



BORANG PERMOHONAN KEBENARAN KE LUAR NEGARA (URUSAN RASMI/PERSENDIRIAN)

MAKLUMAT STAF

1. Nama : _____
2. Jawatan : _____
3. Gred : _____
4. Pangkat : _____
5. No. ID Staf : _____
6. Jabatan/Fakulti : _____
7. No. Kad Pengenalan/
No. Pasport : _____
8. Emel : _____
9. No. Telefon : _____

SILA TANDAKAN (✓)

URUSAN RASMI

URUSAN PERSENDIRIAN

KATEGORI :

Penyelidikan

Khidmat Komuniti

Akademik

Pelajar

- A. Nama Persidangan /Seminar/Lawatan Rasmi/ Kursus : _____
- B. Tujuan : _____
- C. Perincian Tujuan : _____
- D. Tempat Yang Dilawati : _____
(Contoh : Keynote speaker/Peserta/Pegawai Pengiring /Pembentang/ Penyelidik/ Petugas dan lain-lain)
- E. Tempoh Lawatan : Dari _____ Hingga _____
(Sila nyatakan tarikh perjalanan ke luar negara mulai pergi dan balik)
- F. Tarikh Mula Cuti : _____ Tarikh Akhir Cuti : _____
- G. Jumlah Hari Bercuti : _____ Tarikh Kembali Bertugas: _____
(bagi tujuan persendirian sahaja)

Muka surat 1/6

WAJIB DI ISI

UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)

NAMA PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN RASMI/KURSUS :

NAMA :

JAWATAN :

TEMPAT :

SUMBER PEMBIAYAAN :

JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU) : RM

JUMLAH KESELURUHAN : RM

H. Bilangan Peserta : _____
(Sila nyatakan bilangan peserta dan nama ketua, jika bilangannya lebih daripada seorang)

i. Nama Ketua Delegasi : _____
(Sila isi nama lengkap beserta jawatan)

ii. Keterangan Peserta :

Bil.	Nama	Jawatan/Pangkat	No Kad Pengenalan/ No. Pasport
1			
2			
3			

Nota: Sila isi nama pemohon dan nama peserta lain/ahli delegasi beserta jawatan yang telah diluluskan. Gunakan lampiran lain jika ruang tidak mencukupi

iii. Sebutkan sama ada pegawai-pegawai Kedutaan Malaysia di negeri tempat Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi itu diadakan akan menyertai Persidangan itu. Sekiranya menyertai, nyatakan mengapa kehadiran pegawai-pegawai daripada negeri itu diperlukan.

I. Kekerapan Persidangan/Seminar Lawatan Rasmi (dalam tempoh setahun) : _____
(Sila nyatakan perincian di Lampiran A1)

J. Sumber Pembiayaan : Tajaan Agensi Luar Sumber Kerajaan (KPT)
 Sumber Dalaman Universiti Pembiayaan Persendirian

K. Sumber Pembiayaan/Peruntukan dan Jumlah Pembiayaan/Peruntukan : _____
(Sila nyatakan perbelanjaan ditanggung oleh jabatan/fakulti/agensi. Sertakan bajet dan perbelanjaan di Lampiran A2)

L. Faedahnyanya kepada negara : _____

M. Kelulusan Kementerian Dalam Negeri dan Kementerian Luar (Jika Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi itu diadakan di negara Israel) : _____

WAJIB DI ISI

UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)
NAMA PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN RASMI/KURSUS :
NAMA :
JAWATAN :
TEMPAT :
SUMBER PEMBIAYAAN :
JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU) : RM
JUMLAH KESELURUHAN : RM

N. PERAKUAN PEMOHON

Saya mengesahkan bahawa maklumat-maklumat di atas adalah benar.

