

Ruj. Kami : UMP.02.01/10.12/2 Jilid. 8 (24)
Tarikh : 8 Oktober 2020

SENARAI EDARAN SEPERTI DI LAMPIRAN

Y.H/ YBhg./ YBrS./ Dato'/ Datin/ Profesor/ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan

EDARAN PEKELILING PENTADBIRAN UMP BIL. 8 TAHUN 2020 MENGENAI PERSEDIAAN OPERASI PERKHIDMATAN UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG DALAM MENDEPANI COVID-19

Dengan segala hormatnya saya diarah meujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini dilampirkan Pekeliling Pentadbiran UMP Bil. 8 Tahun 2020 mengenai Persediaan Operasi Perkhidmatan Universiti Malaysia Pahang Dalam Mendepani Covid-19 untuk makluman Y.H/ YBhg./ YBrS./ Dato'/ Datin/ Profesor/ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan.

3. Sebarang pertanyaan mengenai perkara ini sila hubungi Encik Mohd Izzat Bin Shafie @Mohd Alias (Eksekutif, Bahagian Pengurusan Governan, Jabatan Pendaftar) di talian 09 – 4245291 atau melalui emel mizzat@ump.edu.my

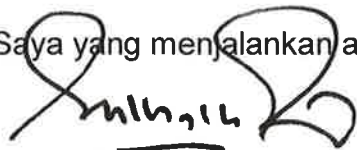
Kerjasama Y.H/ YBhg./ YBrS./ Dato'/ Datin/ Profesor/ Prof. Madya/ Dr./ Tuan/ Puan di dalam perkara ini sangatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“Memasyarakatkan Teknologi”

Saya yang menjalankan amanah,



(WAN ABDUL RASHID BIN WAN ABDUL RAHMAN)

Pengurus Kanan

Jabatan Pendaftar

Universiti Malaysia Pahang

b/p : Ketua Pegawai Operasi / Pendaftar

Pengurusan Tertinggi

1. **YBhg. Profesor Ir. Dr. Wan Azhar Bin Wan Yusoff**
Naib Canselor
2. **YBhg. Profesor Ts. Dr. Mohd Rosli Bin Hainin**
Timbalan Naib Canselor (Akademik & Antarabangsa)
3. **YBhg. Profesor Ts. Dr. Kamal Zuhairi Bin Zamli**
Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)
4. **YH. Profesor Dato' Ts. Dr. Yuserrie Bin Zainuddin**
Timbalan Naib Canselor (Hal Ehwal Pelajar & Alumni)
5. **YBrs. Prof. Madya Dr. Mohd Ridzuan Bin Darun**
Ketua Pegawai Operasi / Pendaftar
6. **Encik Zainudin Bin Othman**
Ketua Pegawai Kewangan / Bendahari
7. **Encik Azman Bin Abdul Rahim**
Ketua Pustakawan
8. **YBhg. Datin Wan Maizurina Binti Wan Othman**
Penasihat Undang – Undang

Dekan Kanan / Dekan / Pengarah / Ketua Jabatan/Bahagian/Unit

9. **YBrs. Profesor Dr. Abdullah Bin Ibrahim**
Dekan Kanan
Kolej Teknologi Kejuruteraan
10. **Dekan Kanan**
Kolej Komputeran & Sains Gunaan
11. **YBrs. Profesor Madya Dr. Hasan Bin Ahmad**
Dekan Kanan
Kolej Pengurusan & Kemanusiaan
12. **YBrs. Profesor Madya Ir. Dr. Haji Nik Mohd Zuki Bin Nik Mohamed**
Dekan
Kolej Kejuruteraan
13. **YBrs. Profesor Madya Dr. Hamdan Bin Daniyal**
Dekan
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Elektrik & Elektronik (FTKEE)

