	
Tarikh: _____	Tandatangan: _____
PENGESAHAN KETUA JABATAN/BAHAGIAN	
Saya sahkan tuntutan ini adalah benar.	
Tarikh: _____	_____ (Tandatangan & cop Ketua Jabatan)
UNTUK KEGUNAAN JABATAN PENDAFTAR	
Tarikh: _____	Disemak dan disahkan oleh: _____ Tandatangan dan cop
Mustahak: (Lampiran salinan dokumen-dokumen berikut) a. Surat jemputan/penerimaan anugerah. b. Resit asal tempahan pakaian istiadat.	

TUJUAN

1. Pekeliling Perkhidmatan ini bertujuan untuk melaksanakan keputusan Kerajaan berhubung pemberian kemudahan Bayaran Pakaian Istiadat, Bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie* dan bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.

TAFSIRAN:

2. "Pakaian Istiadat" ertinya pakaian upacara rasmi yang direka bentuk khas untuk sesuatu perkhidmatan.
3. "Pakaian *Black Tie*" ertinya pakaian separa rasmi barat yang dipakai untuk majlis makan malam.
4. "Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi" ertinya Pakaian kebangsaan atau Dark Lounge Suit bagi lelaki atau pakaian yang bersesuaian bagi wanita semasa dikehendaki menghadiri upacara rasmi untuk menerima bintang atau pingat dalam Majlis-majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat Persekutuan / Negeri atau bertugas rasmi di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri.

KELAYAKAN

5. Pegawai Perkhidmatan Awam yang mempunyai Pakaian Istiadat layak diberi Bayaran Pakaian Istiadat dan boleh memilih untuk menggantikannya dengan Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.
6. Pegawai Perkhidmatan Awam yang tidak mempunyai Pakaian Istiadat tetapi dan dikehendaki menghadiri upacara rasmi untuk menerima bintang atau pingat dalam Majlis-majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat sama ada di peringkat Persekutuan atau Negeri layak diberi Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.
7. Pasangan kepada pegawai Awam yang turut hadir dalam Majlis-majlis Istiadat Pengurniaan Bintang dan Pingat sama ada di Peringkat Persekutuan atau Negeri Layak diberi Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi.
8. Pegawai Perkhidmatan Awam Gred 29 ke atas yang diarah bertugas di Parlimen atau Dewan Undangan Negeri layak diberi Bayaran Menghadiri Upacara Rasmi.
9. Pegawai Perkhidmatan Awam yang dikehendaki memakai Pakaian Istiadat semasa menghadiri upacara rasmi layak diberi bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie*.

PINDAAN KADAR BANTUAN BAYARAN PAKAIAN

10. Kadar bagi Bayaran Pakaian Istiadat, bantuan Bayaran Pakaian *Black Tie* dan bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi adalah seperti berikut:

BIL.	JENIS PAKAIAN	KADAR BAYARAN	
1.	Bayaran Pakaian Istiadat	RM3,500.00	
2.	Bantuan Bayaran Pakaian <i>Black Tie</i>	RM1,000.00	
3.	Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi	Pegawai	RM 650.00
		Pasangan	RM 450.00

SYARAT

11. Kemudahan ini adalah tertakluk kepada syarat seperti berikut:
 - a. Kemudahan bayaran pakaian ini diberi setiap tiga (3) tahun sekali.
 - b. Pegawai yang telah diberi Bayaran Pakaian Istiadat tidak layak menuntut Bayaran Pakaian Menghadiri Upacara Rasmi dalam tempoh tiga (3) tahun yang sama.
 - c. Tuntutan bayaran balik Pakaian Upacara Rasmi hendaklah disokong dengan maklumat mengenai jemputan upacara rasmi atau surat arahan bertugas di parlimen atau Dewan Undangan Negeri.
12. Penggunaan kemudahan ini hendaklah dicatatkan dalam Buku Perkhidmatan pegawai berkenaan.

TARIKH KUAT KUASA

Mulai 1 Januari 2023