Tarikh : _____

Tandatangan

Nama Pegawai : _____

Jawatan : _____

O. ULASAN KETUA JABATAN

Permohonan ini disokong / tidak disokong

Tarikh : _____

Tandatangan dan cop pengesahan
Ketua Jabatan

P. KELULUSAN BENDAHARI UNIVERSITI / KEWANGAN

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan

Tarikh : _____

Tandatangan dan cop pengesahan
Bendahari/ Ketua Pegawai Kewangan

*Permohonan atas urusan persendirian tidak memerlukan kelulusan Bendahari

WAJIB DI ISI

UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)

NAMA PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN RASMI/KURSUS :

NAMA :

JAWATAN :

TEMPAT :

SUMBER PEMBIAYAAN :

JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU) : RM

JUMLAH KESELURUHAN : RM

Q. KELULUSAN NAIB CANSELOR

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan

Tarikh : _____

Tandatangan dan cop pengesahan
Naib Canselor

R. KELULUSAN KETUA SETIAUSAHA

Permohonan ini diluluskan / tidak diluluskan

Tarikh : _____

Tandatangan dan cop pengesahan
Ketua Setiausaha

WAJIB DI ISI

UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)

NAMA PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN RASMI/KURSUS :

NAMA :

JAWATAN :

TEMPAT :

SUMBER PEMBIAYAAN :

JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU) : RM

JUMLAH KESELURUHAN : RM

LAMPIRAN A1**KEKERAPAN MENGHADIRI PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN**

Berapa kali pegawai tersebut di perenggan G (ii) telah menghadiri Persidangan/Seminar/Lawatan Rasmi di Luar Negara:

TAHUN INI () : _____

1. Tujuan : _____

Tempat : _____

Tarikh Perjalanan ke
luar negara : _____Sumber dan Jumlah
Pembiayaan : _____

2. Tujuan : _____

Tempat : _____

Tarikh Perjalanan ke
luar negara : _____Sumber dan Jumlah
Pembiayaan : _____

3. Tujuan : _____

Tempat : _____

Tarikh Perjalanan ke
luar negara : _____Sumber dan Jumlah
Pembiayaan : _____

TAHUN LEPAS () : _____

1. Tujuan : _____

Tempat : _____

Tarikh Perjalanan ke
luar negara : _____Sumber dan Jumlah
Pembiayaan : _____

2. Tujuan : _____

Tempat : _____

Tarikh Perjalanan ke
luar negara : _____Sumber dan Jumlah
Pembiayaan : _____

Sila lampirkan senarai kekerapan menghadiri persidangan/seminar/lawatan jika ruang tidak mencukupi.

Muka surat 5/6

WAJIB DI ISI

UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)

NAMA PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN RASMI/KURSUS :

NAMA :

JAWATAN :

TEMPAT :

SUMBER PEMBIAYAAN :

JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU) : RM

JUMLAH KESELURUHAN : RM

LAMPIRAN A2

NAMA INSTITUSI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)
TAHUN :

BIL	BUTIRAN PEMOHON	TUJUAN PERJALANAN/TEMPOH	IMPLIKASI KEWANGAN	(RM)	SUMBER PEMBIAYAAN (Sumber Peruntukan Dari KPT/ Geran Penyelidikan KPT/ Tabung Mengurus/ Tabung Amanah / Geran Penyelidikan Selain KPT & Lain-lain)
			a. Pendaftaran		
			b. Tambang Penerbangan		
			c. Kos Pengangkutan		
			d. Penginapan		
			e. Elaun Makan		
			f. Elaun Buku (tiada)		
			g. Elaun Pakaian Panas		
			h. Insuran Kesihatan		
			i. Lain-lain berkaitan		
			JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU)		

Muka surat 6/6

WAJIB DI ISI

UNIVERSITI : UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG AL-SULTAN ABDULLAH (UMPSA)
NAMA PERSIDANGAN/SEMINAR/LAWATAN RASMI/KURSUS :
NAMA :
JAWATAN :
TEMPAT :
SUMBER PEMBIAYAAN :
JUMLAH PERBELANJAAN (INDIVIDU) : RM
JUMLAH KESELURUHAN : RM