- 14. YBrs. Profesor Dr. Mahadzir Bin Ishak @ Muhammad**
Dekan
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Mekanikal & Automotif (FTKMA)
- 15. YBrs. Profesor Madya Ir. Dr. Faiz Bin Mohd Turan**
Dekan
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Pembuatan & Mekatronik (FTKPM)
- 16. YBrs. Ir. Dr. Fadzil Bin Mat Yahaya**
Dekan
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Awam (FTKA)
- 17. YBrs. Profesor Madya Ts. Dr. Che Ku Mohammad Faizal Bin Che Ku Yahya**
Dekan
Fakulti Teknologi Kejuruteraan Kimia & Proses (FTKKP)
- 18. YBrs. Profesor Madya Ts. Dr. Adzhar Bin Kamaludin**
Dekan
Fakulti Komputeran (FCom)
- 19. YBrs. Profesor Madya Dr. Mohd Hasbi Bin Ab Rahim**
Dekan
Fakulti Sains & Teknologi Industri (FSTI)
- 20. YBrs. Profesor Dr. Mohd Zuki Bin Salleh**
Dekan
Pusat Sains Matematik (PSM)
- 21. YBrs. Dr. Fazeeda Binti Mohamad**
Dekan
Fakulti Pengurusan Industri (FIM)
- 22. YBrs. Dr. Mohamad Hilmi Bin Mat Said**
Dekan
Pusat Sains Kemanusiaan (PSK)
- 23. YBrs. Dr. Nik Aloesnita Binti Nik Mohd Alwi**
Dekan
Pusat Bahasa Moden (PBM)
- 24. YBhg. Profesor Datin Ts. Dr. Mimi Sakinah Binti Abdul Munaim**
Dekan
Institut Pengajian Siswazah (IPS)
- 25. YBrs. Profesor Dr. Md. Mustafizur Rahman**
Dekan
Penyelidikan
Jabatan Penyelidikan & Inovasi

- 26. YBrs. Profesor Madya Dr. Ahmad Tarmizi Bin Haron**
Dekan
Pengkormesialan,
Jabatan Penyelidikan & Inovasi
- 27. YBrs. Profesor Madya Dr. Abdul Adam Bin Abdullah**
Dekan
Inovasi Industri
Jabatan Penyelidikan & Inovasi
- 28. YBrs. Dr. Ahmad Johari Bin Mohamad**
Dekan
Pembangunan Pelajar
Jabatan Hal Ehwal Pelajar & Alumni
- 29. YBrs. Profesor Madya Dr. Mansor Bin Sulaiman**
Dekan
Perkhidmatan Pelajar
Jabatan Hal Ehwal Pelajar & Alumni
- 30. Encik Abd Rahman Bin Haji Safie**
Pro-Pendaftar / Pro-Ketua Pegawai Operasi
Jabatan Pendaftar
- 31. YBrs. Profesor Madya Dr. Mohamed Ariff Bin Ameen**
Pengarah/Ketua Pegawai Maklumat,
Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi (PTMK)
- 32. YBrs. Dr. Mohd Hanafiah Bin Ahmad**
Pengarah/Ketua Pegawai Strategi,
Pusat Hal Ehwal Korporat & Kualiti (PHKK)
- 33. YBrs. Dr. Mohamad Idris Bin Ali**
Pengarah/Ketua Pegawai Pengurusan Fasilitas,
Pusat Pembangunan & Pengurusan Harta (PPPH)
- 34. YBrs. Profesor Madya Ir. Dr. Nurul Hazlina Binti Noordin**
Pengarah
Pusat Jaringan Industri & Masyarakat (PJIM)
- 35. YBrs. Dr. Khairul Salleh Bin Abdul Basit**
Pengarah
Pusat Kesihatan Universiti
- 36. YBrs. Profesor Dr. Kamal Bin Yusoh**
Pengarah
Pusat Inovasi & Daya Saing Akademik (CAIC)
- 37. YBrs. Profesor Madya Ts. Dr. Mohd Rusllim Bin Mohamed**
Pengarah
Pusat Kualiti & Pematuhan Akademik

