

**MENGHADIRI PERSIDANGAN, SEMINAR, LAWATAN RASMI / PERSENDIRIAN KE LUAR NEGARA**

**MAKLUMAT STAF**

1. Nama : \_\_\_\_\_  
 2. No. ID Staf : \_\_\_\_\_ 3. Jawatan : \_\_\_\_\_  
 4. Jabatan/Fakulti : \_\_\_\_\_

(SILA TANDAKAN ) **URUSAN RASMI**  **URUSAN PERSENDIRIAN**

- A. Nama Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi/Kursus : \_\_\_\_\_  
 B. Tujuan Lawatan : \_\_\_\_\_  
 C. Tempat Yang Dilawati : \_\_\_\_\_  
 D. Tempoh Lawatan : Dari \_\_\_\_\_ Hingga \_\_\_\_\_  
 (Sila nyatakan tarikh perjalanan ke luar negara mulai pergi dan balik)  
 E. Tarikh Mula Cuti : \_\_\_\_\_ Tarikh Akhir Cuti: \_\_\_\_\_  
 F. Jumlah Hari Bercuti : \_\_\_\_\_ Tarikh Kembali Bertugas : \_\_\_\_\_  
 (bagi tujuan persendirian sahaja)  
 G. Bilangan Peserta : \_\_\_\_\_  
 (Sila nyatakan bilangan peserta dan nama ketua, jika bilangannya lebih daripada seorang)  
 i) Nama Ketua : \_\_\_\_\_  
 (Sila isi nama lengkap beserta jawatan)

ii) Keterangan Peserta :

Bil.	Nama	Jawatan/Pangkat
1		
2		
3		

Nota: Sila isi nama pemohon dan nama peserta lain beserta jawatan. Gunakan lampiran jika ruang tidak mencukupi

- iii) Sebutkan sama ada pegawai-pegawai Kedutaan Malaysia di negeri tempat Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi itu diadakan akan menyertai Persidangan itu. Sekiranya menyertai, nyatakan mengapa kehadiran pegawai-pegawai daripada negeri itu diperlukan.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\*WAJIB DI ISI\*

NAMA :  
 JAWATAN :  
 TAJUK PERSIDANGAN :  
 TEMPAT :  
 UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
 SUMBER PERUNTUKAN:  
 JUMLAH :

H. **Kekerapan Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi (dalam tempoh setahun)** : \_\_\_\_\_  
(Sila nyatakan perincian di Lampiran A1)

I. **Sumber Peruntukan dan Jumlah Peruntukan** : \_\_\_\_\_  
(Sila nyatakan perbelanjaan ditanggung oleh jabatan/fakulti/agensi. Sertakan bajet dan perbelanjaan di Lampiran A2)

J. **Faedahnya kepada negara** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

K. **Kelulusan Kementerian Dalam Negeri dan Kementerian Luar (Jika Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi itu diadakan di negara Israel) :**

\_\_\_\_\_

**L. PERAKUAN PEMOHON**

Saya mengesahkan bahawa maklumat-maklumat di atas adalah benar.

Tarikh : .....

.....  
**Tandatangan**

**Nama Pegawai** : .....

**Jawatan** : .....

---

**M. ULASAN KETUA JABATAN**

Permohonan ini disokong / tidak disokong. ....  
.....  
.....

Tarikh : .....

.....  
**Tandatangan dan cop pengesahan  
Ketua Jabatan**

---

**N. KELULUSAN BENDAHARI UNIVERSITI / KEWANGAN**

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan. ....  
.....  
.....

Tarikh : .....

.....  
**Tandatangan dan cop pengesahan  
Bahagian Bendahari/Kewangan**

*\* Permohonan atas urusan persendirian tidak memerlukan kelulusan Bendahari*

---

**\*WAJIB DI ISI\***

NAMA :  
JAWATAN :  
TAJUK PERSIDANGAN :  
TEMPAT :  
UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
SUMBER PERUNTUKAN :  
JUMLAH :

**O. KELULUSAN NAIB CANSOLOR**

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan. ....  
.....  
.....

Tarikh : .....

.....  
**Tandatangan dan cop pengesahan  
Naib Canselor**

---

**P. KELULUSAN KETUA SETIAUSAHA**

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan. ....  
.....  
.....

Tarikh : .....

.....  
**Tandatangan dan cop pengesahan  
Ketua Setiausaha**

**\*WAJIB DI ISI\***

NAMA :  
JAWATAN :  
TAJUK PERSIDANGAN :  
TEMPAT :  
UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
SUMBER PERUNTUKAN :  
JUMLAH :

Berapa kali pegawai tersebut di perenggan G (ii) telah menghadiri Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi di Luar Negeri:

(i) Tahun ini ( ) ----- kali

- 1. Tujuan : \_\_\_\_\_
- Tempat : \_\_\_\_\_
- Tarikh Perjalanan ke luar negara : \_\_\_\_\_
- Sumber dan Jumlah Peruntukan : \_\_\_\_\_
- 2. Tujuan : \_\_\_\_\_
- Tempat : \_\_\_\_\_
- Tarikh Perjalanan ke luar negara : \_\_\_\_\_
- Sumber dan Jumlah Peruntukan : \_\_\_\_\_

(ii) Tahun lepas ( ) ----- kali

- 1. Tujuan : \_\_\_\_\_
- Tempat :- \_\_\_\_\_
- Tarikh Perjalanan ke luar negara : \_\_\_\_\_
- Sumber dan Jumlah Peruntukan : \_\_\_\_\_
- 2. Tujuan : \_\_\_\_\_
- Tempat : \_\_\_\_\_
- Tarikh Perjalanan ke luar negara : \_\_\_\_\_
- Sumber dan Jumlah Peruntukan : \_\_\_\_\_
- 3. Tujuan : \_\_\_\_\_
- Tempat : \_\_\_\_\_
- Tarikh Perjalanan ke luar negara : \_\_\_\_\_
- Sumber dan Jumlah Peruntukan : \_\_\_\_\_

**\*WAJIB DI ISI\***  
NAMA :  
JAWATAN :  
TAJUK PERSIDANGAN :  
TEMPAT :  
UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
SUMBER PERUNTUKAN:  
JUMLAH :

NAMA INSTITUSI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
 TAHUN : \_\_\_\_\_

BIL.	BUTIRAN PEMOHON	TUJUAN PERJALANAN/TEMPOH	IMPLIKASI KEWANGAN	(RM)	SUMBER PEMBIAYAAN
			a. Pendaftaran		
			b. Tambang Penerbangan		
			c. Kos Pengangkutan		
			d. Penginapan		
			e. Elaun Makan		
			f. Elaun Buku (tiada)		
			g. Elaun Pakaian Panas		
			h. Insuran Kesihatan		
			i. Lain-lain berkaitan		
			<b>JUMLAH</b>		

## \*WAJIB DI ISI\*

NAMA :  
 JAWATAN :  
 TAJUK PERSIDANGAN :  
 TEMPAT :  
 UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
 SUMBER PERUNTUKAN :  
 JUMLAH :