

Rujukan kami: UMP.03.01/10.12/3 (45)  
Tarikh: 18 Jun 2021

Semua Dekan/ Ketua Jabatan  
Universiti Malaysia Pahang

Assalamualaikum wrt.wbt.  
YH Prof. Dato'/ YBhg. Prof/ Prof Madya/ Tuan/ Puan,

**EDARAN PEKELILING BENDAHARI BIL.4 TAHUN 2021  
PENETAPAN KADAR DAN PEROLEHAN PERKHIDMATAN KEPAKARAN DARIPADA  
KALANGAN BUKAN PEGAWAI AWAM DALAM PROGRAM RASMI KERAJAAN DI  
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

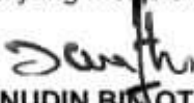
2. Bersama ini dilampirkan Pekeliling Bendahari Bil.4 Tahun 2021 berkenaan Penetapan Kadar Dan Perolehan Perkhidmatan Kepakaran Daripada Kalangan Bukan Pegawai Awam Dalam Program Rasmi Kerajaan Di Universiti Malaysia Pahang untuk makluman dan tindakan YH Prof. Dato'/ YBhg. Prof/ Prof Madya/ Tuan/ Puan, selanjutnya.

Sekian, terima kasih.

**"PRIHATIN RAKYAT : DARURAT MEMERANGI COVID-19"**

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**  
*"Memasyarakatkan Teknologi"*

Saya yang menjalankan amanah,



**(ZAINUDIN BIN OTHMAN)**  
Bendahari/ Ketua Pegawai Kewangan (CFO)  
Universiti Malaysia Pahang

- s.k
- Naib Canselor
  - Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
  - Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
  - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)
  - Pendaftar/Ketua Pegawai Operasi
  - Ketua Pustakawan
  - Penasihat Undang-Undang



## **PEKELILING BENDAHARI BIL. 4 TAHUN 2021**

Semua Dekan/Ketua Jabatan  
Universiti Malaysia Pahang

Assalamualaikum wrt. wbt.

YH Prof. Dato' / YBhg. Prof. / Prof Madya / Tuan / Puan,

### **PENETAPAN KADAR DAN PEROLEHAN PERKHIDMATAN KEPAKARAN DARIPADA KALANGAN BUKAN PEGAWAI AWAM DALAM PROGRAM RASMI KERAJAAN DI UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**

#### **1.0 TUJUAN**

Pekeliling Bendahari ini bertujuan untuk memaklumkan tentang Penetapan Kadar Dan Perolehan Perkhidmatan Kepakaran Daripada Kalangan Bukan Pegawai Awam Dalam Program Rasmi Di Universiti Malaysia Pahang berdasarkan Pekeliling Perbendaharaan WP10.9.

#### **2.0 LATAR BELAKANG**

2.1 Penglibatan orang awam dalam program rasmi serta perolehan perkhidmatan kepakaran individu atau kumpulan daripada kalangan bukan pegawai awam telah menjadi satu keperluan di UMP. Lazimnya, penetapan kadar bayaran dan perolehan yang melibatkan individu atau kumpulan swasta adalah berdasarkan peraturan yang berkuat kuasa;

2.2 Pekeliling Perbendaharaan WP10.9 yang dikeluarkan pada 15 Januari 2021 menetapkan kadar bayaran dan menjadi sumber rujukan yang komprehensif dalam melaksanakan program rasmi UMP melibatkan golongan sasaran dan keperluan perolehan perkhidmatan kepakaran individu

atau kumpulan, daripada kalangan bukan pegawai awam; dan

- 2.3 Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JKPU) Ke-147 Bilangan 5/2021 pada 18 Mac 2021 bersetuju meluluskan cadangan menerima pakai Pekeliling Perbendaharaan WP10.9 dan disusuli oleh kelulusan Mesyuarat Jawatankuasa Tetap Kewangan (JTK) UMP Kali Ke Kali Ke 48 Bil. 2/2021 pada 1 Jun 2021.