- 38. YBrs. Profesor Madya Dr. Mohd Shahrir Bin Mohd Sani**
Pengarah
Pusat Pengurusan Akademik (PPA)
- 39. YBrs. Dr. Mohd Azmir Bin Mohd Azhari**
Pengarah
Pusat Hubungan Antarabangsa
- 40. Encik Helmi Bin Mohamed Isa**
Pengarah
Pusat Pemasaran dan Kemasukan Akademik (PPKA)
- 41. YBrs. Profesor Madya Dr. Aishah Binti Abu Bakar**
Pengarah
Pusat Sumber Pengajaran & e-Pembelajaran (CiREL)
- 42. Cik Yong Ying Mei**
Pengarah
Institut Confucius
- 43. YBrs. Profesor Madya Ts. Dr. Mohd Ruzaimi Bin Mat Rejab**
Pengarah
Pusat Kerjasama Akademik Jerman (GACC)
- 44. YBrs. Ts. Syahrulnaim Bin Mohamad Nawi**
Pengarah
Pusat Reka Bentuk dan Inovasi Teknologi (PRInT)
- 45. YBrs. Profesor Ir. Dr. Chin Sim Yee**
Pengarah
Pusat Usahasama Strategik Akademik (PUSA)
- 46. YBrs. Ts. Dr. Siti Rabiattul Aisha Binti Idris**
Pengarah
Pusat Ko-Kurikulum
- 47. YBrs. Dr. Irene Ting Wei Kiong**
Pengarah
Pusat Penempatan & Pembangunan Kerjaya (CPDC)
- 48. YBrs. Profesor Madya Ts. Dr. Hadi Bin Manap**
Pengarah
Pusat Keusahawanan
- 49. YBrs. Dr. Rashidi Bin Abbas**
Pengarah
Pusat Islam & Pembangunan Insan (PIMPIN)
- 50. YH. Profesor Dato' Ts. Dr. Rosli Bin Abu Bakar**
Pengarah
Pusat Sukan dan Kebudayaan

- 51. YBrs. Dr. Munira Binti Abdul Razak**
Pengarah
Unit Perkhidmatan Orang Kurang Upaya
- 52. YBrs. Ir. Ts. Dr. Siti Zubaidah Binti Sulaiman**
Pengarah
Bahagian Perhubungan Alumni
- 53. YBrs. Ts. Dr. Mohd Razali Bin Hanipah**
Pengarah
Pusat Kejuruteraan Automotif (AEC)
- 54. YBrs. Ts. Dr. Mohd Yusri Bin Mohd Yunus**
Pengarah
Pusat Kelestarian Sumber Bumi (ERAS)
- 55. YBrs. Dr. Ngahzaifa Binti Ab Ghani**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan IBM
- 56. YBrs. Profesor Madya Ir. Dr. Mohd Fairusham Bin Ghazali**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Penyelidikan Aliran Bendaliran Termaju (CARIFF)
- 57. YBrs. Profesor Madya Dr. Saiful Nizam Bin Tajuddin**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Penyelidikan Bio Aromatik
- 58. YBrs. Profesor Madya Dr. Gaanty Pragas A/L Maniam**
Pengarah
Makmal Berpusat
- 59. YBrs. Ts. Dr. Muhamad Bin Mat Noor**
Pengarah
SUARA UMP
- 60. YBrs. Profesor Madya Dr. Mohd Yuhyi Bin Mohd Tadza**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Industri (Pembinaan)
- 61. YBrs. Profesor Madya Ir. Ts. Dr. Fahmi Bin Samsuri**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Industri (Elektrik)
- 62. YBrs. Profesor Madya Dr. Nina Suhaity Binti Azmi**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Industri (Bioteknologi)
- 63. YBrs. Dr. Ngahzaifa Binti Ab Ghani**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Industri (ICT)

- 64. YBrs. Profesor Madya Dr. Abdul Adam Bin Abdullah**
Pengarah
Pusat Kecemerlangan Industri (Automotif)
- 65. YBrs. Ts. Muhammad Hairynizam Bin Muhd Taib**
Pengarah
Unit Pengurusan Keselamatan & Kesihatan Pekerja (OSHMO)
- 66. Tuan Ahmad Fauzi Bin Ahmad Bakti**
Ketua
Bahagian Keselamatan
- 67. YBrs. Profesor Madya Ir. Dr. Muhamad Zahim Bin Sujod**
Ketua Jabatan (Kejuruteraan Elektrik dan Elektronik)
Kolej Kejuruteraan
- 68. YBrs. Ir. Dr. Asnul Hadi Bin Ahmad**
Ketua Jabatan (Kejuruteraan Mekanikal dan Automotif)
Kolej Kejuruteraan
- 69. YBrs. Profesor Madya Dr. Mohd Fadzil Faisae Bin Ab. Rashid**
Ketua Jabatan (Kejuruteraan Industri)
Kolej Kejuruteraan
- 70. YBrs. Profesor Madya Dr. Ngien Su Kong**
Ketua Jabatan (Kejuruteraan Awam)
Kolej Kejuruteraan
- 71. YBrs. Profesor Dr. Jolius Bin Gimbun**
Ketua Jabatan (Kejuruteraan Kimia dan Proses)
Kolej Kejuruteraan
- 72. Encik Mohd Akram Bin Abdul Razak**
Ketua
Unit Audit Dalam
- 73. Encik Kasran Bin Abdullah**
Ketua
Unit Pengurusan Risiko
- 74. YBrs. Dr. Fatmawati Binti Latada**
Ketua
Unit Perundingan dan Bantuan Staf (EAP)
- 75. Encik Abd. Hamid Bin Majid**
Pengurus Besar
Jabatan Hal Ehwal Akademik dan Antarabangsa
- 76. Encik Wan Abdul Rashid Bin Wan Abdul Rahman**
Pengurus Kanan
Bahagian Pengurusan Governan
Jabatan Pendaftar

PEKELILING PENTADBIRAN UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

PEKELILING PENTADBIRAN BIL.8 TAHUN 2020

PERSEDIAAN OPERASI PERKHIDMATAN UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG DALAM MENDEPANI COVID-19

Pihak Universiti Malaysia Pahang (UMP) mengambil maklum kenyataan media oleh Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) bertarikh 2 Oktober 2020 berkenaan “Penangguhan Pendaftaran Secara Fizikal/ Bersemuka Pelajar IPT Kemasukan Oktober 2020” dan kenyataan YB Setiausaha Kerajaan Pahang bertarikh 30 September 2020 mengenai “Tindakan Kerajaan Pahang Dalam Mendepani Ancaman COVID-19”.

Sesuai dengan saranan yang telah dinyatakan dan untuk menjamin keselamatan serta kebajikan warga kampus, maka pihak UMP telah membuat keputusan seperti berikut:

Aktiviti Staf

1. Kehadiran staf bagi urusan kerja ke Kampus UMP adalah dibenarkan dengan kelulusan Ketua Jabatan berdasarkan tiga (3) tatacara bekerja seperti berikut :
 - i. Waktu Bekerja Fleksi (WBF);
 - ii. Bekerja dari Rumah (BDR); atau
 - iii. Fleksi BDR
2. Semua perjalanan staf ke kawasan berstatus zon merah sama ada atas urusan rasmi atau persendirian adalah tidak dibenarkan.
3. Semua staf perlu membuat pengakuan sendiri (*self-declaration*) berkaitan status kesihatan melalui aplikasi MySejahtera dan membuat pemeriksaan suhu sebelum memasuki pejabat.

Aktiviti Warga Kampus

4. Semua aktiviti riadah warga kampus di dalam Kampus UMP perlu mengamalkan penjarakan fizikal dan prosedur operasi standard (SOP) yang telah disarankan.
5. Semua warga kampus adalah diwajibkan memakai pelitup muka di tempat yang sesak di dalam Kampus UMP dan mengamalkan SOP yang telah disarankan.

Kemudahan/ Fasiliti/ Perkhidmatan Universiti

6. Pelaksanaan operasi Masjid UMP terutamanya untuk Solat Jumaat akan diperketatkan dengan membuat kawalan keluar masuk dan merekod kehadiran di masjid.
7. Pelaksanaan operasi penjualan makanan kafeteria di dalam Kampus UMP hanya dibenarkan secara bawa pulang (*take away*) atau melalui penghantaran makanan (*delivery*) sahaja.
8. Waktu operasi Perpustakaan UMP di Kampus Gambang dan Kampus Pekan adalah dibenarkan sehingga jam 10.00 malam pada waktu peperiksaan sahaja. Selepas itu, Perpustakaan UMP akan beroperasi dari jam 8.00 pagi hingga 5.00 petang.

Penganjuran program/ Acara rasmi Universiti

9. Semua program yang dianjurkan di luar Kampus UMP atau melibatkan orang awam yang telah dirancang atau telah diluluskan adalah ditangguhkan dengan serta merta sehingga dimaklumkan kemudian.
10. Semua program yang dianjurkan di dalam Kampus UMP dan tidak melibatkan orang awam adalah dihadkan kepada 100 orang penyertaan dengan mengamalkan prosedur operasi standard yang disarankan.

Urusan Pihak Luar

11. Sebarang urusan yang melibatkan pihak luar adalah dihadkan dengan hanya membenarkan urusan keluar masuk perkhidmatan perlu (*essential services*) sahaja ke dalam Kampus UMP.