### 3.0 TAKRIFAN

- 3.1. “Golongan sasaran” merujuk kepada orang awam yang mana penglibatannya menjadi sebahagian daripada objektif dalam penganjuran program rasmi Kerajaan seperti pelajar sekolah, petani, nelayan, orang kelainan upaya dan lain-lain penyertaan individu bukan pegawai awam sebagai sukarelawan dalam program rasmi Kerajaan;
- 3.2. “Perkhidmatan kepakaran” merujuk kepada perkhidmatan daripada individu khusus yang memiliki bakat, pengetahuan dan pengalaman dalam bidang tertentu atau mempunyai pengiktirafan daripada badan yang berkaitan. Contohnya, tenaga kerja kreatif, artis, pakar budaya, penceramah, pancaragam, pengacara, *social media influencer* (SMI) dan lain-lain yang seumpama dengannya;
- 3.3. “Bukan pegawai awam” adalah ditafsirkan tidak melibatkan pegawai dalam mana-mana perkhidmatan awam sebagaimana diperuntukkan di bawah Perkara 132(1) Perlembagaan Persekutuan;
- 3.4. “Program rasmi Kerajaan” merangkumi:
- 3.4.1. “Majlis/acara rasmi” merujuk kepada mesyuarat/persidangan/konvensyen yang diadakan di peringkat Antarabangsa/Kebangsaan/ Kementerian/ Jabatan, program meraikan pelawat iaitu orang kenamaan atau rombongan rasmi dari dalam atau luar Negara yang diakui perlu diraikan secara rasmi berkaitan dengan urusan Kerajaan, acara pelancaran atau perasmian serta penutup sesuatu projek/pertandingan oleh Kementerian/Jabatan;

3.4.2. “Latihan” adalah ditafsirkan sebagai proses perkongsian ilmu dan kemahiran bertujuan menambah pengetahuan, kompetensi dan sikap yang bersesuaian untuk memenuhi keperluan serta tuntutan semasa sesebuah organisasi. Ia meliputi konvensyen, kursus, bengkel/*retreat*, makmal (*lab*), seminar/taklimat, kolokium, forum, simposium, lawatan rasmi/korporat/sambil belajar, klinik kaunseling dan program lain yang memenuhi definisi latihan; dan

3.4.3. Kempen atau program bertemu pelanggan oleh Agensi Kerajaan yang melibatkan penyertaan orang ramai.

#### 4.0 KAEDAH DAN HAD NILAI PIHAK BERKUASA MELULUS

4.1. UMP dibenarkan untuk menetapkan kadar kepada golongan sasaran dan melaksanakan perolehan secara rundingan terus bagi perkhidmatan kepakaran individu atau kumpulan, daripada kalangan bukan pegawai awam dalam program rasmi Kerajaan mengikut had nilai dan Pihak Berkuasa Melulus seperti berikut:

Bil	Had Nilai Perbelanjaan	Pihak Berkuasa Melulus (PBM)
i.	Sehingga RM20 ribu	Pegawai Pengawal/Pegawai yang diturunkan kuasa oleh Pegawai Pengawal secara bertulis.
ii.	Melebihi RM20 ribu sehingga RM500 ribu	Jawatankuasa Sebut Harga.
iii.	Melebihi RM500 ribu	Lembaga Perolehan Agensi (tanpa had nilai)

4.2 Had nilai perbelanjaan adalah jumlah keseluruhan perbelanjaan melibatkan kadar perkhidmatan, pembelian hadiah berbentuk barangan, pemberian wang tunai, bayaran/ tuntutan perjalanan/ pengangkutan, bayaran makan minum, penginapan dan lain-lain yang terlibat bagi bayaran kepada bukan pegawai awam tersebut dalam program rasmi Kerajaan;

- 4.3 Peraturan berkaitan pendaftaran, syarat perolehan, penilaian, pesanan tempatan, surat setuju terima, bon pelaksanaan dan dokumen perjanjian adalah berdasarkan Pekeliling Perbendaharaan WP10.9;
- 4.4 Contoh program dan kadar bayaran:  
Nama Program: Kembara Puisi UMP  
Bayaran Artis:  
Artis A : RM7,000/orang  
Artis B : RM7,000/orang  
Bayaran Pemain Muzik: RM2,000/orang  
Juri (bukan penjawat awam) : RM300/orang  
*Social Media Influencer* (SMI): RM1000
- 4.5 UMP hendaklah menubuhkan satu Jawatankuasa Penilaian bagi menilai kadar bayaran kepada golongan sasaran dan perolehan perkhidmatan bukan pegawai awam. Keahlian Jawatankuasa hendaklah terdiri daripada tiga (3) orang iaitu seorang pengerusi dan dua (2) ahli, di mana sekurang-kurang seorang daripadanya, hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf, pegawai yang mempunyai pengalaman atau pengetahuan asas mengenai perolehan dan pegawai yang berpengalaman dan boleh memberi input/pandangan dalam mendapatkan perkhidmatan setara atau jika tiada di UMP, boleh dilantik daripada Agensi lain; dan
- 4.6 Jawatankuasa Penilaian adalah bertanggungjawab membuat penilaian semua permohonan dan memperaku cadangan kadar bayaran, pelantikan dan jumlah kos keseluruhan bayaran bagi program yang terlibat kepada PBM. Jawatankuasa hendaklah sedaya upaya membuat perbandingan harga di pasaran bagi memastikan kadar yang dikenakan adalah berpatutan. Rujukan boleh dibuat kepada Kementerian/Jabatan yang mempunyai pengalaman dalam mendapatkan perkhidmatan yang setara sebagai penanda aras kepada kadar bayaran yang dinilai termasuk memastikan semua syarat perolehan dipatuhi.

## **5.0 TANGGUNGJAWAB PEGAWAI PENGAWAL**

- 5.1 Memastikan pematuhan peraturan yang ditetapkan di dalam pekeliling ini;
- 5.2 Mewujudkan kawalan dalaman bagi menetapkan kadar perbelanjaan yang melibatkan bukan pegawai awam untuk memastikan perkara berikut dipatuhi:
  - (i) Tiada penompokan kuasa selaras dengan Akta SPRM 2009;
  - (ii) Perlu ada elemen semak dan imbang dalam menentukan kadar;
  - (iii) Mengelakkan pembaziran melalui prinsip nilai faedah terbaik; dan
  - (iv) Prinsip integriti dipatuhi.
- 5.4 Laporan kelulusan kadar perlu disediakan secara berkala bagi setiap suku tahun kepada Jawatankuasa Tetap Kewangan.

## **6.0 PEMAKAIAN**

Pekeliling ini TIDAK terpakai kepada :

- 6.1 Perolehan perunding di bawah Pekeliling Perbendaharaan/PK3; dan
- 6.2 Perolehan Perkhidmatan Penyiaran Pengiklanan Melalui Saluran Media Berbayar Oleh Setiausaha Akhbar Kepada Anggota Pentadbiran di bawah Pekeliling Perbendaharaan PK7.14.

## **7.0 TARIKH KUAT KUASA**

Pekeliling Bendahari ini adalah berkuat kuasa mulai tarikh surat ini ditandatangani.

**“PRIHATIN RAKYAT: DARURAT MEMERANGI COVID-19”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

*“Memasyarakatkan Teknologi”*

Saya yang menjalankan amanah,

  
**(ZAINUDIN BIN FTHMAN)**

Bendahari/ Ketua Pegawai Kewangan (CFO)

Universiti Malaysia Pahang

Jumaat, 18 Jun 2021

- s.k
- Naib Canselor
  - Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
  - Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
  - Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)
  - Pendaftar/Ketua Pegawai Operasi
  - Ketua Pustakawan
  - Penasihat Undang-Undang