Pengecualian

12. Mana-mana permohonan untuk pengecualian hendaklah mendapat kebenaran dan kelulusan Naib Canselor.

Pematuhan Pekeliling

13. Pekeliling pentadbiran ini berkuat kuasa bermula 12 Oktober 2020 dan wajib dipatuhi tanpa sebarang prejudis. Mana-mana pihak yang gagal mematuhi pekeling boleh dikenakan tindakan.
14. Pekeliling ini terpakai kepada warga kampus UMP dan untuk edaran dalaman sahaja.

Pihak UMP amat berharap agar semua warga kampus sentiasa mengamalkan norma baharu serta mematuhi prosedur operasi standard yang telah ditetapkan oleh pihak Kerajaan dan UMP.

UMP akan terus memantau perkembangan penularan wabak ini melalui maklumat yang diperolehi daripada Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM). Sebarang pertanyaan berkaitan boleh menghubungi Bilik Gerakan Bencana UMP di talian 09-5493333 (UMP Gambang) atau 09-4246999 (UMP Pekan).

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“Memasyarakatkan Teknologi”

Saya yang menjalankan amanah,

(PROF. MADYA DR. MOHD RIDZUAN BIN DARUN)

Ketua Pegawai Operasi / Pendaftar
Universiti Malaysia Pahang

Tarikh : 8 Oktober 2020

ADMINISTRATIVE CIRCULAR UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

ADMINISTRATIVE CIRCULAR NO.8 YEAR 2020

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG PREPAREDNESS OF ITS OPERATION IN DEALING WITH COVID-19 PANDEMIC

Universiti Malaysia Pahang (UMP) acknowledges the official media statement by the Ministry of Higher Education Malaysia (MoHE) dated 2 October 2020 on "*Penangguhan Pendaftaran Secara Fizikal/ Bersemuka Pelajar IPT Kemasukan Oktober 2020*" and the official statement of YB Pahang State Secretary dated 30 September 2020 about "*Tindakan Kerajaan Pahang Dalam Mendepani Ancaman COVID-19*".

In accordance with the recommendations stated in both statements, and for the safety and welfare of the campus community, the UMP management has made the following decisions:

Staff Activities

1. Staff must seek the approval from the Head of Department to work based on one of the three (3) modes:
 - i. Flexible Working Hours (WBF);
 - ii. Work from Home (BDR); or
 - iii. Flexible BDR
2. All staff are not allowed to travel to red zones either on official business or personal matters.
3. All staff must declare their health status via the MySejahtera application and perform the body temperature screening prior to arriving at the office.

On Campus Activities

4. All recreational activities on UMP campuses must adhere to the physical distancing practice and related standard operating procedures (SOPs).
5. Everyone on UMP campuses is required to wear face masks in crowded places and must adhere to the related SOPs.

University Facilities / Services

6. The regulations of the UMP mosque operations will be strengthened especially for Friday prayers in which the entry and exit hallway will be monitored and attendance will be recorded.
7. Cafeterias on UMP campuses can only provide takeaways or delivery services.
8. During the examination period, the UMP library at both Gambang and Pekan campuses will only operate until 10.00 p.m. The library will open from 8.00 a.m to 5.00 p.m after the examination period ends.

University Official Programmes / Events

9. All programmes which have been planned or approved to be conducted outside UMP or programmes involving the public are immediately postponed until further notice.
10. All programmes organised on the UMP campuses and not involving the public are limited to 100 participants by adhering to the related SOPs.

Matters related to External Parties

11. Any matters involving external parties are restricted to only essential services to the university.

Exception

12. Any requests for an exception to comply with the circular must be approved by the Vice Chancellor.

Compliance with the Circular

13. The administrative circular is effective from 12 October 2020 and must be adhered to without any prejudice. Any parties who fail to comply with the circular are subjected to disciplinary actions.
14. The administrative circular applies to the UMP community and is meant for internal circulation only.

The UMP management urges the UMP community to always adopt the new normal and adhere to all SOPs which have been outlined by the government and UMP.

UMP will diligently continue to monitor the development of the Covid-19 pandemic through information from the Ministry of Health Malaysia (MoH). Any questions or concerns related to the above matter can be referred to the UMP Disaster Operation Room at 09-5493333 (UMP Gambang) or 09-4246999 (UMP Pekan).

Thank you.

Official English Version

Pekeliling Pentadbiran Bil.8 Tahun 2020 - Persediaan Operasi Perkhidmatan Universiti Malaysia Pahang Dalam Mendepani COVID-19

As released on 8 October 2020.